УТВЕРЖДЕНО

решением Совета депутатов

Сергиево-Посадского

городского округа

Московской области

от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ № \_\_\_\_

Положение о должностях муниципальной службы

в Сергиево-Посадском городском округе Московской области и

квалификационных требованиях для их замещения

I. Общие положения

1. Настоящее Положение разработано в соответствии c Федеральными законами от 06.10.2003 [№ 131-ФЗ](consultantplus://offline/ref=14DB17BD73F00E651BC8058E1332D10685AC7CF985B017818D169A7E1E56416C97642185B6FA28DC35EC422F12e2B2H) «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», от 02.03.2007 № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации», Законом Московской области от 24.07.2007 № 137/2007-ОЗ «О муниципальной службе в Московской области», [Уставом](consultantplus://offline/ref=B88188B6B99D6B5D06BE711DEEE2810FDB60316032C2A139498C77BDC5E9F6AEEA53460DDFA57EF60112073690E0M1L) муниципального образования «Сергиево-Посадский городской округ Московской области».
2. Настоящим Положением устанавливаются [должности](consultantplus://offline/ref=D5E5BDD8EDA0F0DA0608B1080F4484DC66EC3EC38AFE19E328B4EC59A6878642A44FA3F52485014C359089E1288804B0D7209866CE2F6D32W5oBL) муниципальной службы в Сергиево-Посадском городском округе Московской области (далее – городской округ) в соответствии с [Реестром](consultantplus://offline/ref=D5E5BDD8EDA0F0DA0608B1080F4484DC67EE3CC388FD19E328B4EC59A6878642A44FA3F52485004C359089E1288804B0D7209866CE2F6D32W5oBL) должностей муниципальной службы в Московской области (далее - реестр должностей муниципальной службы), утвержденным законом Московской области от 24.07.2007 № 137/2007-ОЗ, а также квалификационные требования для замещения должностей муниципальной службы.
3. Наименования должностей муниципальной службы городского округа применяются при составлении и утверждении штатного расписания органа местного самоуправления городского округа, а также при заключении, изменении и прекращении трудовых договоров с лицами, замещающими должности муниципальной службы городского округа.
4. Настоящее Положение распространяется на лиц, замещающих должности муниципальной службы в органах местного самоуправления городского округа.
5. Настоящее Положение не распространяется на лиц, замещающих муниципальные должности в соответствии с Уставом муниципального образования «Сергиево-Посадский городской округ Московской области».

II. Должности муниципальной службы

1. Перечень наименований должностей муниципальной службы, устанавливаемых в органах местного самоуправления Сергиево-Посадского городского округа Московской области:
2. Для обеспечения исполнения полномочий администрации Сергиево-Посадского городского округа Московской области (далее – администрация городского округа) учреждаются следующие должности муниципальной службы:

Высшие должности:

- первый заместитель главы городского округа;

- заместитель главы городского округа.

Главные должности:

* начальник управления <\*>;
* заместитель начальника управления <\*>;
* начальник управления;
* заместитель начальника управления;
* начальник отдела;
* заместитель начальника отдела.

Ведущие должности:

- помощник главы городского округа <\*\*>;

- советник главы городского округа <\*\*>;

- начальник отдела в составе управления <\*>;

- заместитель начальника отдела в составе управления <\*>;

- начальник отдела в составе управления;

- заместитель начальника отдела в составе управления;

- начальник сектора;

- начальник сектора в составе управления <\*>;

- начальник сектора в составе управления;

- консультант.

Старшие должности муниципальной службы:

* главный специалист;
* ведущий специалист.

Младшие должности муниципальной службы:

* специалист 1 категории;
* специалист 2 категории;
* специалист.
* <\*> При наделении управления правами юридического лица в соответствии с уставом городского округа.
* <\*\*> Должность муниципальной службы, учреждаемая для непосредственного обеспечения исполнения полномочий главы городского округа.

Допускается использование двойного наименования должности муниципальной службы в случае, если:

1) первый заместитель главы городского округа, заместитель главы городского округа является начальником управления;

2) заместитель начальника управления является начальником отдела, начальником отдела в составе управления, начальником сектора, начальником сектора в составе управления;

3) лицо, замещающее должность муниципальной службы, обобщенное наименование которой предусмотрено в Реестре должностей муниципальной службы Московской области, является лицом, замещающим должность, наименование которой предусмотрено федеральным законодательством.

Должность «начальник управления» учреждается при численности управления не менее восьми штатных единиц.

Должность «начальник отдела» учреждается при численности отдела не менее четырех штатных единиц (за исключением режимно-секретных и мобилизационных подразделений).

Должность «начальник отдела в составе управления» учреждается при численности отдела не менее трех штатных единиц (за исключением режимно-секретных и мобилизационных подразделений).

Должности «начальник сектора», «начальник сектора в составе управления» учреждаются при численности сектора не менее трех штатных единиц (за исключением режимно-секретных и мобилизационных подразделений), а в случае наделения органов местного самоуправления отдельными государственными полномочиями Российской Федерации или отдельными государственными полномочиями Московской области - не менее двух штатных единиц.

В штатной численности не учитываются профессии рабочих.

* + 1. Для обеспечения исполнения полномочий контрольно-счетной палаты учреждается ведущая должность муниципальной службы «инспектор контрольно-счетной палаты».

1. Квалификационные требования для замещения

должностей муниципальной службы

* 1. Для замещения должности муниципальной службы требуется соответствие квалификационным требованиям:

1) к уровню профессионального образования;

2) к стажу муниципальной службы или работы по специальности, направлению подготовки;

3) к знаниям и умениям, которые необходимы для исполнения должностных обязанностей;

4) к специальности, направлению подготовки - при наличии соответствующего решения представителя нанимателя (работодателя).

Квалификационные требования к уровню профессионального образования, стажу муниципальной службы или стажу работы по специальности, направлению подготовки, необходимым для замещения должностей муниципальной службы, устанавливаются настоящим Положением на основе типовых квалификационных требований для замещения должностей муниципальной службы, которые определены Законом Московской области от 24.07.2007 № 137/2007-ОЗ, в соответствии с классификацией должностей муниципальной службы.

* 1. Квалификационные требования к знаниям и умениям, которые необходимы для исполнения должностных обязанностей, устанавливаются в зависимости от области и вида профессиональной служебной деятельности муниципального служащего его должностной инструкцией. Должностной инструкцией муниципального служащего могут также предусматриваться квалификационные требования к специальности, направлению подготовки.
  2. Для замещения должностей муниципальной службы определяются следующие типовые квалификационные требования к к уровню профессионального образования, стажу муниципальной службы или стажу работы по специальности, направлению подготовки:

1. для высшей группы должностей муниципальной службы обязательно наличие высшего образования не ниже уровня специалитета, магистратуры и не менее четырех лет стажа муниципальной службы или стажа работы по специальности, направлению подготовки;
2. для главной группы должностей муниципальной службы обязательно наличие высшего образования не ниже уровня специалитета, магистратуры и не менее двух лет стажа муниципальной службы или стажа работы по специальности, направлению подготовки, а для лиц, имеющих дипломы специалиста или магистра с отличием, в течение трех лет со дня выдачи диплома - не менее одного года стажа муниципальной службы или стажа работы по специальности, направлению подготовки;
3. для ведущей, старшей групп должностей муниципальной службы обязательно наличие высшего образования без предъявления требований к стажу;
4. для младшей группы должностей муниципальной службы обязательно наличие профессионального образования без предъявления требований к стажу.

Квалификационное требование для замещения должностей муниципальной службы высшей и главной групп должностей муниципальной службы о наличии высшего образования не ниже уровня специалитета, магистратуры не применяется:

1) к гражданам, претендующим на замещение указанных должностей муниципальной службы, и муниципальным служащим, замещающим указанные должности, получившим высшее профессиональное образование до 29 августа 1996 года;

2) к муниципальным служащим, имеющим высшее образование не выше бакалавриата, назначенным на указанные должности до 1 июня 2017 года, в отношении замещаемых ими должностей муниципальной службы.