УТВЕРЖДЕН

постановлением администрации

Сергиево-Посадского

городского округа

Московской области

от 14.01.2022 № 18-ПА

ПОРЯДОК

ОПРЕДЕЛЕНИЯ ОБЪЕМА И ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ЗА СЧЕТ СРЕДСТВ БЮДЖЕТА СЕРГИЕВО-ПОСАДСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ СУБСИДИЙ НЕКОММЕРЧЕСКИМ ОРГАНИЗАЦИЯМ, НЕ ЯВЛЯЮЩИМСЯ МУНИЦИПАЛЬНЫМИ УЧРЕЖДЕНИЯМИ,

НА РЕАЛИЗАЦИЮ МЕРОПРИЯТИЙ

В СФЕРЕ ОБРАЗОВАНИЯ

1. Общие положения.

1.1. Настоящий порядок разработан в соответствии с пунктом 2 статьи 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации, Федеральным законом от 12.01.1996 №7-ФЗ «О некоммерческих организациях», Федеральным законом от 21.12.1996 №159-ФЗ "О дополнительных гарантиях по социальной поддержке детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей", Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации Постановлением Правительства Российской Федерации от 18.09.2020 №1492 «Об общих требованиях к нормативным правовым актам, муниципальным правовым актам, регулирующим предоставление субсидий, в том числе грантов в форме субсидии, юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам- производителям товаров, работ , услуг, и о признании утратившими силу некоторых актов Правительства Российской Федерации и отдельных положений некоторых актов Правительства Российской Федерации, Уставом муниципального образования «Сергиево-Посадский городской округ Московской области», и определяет механизм предоставления субсидий из бюджета Сергиево-Посадского городского округа Московской области (далее – бюджет городского округа) с целью оказания поддержки некоммерческим организациям, не являющимся муниципальными учреждениями, обеспечивающим выполнение мероприятий, направленных на решение социальных вопросов в сфере образования в соответствии с уставными целями (далее - Порядок).

1.2. В целях применения настоящего Порядка используются следующие понятия:

- получатель субсидии – некоммерческая организация, не являющаяся муниципальным учреждением, созданная для достижения управленческих, социально-культурных или иных функций некоммерческого характера (некоммерческая организация), подавшая заявку на получение субсидии;

- соглашение о предоставлении субсидии – документ, содержащий обязательства, финансовое обеспечение выполнения которых осуществляется за счет средств бюджета Сергиево-Посадского городского округа, заключенный между Главным распорядителем и некоммерческой организацией;

- заявка на получение субсидии - письменное обращение некоммерческой организации на получение субсидии, поступившее в Управление образования администрации Сергиево-Посадского городского округа Московской области;

- отчет получателя субсидии - документ (документы), подтверждающий(-ие) фактически осуществленные расходы получателя субсидии и выполнение условий, установленных при ее предоставлении, в отчетном периоде.

1.3. Субсидии предоставляются на финансирование расходов (в том числе на частичное возмещение (компенсацию) расходов), произведенных в текущем финансовом году) некоммерческими организациями, в рамках их уставной деятельности, виды которой предусмотрены статьей 31.1 Федерального закона от 12.01.1996 года №7-ФЗ «О некоммерческих организациях», связанной с выполнением социально значимых мероприятий в пределах средств, предусмотренных на указанные цели в соответствии с решением Совета депутатов Сергиево-Посадского городского округа Московской области о бюджете Сергиево-Посадского городского округа на текущий финансовый год и плановый период (далее - Решение Совета депутатов о бюджете городского округа) в пределах утвержденных лимитов бюджетных обязательств в рамках муниципальной программы муниципального образования «Сергиево-Посадский городской округ Московской области» «Образование», утвержденной постановлением главы Сергиево-Посадского городского округа от 23.12.2019 №328-ПГ (далее - муниципальная программа «Образование»).

1.4. Управление образования администрации Сергиево-Посадского городского округа Московской области является главным распорядителем средств бюджета городского округа, предусмотренных на предоставление субсидий (далее – Главный распорядитель).

1.5. Субсидии предоставляются получателям субсидии, определенным Решением Совета депутатов о бюджете городского округа:

1.5.1. - на финансовое обеспечение получения гражданами дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования в некоммерческих общеобразовательных организациях Сергиево-Посадского городского округа Московской области (далее – городской округ), осуществляющих образовательную деятельность по имеющим государственную аккредитацию основным общеобразовательным программам, включая расходы на оплату труда, приобретение учебников и учебных пособий, средств обучения, игр, игрушек (за исключением расходов на содержание зданий и оплату коммунальных услуг).

Субсидия направляется на финансирование расходов (в том числе на частичное возмещение (компенсацию) расходов), связанных с:

- оплатой труда педагогических работников, административно-хозяйственных, учебно-вспомогательных и иных работников, осуществляющих вспомогательные функции, перечень должностей которых установлен законом Московской области о финансовом обеспечении реализации основных общеобразовательных программ в муниципальных общеобразовательных организациях, обеспечении дополнительного образования детей в муниципальных общеобразовательных организациях за счет средств бюджета Московской области на соответствующий финансовый год и плановый период;

- приобретением учебников в печатной и (или) электронной форме (включая лицензию на электронные формы учебников) и учебных пособий, средств обучения, игр, игрушек в соответствии с перечнем, утвержденным Министерством образования московской области.

1.5.2. - на финансовое обеспечение получения гражданами дошкольного образования в частных дошкольных образовательных организациях городского округа, включая расходы на оплату труда, приобретение учебников и учебных пособий, средств обучения, игр, игрушек (за исключением расходов на содержание зданий и оплату коммунальных услуг).

Субсидия направляется на финансирование расходов (в том числе на частичное возмещение (компенсацию) расходов), связанных с:

- оплатой труда педагогических работников, учебно-вспомогательного и прочего персонала, обеспечивающего реализацию основной общеобразовательной программы дошкольного образования в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом дошкольного образования, должности которого установлены законом Московской области о финансовом обеспечении реализации прав граждан на получение общедоступного и бесплатного дошкольного образования в муниципальных дошкольных образовательных организациях в Московской области за счет средств бюджета Московской области на соответствующий финансовый год и плановый период;

- приобретением учебников в печатной и (или) электронной форме (включая лицензию на электронные формы учебников) и учебных пособий, средств обучения, игр, игрушек.

1.5.3. - на реализацию мер социальной поддержки и социального обеспечения детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из их числа в некоммерческих организациях городского округа.

Субсидия направляется на финансирование расходов (в том числе на частичное возмещение (компенсацию) расходов), связанных с:

- обеспечением питанием, комплектом одежды, обуви, мягким инвентарем детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из их числа в некоммерческих организациях района;

- обеспечением комплектом одежды, обуви, мягким инвентарем и единовременным денежным пособием выпускников некоммерческих организаций, продолжающих обучение в профессиональных образовательных организациях и образовательных организациях высшего образования городского округа;

- обеспечением комплектом одежды, обуви, мягким инвентарем, оборудованием и единовременным денежным пособием выпускников некоммерческих организаций, которые не будут продолжать обучение в профессиональных образовательных организациях и образовательных организациях высшего образования городского округа;

- предоставлением средств на личные расходы детям-сиротам и детям, оставшимся без попечения родителей, лицам из их числа в некоммерческих организациях, за исключением обучающихся в профессиональных образовательных организациях и образовательных организациях высшего образования в городском округе;

- обеспечением обучения детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из их числа в некоммерческих организациях на подготовительных отделениях образовательных организаций высшего образования в городском округе.

1.5.4. - на реализацию мер социальной поддержки и социального обеспечения детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из их числа, лиц, потерявших в период обучения обоих родителей или единственного родителя, обучающихся по очной форме обучения в некоммерческих образовательных организациях высшего образования в городском округе.

Субсидия направляется на финансирование части расходов (в том числе на частичное возмещение (компенсацию) расходов, связанных с:

 - обеспечением питанием, комплектом одежды, обуви, мягким инвентарем;

- обеспечением комплектом одежды, обуви, мягким инвентарем, оборудованием и единовременным денежным пособием выпускников;

- стипендиальным обеспечением, в том числе на выплату государственной социальной стипендии, на оказание единовременной материальной помощи и организацию культурно-массовой и физкультурно-оздоровительной работы, а также санаторно-курортного лечения и отдыха;

- выплатой ежегодного пособия на приобретение учебной литературы и письменных принадлежностей;

- обеспечением бесплатного проезда:

 на городском и пригородном транспорте (кроме такси);

 на железнодорожном транспорте один раз в год к месту жительства, расположенному за пределами Московской области, и обратно к месту учебы;

на воздушном транспорте к месту отдыха, лечения и обратно по территории Российской Федерации и бывших союзных республик.

1.5.5. - на частичную компенсацию стоимости питания отдельным категориям обучающихся в частных общеобразовательных организациях в Московской области, осуществляющих образовательную деятельность по имеющим государственную аккредитацию основным общеобразовательным программам, обучающимся по очной форме обучения, в соответствии с Законом Московской области от 19.01.2005 № 24/2005-ОЗ «О частичной компенсации стоимости питания отдельным категориям обучающихся в образовательных организациях».

Субсидия направляется на финансирование расходов (в том числе на частичное возмещение (компенсацию) расходов, связанных с осуществлением частичной компенсации стоимости питания отдельным категориям обучающихся в некоммерческих общеобразовательных организациях городского округа.

1.6. Предоставление субсидии некоммерческим организациям осуществляется на основании соглашений о предоставлении субсидии, заключенных между Главным распорядителем и некоммерческой организацией.

Для заключения соглашения получатели субсидии представляют Главному распорядителю следующие документы и материалы:

а) копия свидетельства о государственной аккредитации;

б) копия лицензии на осуществление образовательной деятельности;

в) копии учредительных документов;

г) копия свидетельства о постановке на учет юридического лица в налоговом органе по месту нахождения на территории Сергиево-Посадского городского округа;

д) документ, подтверждающий полномочия лица на осуществление действий от имени некоммерческой организации без доверенности.

В случае если от имени некоммерческой организации действует иное лицо, к заявке также прикладывается доверенность на осуществление действий от имени некоммерческой организации, заверенная в порядке, установленном законодательством Российской Федерации;

е) справку из налогового органа об отсутствии задолженности по налогам, сборам и иным обязательным платежам в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации, срок исполнения по которым наступил в соответствии с законодательством Российской Федерации на первое число месяца, предшествующего месяцу принятия решения о предоставлении субсидии;

ж) письмо о том, что некоммерческая организация не находится в процессе реорганизации, ликвидации, банкротства и не имеет ограничения на осуществление хозяйственной деятельности, за подписью руководителя некоммерческой организации и главного бухгалтера с печатью.

1.6.1. У получателей субсидии на первое число месяца предшествующего месяцу, в котором планируется заключение Соглашения должна:

- отсутствовать неисполненная обязанность по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;

- отсутствовать просроченная задолженность по возврату в соответствующий бюджет бюджетной системы Российской Федерации, из которого планируется предоставление субсидии в соответствии с правовым актом, субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами, и иная просроченная задолженность перед соответствующим бюджетом бюджетной системы Российской Федерации, из которого планируется предоставление субсидии в соответствии с правовым актом;

- получатель субсидии не должен находиться в процессе реорганизации, ликвидации, банкротства.

1.7. Для получения субсидии некоммерческая организация ежемесячно представляет Главному распорядителю информацию о планируемых (произведенных) затратах на оплату труда, приобретение учебников и учебных пособий, средств обучения, игр, игрушек (за исключением расходов на содержание зданий и оплату коммунальных услуг) с приложением подтверждающих документов, сведения о фактической численности обучающихся в некоммерческой организации в отчетном месяце.

1.8. Возмещению подлежат затраты, понесенные получателем субсидии в период с 1 января текущего года, но не ранее даты выдачи лицензии на осуществление образовательной деятельности по реализации основных общеобразовательных программ дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования, до конца текущего финансового года.

1.9. Основаниями для отказа получателю субсидии в предоставлении субсидии являются:

- непредставление (представление не в полном объеме) документов, указанных в [пункте](#P32) 1.6. настоящего Порядка;

- недостоверность представленной получателем субсидии информации.

1.10. После принятия решения о предоставлении или отказе в предоставлении субсидии Главный распорядитель в течение 5 (пяти) календарных дней письменно уведомляет заявителя о принятом решении.

1.11. Размер субсидии определяется Главным распорядителем исходя из средств субвенции, предоставляемой из бюджета Московской области бюджету городского округа на указанные цели на финансирование расходов (в том числе на частичное возмещение (компенсацию) расходов).

Объемы субсидий некоммерческим организациям за счет средств бюджета Сергиево-Посадского городского округа Московской области, рассчитанные в соответствии с методиками, установленными Законом Московской области №147/2013-ОЗ от 12.12.2013 «О наделении органов местного самоуправления муниципальных образований Московской области отдельными государственными полномочиями Московской области в сфере образования», должны соответствовать объемам субвенций в сфере образования, доведенным Министерством образования Московской области до бюджета городского округа Московской области на соответствующий финансовый год.

1. Условия и порядок предоставления субсидий, отчетность.

2.1. Предоставление субсидии из бюджета городского округа осуществляется при условии заключения соглашения о предоставлении субсидии между Главным распорядителем и получателем субсидии не позднее 45 рабочих дней после принятия Решения Совета депутатов о бюджете городского округа, по форме, утвержденной финансовым управлением администрации городского округа (далее - Соглашение).

2.2. Субсидии перечисляются Главным распорядителем на расчетный счет получателя субсидии в соответствии с требованиями исполнения бюджета Сергиево-Посадского городского округа Московской области по расходам, утвержденными финансовым управлением администрации городского округа в пределах доведенных предельных объемов финансирования. При недостаточности денежных средств субсидия перечисляется частями по мере поступления субвенции на указанные цели из бюджета Московской области в бюджет городского округа.

2.3. Получатели субсидий представляют Главному распорядителю отчеты об использовании субсидий и выполнении условий их предоставления по формам и в сроки, установленные Соглашениями о предоставлении субсидий.

2.4. Главный распорядитель в течение 5 рабочих дней с момента предоставления отчетов проверяет их на соответствие условиям предоставления субсидии. В случае наличия нарушений применяются меры в соответствии с законодательством Российской Федерации.

1. Контроль за использованием субсидии и порядок возврата субсидии.
	1. Контроль за соблюдением условий, целей и порядка предоставления субсидий осуществляются Главным распорядителем, органами внутреннего и внешнего муниципального финансового контроля в соответствии с законодательством Российской Федерации.
	2. В случае нарушения целей, условий и порядка расходования, субсидия подлежит возврату в бюджет городского округа в течение 30-дневного срока с даты выявления нарушения, в том числе по результатам проверки.
	3. При невозврате субсидий в указанный срок Главный распорядитель принимает меры по взысканию подлежащих возврату субсидий в судебном порядке.
	4. Предоставленные средства субсидии, не использованные в течение финансового года, получатели субсидий возвращают в бюджет городского округа не позднее 25 декабря текущего финансового года.
	5. Нецелевое использование бюджетных средств влечет применение мер ответственности, предусмотренных законодательством Российской Федерации.
	6. Получатели субсидий несут ответственность за нецелевое использование субсидии и предоставление недостоверных сведений и отчетных данных в соответствии с законодательством Российской Федерации.