



Приложение
к постановлению администрации
Сергиево-Посадского городского округа
Московской области
от 19.12.2022 № 1829-17А

Правила

(основания, условия и порядок) списания и восстановления в учете задолженности по денежным обязательствам перед Сергиево-Посадским городским округом Московской области

1. Настоящие Правила устанавливают основания, условия и порядок списания и восстановления в учете суммы денежных средств, которые юридические лица и физические лица (далее - должник) обязаны уплатить Сергиево-Посадскому городскому округу Московской области (далее - Сергиево-Посадский городской округ) по гражданско-правовой сделке (в том числе обеспечивающей исполнение обязательств) и (или) иному основанию, установленному гражданским или бюджетным законодательством Российской Федерации, возникшей в связи с предоставлением из бюджета Сергиево-Посадского городского округа на возвратной и (или) возмездной основе денежных средств, иных платежей, установленных договором, вследствие причинения убытков, неисполнения и ненадлежащего исполнения обязательств, уступки или перехода по иным основаниям прав требования, предъявления регрессных требований (включая обязанность по уплате процентов, неустойки (пеней и штрафов) (далее - Правила, задолженность по денежным обязательствам).

2. Действие настоящих Правил не распространяется на задолженность по уплате налогов, сборов, пеней, штрафов и иных обязательных платежей, установленных законодательством об охране окружающей среды, законодательством о налогах и сборах, таможенным законодательством Российской Федерации, а также на случаи, предусмотренные Бюджетным кодексом Российской Федерации.

3. Условиями списания в учете задолженности по денежным обязательствам являются:

3.1. Ликвидация должника в установленном законодательством Российской Федерации порядке (кроме случаев, когда законом или иными правовыми актами исполнение обязательства ликвидированного должника по возврату (погашению) задолженности возложено на другое лицо).

3.2. Исключение должника из Единого государственного реестра юридических лиц в соответствии с Федеральным законом от 08.08.2001 №129-ФЗ «О государственной регистрации юридических лиц и индивидуальных предпринимателей».

3.3. Реструктуризация задолженности по денежным обязательствам, включающая ее частичное списание.

3.4. Принятие судом акта, в соответствии с которым утрачивается возможность взыскания задолженности по денежным обязательствам, в связи с истечением установленного срока ее взыскания (срока исковой давности), в том числе вынесения судом определения об отказе в восстановлении пропущенного срока подачи заявления в суд о взыскании задолженности по денежным обязательствам.

3.5. Вынесение судебным приставом-исполнителем постановления об окончании исполнительного производства и о возвращении взыскателю исполнительного документа по основаниям, предусмотренным пунктами 3 и 4 части 1 статьи 46 Федерального закона от 02.10.2007 №229-ФЗ «Об исполнительном производстве», если с даты образования задолженности по денежным обязательствам прошло более пяти лет, в следующих случаях:

а) размер задолженности по денежным обязательствам не превышает размера требований к должнику, установленного законодательством Российской Федерации о несостоятельности (банкротстве) для возбуждения производства по делу о банкротстве;

б) судом возвращено заявление о признании должника платежей в бюджет банкротом или прекращено производство по делу о банкротстве в связи с отсутствием средств, достаточных для возмещения судебных расходов на проведение процедур, применяемых в деле о банкротстве.

3.6. Смерть физического лица - должника или объявление его умершим в порядке, установленном гражданским процессуальным законодательством Российской Федерации (кроме случаев взыскания задолженности за счет наследственного имущества).

3.7. Признание судом обязательств (сделок):

а) недействительными;

б) исполненными (погашенными);

в) не возникшими (не заключенными);

г) оформленными поддельными (подложными, ложными, фальшивыми, фиктивными, сфабрированными, сфальсифицированными) документами;

д) совершенными не существовавшими на момент совершения сделки (в том числе вымышленными, мнимыми, фиктивными) лицами, подставными, неустановленными, неизвестными лицами, лицами, действовавшими от их имени, а также иными лицами, не обладавшими на момент совершения сделки необходимой правоспособностью (полномочиями).

4. Условиями восстановления в учете задолженности по денежным обязательствам является выявление одного из следующих фактов:

4.1. Решение о списании задолженности с учета (далее - решение о списании) было принято с нарушением требований, установленных настоящими Правилами.

4.2. Решение о списании было принято на основании недостоверных (ошибочных) сведений.

4.3. Прекратились обстоятельства, послужившие основанием для принятия решения о списании задолженности с учета.

5. Основаниями списания и восстановления в учете задолженности по денежным обязательствам являются:

5.1. В случае списания задолженности с учета - решение о списании.

5.2. В случае восстановления задолженности в учете - решение о восстановлении задолженности в учете (далее - решение о восстановлении).

6. Решение о списании в учете задолженности по денежным обязательствам принимается комиссией по списанию и восстановлению в учете задолженности по денежным обязательствам перед Сергиево-Посадским городским округом Московской области (далее - комиссия) при наличии следующих документов:

6.1. Для условий, установленных пунктом 3 настоящих Правил, - выписки из бюджетного учета об учитываемых на балансовом (забалансовом) счете суммах задолженности по денежным обязательствам по форме согласно приложению к настоящим Правилам.

6.2. Для условий, установленных подпунктами 3.1 и 3.2 пункта 3 настоящих Правил, - выписки из Единого государственного реестра юридических лиц о прекращении деятельности юридического лица в связи с его ликвидацией или справки об отсутствии сведений об организации в Едином государственном реестре юридических лиц в связи с ликвидацией организации до 1 июля 2002 года.

6.3. Для условия, установленного подпунктом 3.3 пункта 3 настоящих Правил, - соглашения о реструктуризации задолженности по денежным обязательствам в связи с частичным списанием.

6.4. Для условий, установленных подпунктом 3.4 пункта 3 настоящих Правил, - копии вступившего в законную силу судебного акта об отказе в удовлетворении исковых требований о взыскании задолженности по денежным обязательствам, в том числе в связи с истечением установленного срока ее взыскания (срока исковой давности), копии определения суда об отказе в восстановлении пропущенного срока подачи заявления в суд о взыскании задолженности по денежным обязательствам.

6.5. Для условий, установленных подпунктом 3.5 пункта 3 настоящих Правил, - копии постановления судебного пристава-исполнителя об окончании исполнительного производства и возвращении исполнительного документа взыскателю в связи с невозможностью взыскания задолженности по денежным обязательствам или копии судебного акта о возврате заявления о признании должника банкротом или о прекращении дела о банкротстве в связи с отсутствием средств, достаточных для возмещения судебных расходов на проведение процедур, применяемых в деле о банкротстве, в случае, если размер задолженности превышает размер требований к должнику, установленный законодательством Российской Федерации о несостоятельности (банкротстве) для возбуждения производства по делу о банкротстве.

6.6. Для условий, установленных подпунктом 3.6 пункта 3 настоящих Правил, - копия свидетельства о смерти физического лица по форме, установленной законодательством Российской Федерации.

6.7. Для условий, установленных подпунктом 3.7 пункта 3 настоящих Правил, - копия решения суда о признании обязательств (сделок) недействительными, исполненными (погашенными), не возникшими (не заключенными), оформленными поддельными документами, совершенными не существовавшими на момент совершения сделки лицами, подставными, неустановленными, неизвестными лицами, лицами, действовавшими от их имени, а также иными лицами, не обладавшими на момент совершения сделки необходимой правоспособностью (полномочиями).

7. Копии подтверждающих документов, заверенные не нотариально, должны быть (каждая копия в отдельности) прошиты, пронумерованы и скреплены на оборотной стороне их последнего листа заверительной надписью «копия верна» с указанием фамилии, инициалов и занимаемой должности составителя заверительной надписи, а также количества прошитых листов. Подпись лица, заверившего копию, должна быть скреплена печатью соответствующего органа (организации).

8. Документами, подтверждающими основания для восстановления в учете задолженности, являются:

8.1. Документы, содержащие информацию о нарушении положений, установленных настоящими Правилами.

8.2. Документы, подтверждающие недействительность документов, являвшихся основанием для принятия решения о списании с учета задолженности и (или) подтверждающих недостоверность (ошибочность) содержащихся в них сведений.

8.3. Платежное поручение о зачислении денежных средств на единый счет бюджета Сергиево-Посадского городского округа (в случае исполнения обязательства в соответствии с его условиями) и иные подтверждающие документы.

9. Решение о списании и решение о восстановлении (далее вместе - решения) принимаются комиссией действующей в соответствии с Положением о комиссии по списанию и восстановлению в учете задолженности по денежным обязательствам перед Сергиево-Посадским городским округом Московской области.

10. Комиссия в течение пяти рабочих дней со дня получения материалов, указанных в пункте 6 настоящих Правил, принимает решение о списании или восстановлении в учете задолженности по денежным обязательствам либо мотивированный отказ от списания и восстановления в учете задолженности по денежным обязательствам.

11. На основании решения комиссии администрация Сергиево-Посадского городского округа или казенное учреждение, осуществляющие балансовый учет задолженности по денежным обязательствам (далее - балансодержатель), готовит проект постановления администрации Сергиево-Посадского городского округа, который содержит:

11.1. Наименование должника.

11.2. Объем и вид задолженности.

11.3. Основание для списания задолженности с учета или восстановления задолженности в учете.

12. На основании постановления администрации Сергиево-Посадского городского округа о списании задолженности с учета или о восстановлении задолженности в учете балансодержатель в течение десяти рабочих дней списывает задолженность с учета или восстанавливает задолженность в учете, в соответствии с требованиями бюджетного учета, установленными для списания и восстановления в учете задолженности.

Приложение
к Правилам (оснований, условий и
порядка) списания и восстановления в
учете задолженности по денежным
обязательствам перед Сергиево-
Посадским городским округом
Московской области

Выписка
из бюджетного учета об учитываемых на балансовом
(забалансовом) счете суммах задолженности
по денежным обязательствам

_____ (наименование балансодержателя)

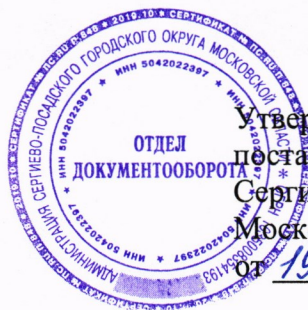
по состоянию на _____ 20__ года

п/п	Наименование должника (юридического лица (ИНН), Ф.И.О. физического лица (ИНН при наличии), индивидуального предпринимателя (ИНН при наличии))	КБК	Номер счета бюджетного учета	Наименование денежного обязательства	Дата и номер договора (соглашения), иного документа, подтверждающего денежное обязательство	Сумма задолженности, руб.

Руководитель (должность) _____
(подпись) (фамилия, инициалы)

Главный бухгалтер _____
(подпись) (фамилия, инициалы)

Исполнитель _____
(подпись) (фамилия, инициалы)



Утверждено
постановлением администрации
Сергиево-Посадского городского округа
Московской области
от 19.12.2022 № 1821-17А

Положение

о комиссии по списанию и восстановлению в учете задолженности по денежным обязательствам перед Сергиево-Посадским городским округом Московской области

1. Комиссия по списанию и восстановлению в учете задолженности по денежным обязательствам перед Сергиево-Посадским городским округом Московской области (далее - комиссия) является постоянно действующим коллегиальным совещательным органом, образованным на постоянной основе.

2. Основными функциями комиссии являются:

а) установление наличия (отсутствия) оснований для принятия решений о списании (восстановлении) в учете задолженности по денежным обязательствам перед Сергиево-Посадским городским округом Московской области (далее - задолженность по денежным обязательствам);

б) проверка соответствия представленных документов условиям списания (восстановления) в учете задолженности по денежным обязательствам, предусмотренным пунктом 3 Правил (оснований, условий и порядка) списания и восстановления в учете задолженности по денежным обязательствам перед Сергиево-Посадским городским округом Московской области (далее - Правила);

в) принятие решения о списании (восстановлении) в учете задолженности по денежным обязательствам либо об отказе в списании (восстановлении) в учете задолженности по денежным обязательствам.

3. Комиссия состоит не менее чем из 5 человек и включает в себя председателя комиссии, заместителя председателя комиссии, секретаря комиссии и членов комиссии. Состав комиссии утверждается распоряжением главы Сергиево-Посадского городского округа Московской области.

Председатель комиссии осуществляет общее руководство, организует и контролирует деятельность комиссии, обеспечивает коллегиальность в обсуждении вопросов, распределяет обязанности и дает поручения членам комиссии в соответствии с федеральными законами и принятыми в соответствии с ними иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами Московской области, нормативными правовыми актами Сергиево-Посадского городского округа Московской области и настоящим Положением.

В случае отсутствия на заседании комиссии председателя комиссии его обязанности исполняет заместитель председателя комиссии.

Состав комиссии формируется таким образом, чтобы была исключена возможность возникновения конфликтов интересов, которые могут повлиять на принимаемые комиссией решения.

4. Формы и методы работы комиссии устанавливаются председателем комиссии в зависимости от задач, решаемых комиссией.

В своей деятельности комиссия руководствуется федеральными законами и принятыми в соответствии с ними иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами Московской области, нормативными правовыми актами Сергиево-Посадского городского округа Московской области и настоящим Положением.

5. Заседания комиссии проводятся по мере необходимости. Перечень вопросов, время и место проведения заседания комиссии определяет председатель комиссии.

6. Секретарь комиссии выполняет организационное сопровождение деятельности комиссии, в том числе:

а) прием документов, представляемых для принятия решений о списании (восстановлении) в учете задолженности по денежным обязательствам, и проверку их соответствия положениям пункта 3 Правил;

б) подготовку заседания комиссии;

в) оформление проектов решений (протоколов) заседания комиссии.

7. Заседание комиссии правомочно, если на нем присутствует не менее половины членов комиссии.

Решения комиссии принимаются простым большинством голосов от числа присутствующих членов комиссии. При голосовании каждый член комиссии имеет один голос. При равенстве голосов голос председателя комиссии является решающим.

8. Решения комиссии в течение пяти рабочих дней оформляются протоколами, которые подписываются председателем комиссии, секретарем комиссии, членами комиссии и содержат следующие сведения:

8.1. Полное наименование должника (юридического лица (ИНН), фамилия, имя, отчество (Ф.И.О.) физического лица (ИНН при наличии), индивидуального предпринимателя (ИНН при наличии).

8.2. Сведения о денежном обязательстве, по которому возникла задолженность.

8.3. Код бюджетной классификации Российской Федерации, по которому учитывается задолженность (при наличии), его наименование.

8.4. Сумма задолженности по денежным обязательствам.

8.5. Решение о списании и восстановлении в учете задолженности по денежным обязательствам либо мотивированный отказ от списания и восстановления в учете задолженности по денежным обязательствам.

8.6. Дата принятия решения.