Приложение

к постановлению администрации

Сергиево-Посадского

городского округа

от 07.12.2023 № 2596-ПА

**МУНИЦИПАЛЬНАЯ ПРОГРАММА МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ «СЕРГИЕВО-ПОСАДСКИЙ ГОРОДСКОЙ ОКРУГ МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ»**

**«УПРАВЛЕНИЕ ИМУЩЕСТВОМ И МУНИЦИПАЛЬНЫМИ ФИНАНСАМИ»**

1. **Паспорт муниципальной программы «Управление имуществом и муниципальными финансами»**

|  |  |
| --- | --- |
| Координатор муниципальной программы | Заместитель главы администрации городского округа, курирующий вопросы финансовой политики |
| Муниципальный заказчик программы | Администрация Сергиево-Посадского городского округа |
| Цели муниципальной программы | 1. Повышение эффективности управления и распоряжения имуществом, находящимся в распоряжении Сергиево-Посадского городского округа.  2. Обеспечение земельными участками многодетных семей.  3. Совершенствование и развитие муниципальной службы в Московской области.  4. Повышение качества управления муниципальными финансами Сергиево-Посадского городского округа на 2023-2027 гг.  5. Повышения эффективности организационного, нормативно-правового и финансового обеспечения, развития и укрепления материально-технической базы администрации Сергиево-Посадского городского округа, управления муниципальной собственности Сергиево-Посадского городского округа, финансового управления администрации Сергиево-Посадского городского округа (далее – органы администрации городского округа). |
| Перечень подпрограмм | Муниципальные заказчики подпрограмм |

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Подпрограмма 1 «Эффективное управление имущественным комплексом» | Администрация Сергиево-Посадского городского округа (управление муниципальной собственности) | | | | | |
| Подпрограмма 3 «Управление муниципальным долгом» | Администрация Сергиево-Посадского городского округа (финансовое управление) | | | | | |
| Подпрограмма 4 «Управление муниципальными финансами» | Администрация Сергиево-Посадского городского округа (финансовое управление) | | | | | |
| Подпрограмма 5 «Обеспечивающая подпрограмма» | Администрация Сергиево-Посадского городского округа (финансовое управление, отдел муниципальной службы и кадров) | | | | | |
| Краткая характеристика подпрограмм | Подпрограмма 1 - Повышение эффективности управления и распоряжения имуществом, находящемся в распоряжении органов местного самоуправления на территории Московской области | | | | | |
| Подпрограмма 3 - Повышение качества управления муниципальными финансами Сергиево-Посадского городского округа | | | | | |
| Подпрограмма 4 - Повышение качества управления муниципальными финансами Сергиево-Посадского городского округа | | | | | |
| Подпрограмма 5 - Повышения эффективности организационного, нормативно-правового и финансового обеспечения, развития и укрепления материально-технической базы администрации Сергиево-Посадского городского округа, финансового управления администрации Сергиево-Посадского городского округа | | | | | |
| Источники финансирования муниципальной программы, в том числе по годам реализации программы (тыс. руб.): | Всего | 2023 год | 2024 год | 2025 год | 2026 год | 2027 год |
| Средства бюджета Московской области | 41 760,00 | 13 920,00 | 13 920,00 | 13 920,00 | 0,00 | 0,00 |
| Средства федерального бюджета | - | - | - | - | - | - |
| Средства бюджета Сергиево-Посадского городского округа | 3 911 744,74 | 872 307,82 | 712 191,84 | 775 748,36 | 775 748,36 | 775 748,36 |
| Всего, в том числе по годам: | 3 953 504,74 | 886 227,82 | 726 111,84 | 789 668,36 | 775 748,36 | 775 748,36 |

**2. Общая характеристика сферы реализации муниципальной программы**

Уровень развития земельно-имущественных отношений во многом определяет степень устойчивости экономики региона, возможность его стабильного развития в рыночных условиях. Повышение эффективности управления и распоряжения имуществом и земельными ресурсами Сергиево-Посадского городского округа является важной стратегической целью проведения политики Сергиево-Посадского городского округа в сфере земельно-имущественных отношений для обеспечения устойчивого социально-экономического развития Сергиево-Посадского городского округа Московской области.

Необходимость формирования сбалансированного бюджета Сергиево-Посадского городского округа Московской области для решения полномасштабных задач по реализации проектов социально-экономического развития в Сергиево-Посадском городском округе делает значимой проблему повышения доходности бюджета Сергиево-Посадского городского округа за счет повышения эффективности управления и распоряжения объектами, находящимися в муниципальной собственности Сергиево-Посадского городского округа и земельными ресурсами Сергиево-Посадского городского округа.

В настоящее время остается приоритетной задачей регистрация прав на объекты муниципальной собственности и их инвентаризация.

Актуальной проблемой остается выявление бесхозяйных объектов недвижимости с последующей постановкой их на кадастровый учет и оформлением в муниципальную собственность.

Постоянно проводится работа по постановке на кадастровый учет и регистрация прав на земельные участки, с целью их эффективного использования и вовлечения в хозяйственный оборот.

В установленном порядке формируются и реализуются планы приватизации муниципального имущества, а также сдаются в аренду муниципальные нежилые помещения и земельные участки, государственная собственность на которые не разграничена, что существенно пополняет доходную часть Сергиево-Посадского городского округа. Мобилизация платежей в сфере земельно-имущественных отношений и обеспечение полного учета имущественных объектов служат существенному пополнению доходной части бюджета Сергиево-Посадского городского округа Московской области.

Поддержка многодетных семей в вопросах улучшения жилищных условий – одно из важнейших направлений жилищной политике в Сергиево-Посадском городском округе. Для большинства многодетных семей существенной помощью является предоставление земельного участка для строительства жилого дома с необходимой инфраструктурой.

Основными целями подпрограммы являются:

- создание условий для рационального и эффективного использования муниципальной собственности, улучшение инвестиционной привлекательности Сергиево-Посадского городского округа.

-снижение задолженности по договорам аренды земли и недвижимого имущества;

- обеспечение земельными участками многодетных семей Сергиево-Посадского городского округа.

Для решения указанных проблем в настоящей программе поставлены следующие задачи:

- увеличение доходов консолидированного бюджета Сергиево-Посадского городского округа;

- увеличение количества объектов, находящихся в собственности Сергиево-Посадского городского округа Московской области и в собственности Московской области;

- претензионно-исковая работа с задолжниками;

- обеспечение деятельности управления муниципальной собственностью администрации Сергиево-Посадского городского округа.

Основной задачей проводимой долговой политики является минимизация расходов на обслуживание муниципального долга и сохранение объема долговых обязательств на экономически безопасном уровне с учетом всех возможных рисков.

Обеспечение своевременности и полноты исполнения обязательств по государственным заимствованиям городского округа.

Реализация программы вызвана необходимостью дальнейшего развития и повышения устойчивости бюджетной системы Сергиево-Посадского городского округа, более широким применением экономических методов управления.

Инструментами, обеспечивающими повышение качества управления муниципальными финансами Сергиево-Посадского городского округа, являются:

- реализация программно-целевого принципа планирования и исполнения бюджета Сергиево-Посадского городского округа;

- надежность и реалистичность прогнозов социально-экономического развития, положенных в основу бюджетного планирования;

- проведение стабильной и предсказуемой налоговой политики, направленной на увеличение поступления доходов в бюджет Сергиево-Посадского городского округа;

Основная цель программы — это повышение качества управления муниципальными финансами Сергиево-Посадского городского округа на 2023-2027 гг.

Программа разработана в целях повышения эффективности организационного, нормативно-правового и финансового обеспечения, развития и укрепления материально-технической базы администрации Сергиево-Посадского городского округа, финансового управления администрации Сергиево-Посадского городского округа (далее – органы администрации городского округа).

Изменение содержания целей, задач, функций, полномочий и предметов ведения органов местного самоуправления повлекло за собой значительное усложнение и расширение поля деятельности муниципальных служащих. Одним из основных условий развития муниципальной службы является повышение профессионализма и компетентности кадрового состава муниципальных служащих администрации округа, которое тесно взаимосвязано с решением задач по созданию и эффективному применению системы непрерывного профессионального развития муниципальной службы. Основой для решения данной задачи является постоянный мониторинг кадрового состава муниципальных служащих. Необходимо проведение целенаправленной работы по закреплению кадрового состава муниципальных служащих, в том числе внедрение оптимальных методов мотивации и стимулирования труда, обеспечение создания надлежащих организационно-технических условий для эффективной служебной деятельности.

Эффективность муниципальной службы связана с организацией профессиональной деятельности, качественной подготовкой, переподготовкой и повышением квалификации кадров. Одним из важнейших направлений кадровой работы на муниципальной службе является формирование системы профессионального развития муниципальных служащих, в том числе с развитием современных информационных технологий.

**3. Инерционный прогноз развития сферы реализации муниципальной программы**

Муниципальная программа включает в себя комплекс мероприятий, который позволит достичь следующих результатов:

1. Обеспечить сбалансированность и устойчивость бюджета Сергиево-Посадского городского округа.

2. Повысить эффективность бюджетных расходов Сергиево-Посадского городского округа.

3. Совершенствовать систему управления муниципальным долгом Сергиево-Посадского городского округа.

4. Обеспечить соответствие нормативной правовой базы администрации муниципального образования «Сергиево-Посадский городской округ Московской области» действующему законодательству о муниципальной службе.

5. Сформировать систему управления муниципальной службой, повысить эффективность работы кадровых служб, внедрить информационные технологии в систему управления кадровыми ресурсами.

6. Создать условия для профессионального развития и подготовки кадров.

7. Стимулировать и мотивировать, повысить престиж и открытость муниципальной службы в муниципальном образовании «Сергиево-Посадский городской округ Московской области».

8. Развить механизм предупреждения коррупции, выявление и разрешение конфликта интересов на муниципальной службе.

9. Обеспечить социальные гарантии муниципальным служащим.

10. Создать условия для рационального и эффективного использования муниципальной собственности.

11. Увеличить процент обеспечения многодетных семей земельными участками.

12. Улучшить инвестиционный климат в Сергиево-Посадском городском округе.

13. Вовлечение в хозяйственный оборот объектов недвижимого имущества, увеличение налоговых поступлений по налогу на имущество.

14. Снижение задолженности по арендной плате за земельные участки, собственность на которые не разграничена и за муниципальное имущество.

15. Пополнение бюджета налоговыми и неналоговыми доходами.

16. Организовать осуществление функций и полномочий администрации Сергиево-Посадского городского округа, управления муниципальной собственности Сергиево-Посадского городского округа, финансового управления администрации Сергиево-Посадского городского округа.

**4. Целевые показатели муниципальной программы муниципального образования**

**«Сергиево-Посадский городской округ Московской области» «Управление имуществом и муниципальными финансами»**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование целевых показателей | Тип показателя | Единица измерения  (по ОКЕИ) | Базовое значение \* | Планируемое значение по годам реализации программы | | | | | Ответственный за достижение показателя | Номер подпрограммы, мероприятий, оказывающих влияние на достижение показателя (Y.ХХ.ZZ) | |
| 2023 год | 2024 год | 2025 год | 2026 год | 2027 год |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | |
| 1. Наименование цели «Повышение эффективности управления и распоряжения имуществом, находящемся в распоряжении органов местного самоуправления на территории Московской области» | | | | | | | | | | | | |
| 1. | «Эффективность работы по взысканию задолженности по арендной плате за земельные участки, государственная собственность на которые не разграничена» | Приоритетный целевой показатель  Рейтинг-45  Закон МО 10.12.2020 № 270/2020-ОЗ | % | 72,4 | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 | Управление землепользования | | 1.03.01. |
| 2. | «Эффективность работы по взысканию задолженности по арендной плате за муниципальное имущество и землю» | Приоритетный целевой показатель  Рейтинг-45  Закон МО 10.12.2020 № 270/2020-ОЗ | % | 91,39 | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 | Управление муниципальной собственности | | 1.02.01.  1.02.02.  1.02.03. |
| 3. | «Поступления доходов в бюджет муниципального образования от распоряжения земельными участками, государственная собственность на которые не разграничена» | Приоритетный целевой показатель  Рейтинг-45  Закон МО 10.12.2020 № 270/2020-ОЗ | % | 101,73 | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 | Управление землепользования | | 1.03.01. |
| 4. | «Поступления доходов в бюджет муниципального образования от распоряжения муниципальным имуществом и землей» | Приоритетный целевой показатель  Рейтинг-45  Закон МО 10.12.2020 № 270/2020-ОЗ | % | 108 | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 | Управление муниципальной собственности | | 1.02.01.  1.02.02.  1.02.03. |
| 5 | «Предоставление земельных участков многодетным семьям» | Приоритетный целевой показатель  Закон МО 01.06.2011 № 73/2011-ОЗ | % | 81,8 | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 | Управление землепользования | | 1.02.01.  1.02.02.  1.02.03. |
| 6. | «Проверка использования земель» | Приоритетный целевой показатель  Федеральный закон от 31.07.2020  № 248-ФЗ | % | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 | Управление землепользования | | 1.04.01. |
| 7. | «Доля незарегистрированных объектов недвижимого имущества, вовлеченных в налоговый оборот по результатам МЗК» | Приоритетный целевой показатель  Рейтинг-45  Распоряжение 65-р от 26.12.2017 | % | - | 90 | 90 | 90 | 90 | 90 | Управление землепользования, Управление муниципальной собственности | | 1.04.01. |
| 8. | «Прирост земельного налога» | Приоритетный целевой показатель  Указ Президента РФ от 28.04.2008 № 607 | % | 102 | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 | Управление землепользования | | 1.04.01. |
| 9. | «Доля проведенных аукционов на право заключения договоров аренды земельных участков для субъектов малого и среднего предпринимательства к общему количеству таких торгов | Приоритетный целевой показатель  Государственная программа МО "Предпринимательство Подмосковья" на 2017-2024 годы"  Региональный проект «Улучшение условий ведения предпринимательской деятельности» | % | 0 | 20 | 20 | 20 | 20 | 20 | Управление землепользования | | 1.04.01. |
| 10. | «Эффективность работы по расторжению договоров аренды земельных участков и размещению на Инвестиционном портале Московской области» | Приоритетный целевой показатель  Закон МО от 10.12.2020 № 270/2020-ОЗ | % | - | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 | Управление землепользования | | 1.02.01.  1.02.03.  1.03.01. |
| 11. | Отношение объема муниципального долга к годовому объему доходов бюджета без учета безвозмездных поступлений и (или) поступлений налоговых доходов по дополнительным нормативам отчислений | Отраслевой | % | 58,0 | ≤ 50 | ≤ 50 | ≤ 50 | ≤ 50 | ≤ 50 | Финансовое управление | | 3.01.01 |
| 12. | Отношение объема расходов на обслуживание муниципального долга Сергиево-Посадского городского округа к объему расходов бюджета Сергиево-Посадского городского округа (за исключением расходов, которые осуществляются за счет субвенций из бюджетов других уровней) | Отраслевой | процент | 2,3 | ≤ 5,0 | ≤ 5,0 | ≤ 5,0 | ≤ 5,0 | ≤ 4,5 | Финансовое управление | | 3.01.02 |
| 13. | Доля просроченной кредиторской задолженности в расходах бюджета Сергиево-Посадского городского округа | Отраслевой | процент | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | Финансовое управление | | 4.50.01  4.50.02  4.51.01 |
| 14. | Доля выплаченных объемов денежного содержания, дополнительных выплат и заработной платы от запланированных к выплате | Отраслевой | % | 99,0 | 100,0 | 100,0 | 100,0 | 100,0 | 100,0 | Финансовое управление | | 5.01.01  5.01.02  5.01.05  5.01.07  5.01.08 |
| 15. | Доля муниципальных служащих, повысивших профессиональный уровень, от числа муниципальных служащих, подлежащих обучению | Отраслевой | % | 100,0 | 100,0 | 100,0 | 100,0 | 100,0 | 100,0 | Отдел муниципальной службы и кадров | | 5.03.02 |

**5. Методика расчета планируемых показателей реализации муниципальной программы.**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| п/п | Наименование показателя | Ед. изм. | Порядок расчета | Источник данных | Период представления отчетности |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 |
| 1. | Эффективность работы по взысканию задолженности по арендной плате за земельные участки, государственная собственность на которые не разграничена | % | Основной целью показателя является максимальное снижение задолженности по арендной плате за земельные участки, государственная собственность на которые не разграничена, а также 100% принятие мер для снижения задолженности.  Оценка проведения муниципальным образованием Московской области мероприятий по снижению задолженности рассчитывается по формуле:  СЗ = Пир + Д, где    СЗ – % исполнения показателя «Эффективность работы по взысканию задолженности по арендной плате за земельные участки, государственная собственность на которые не разграничена». Первое место присваивается муниципальному образованию с наибольшим значением  Пир - % принятых мер, который рассчитывается по формуле:  , где  Пир1 – сумма задолженности, в отношении которой по состоянию на 01 число месяца, предшествующего отчетной дате, приняты следующие меры по взысканию:  - направлена досудебная претензия.  К1 – понижающий коэффициент 0,1.  Пир2 – сумма задолженности, в отношении которой по состоянию на 01 число месяца, предшествующего отчетной дате, приняты следующие меры по взысканию:  - подано исковое заявление о взыскании задолженности;  - исковое заявление о взыскании задолженности находится на рассмотрении в суде.  К2 – понижающий коэффициент 0,5.  Пир3 – сумма задолженности, в отношении которой по состоянию на 01 число месяца, предшествующего отчетной дате, приняты следующие меры по взысканию:  - судебное решение (определение об утверждении мирового соглашения) вступило в законную силу;  - исполнительный лист направлен в Федеральную службу судебных приставов;  - ведется исполнительное производство;  - исполнительное производство окончено ввиду невозможности взыскания;  - рассматривается дело о несостоятельности (банкротстве).  Сведения о принятых мерах по взысканию задолженности необходимо указывать с учетом оплаты по состоянию на 01 число месяца, предшествующего отчетной дате. Так, если должник оплатил часть задолженности, то в принятых мерах отображается только неоплаченная часть.  Если в отчетный период принято несколько из перечисленных мер по взысканию задолженности в отношении одного договора аренды, в принятых мерах сумма долга по такому договору учитывается только один раз.  В мерах по взысканию задолженности не должны учитываться суммы исковых требований о досрочном внесении арендатором арендной платы согласно п. 5 ст. 614 ГК РФ, поскольку досрочное взыскание арендных платежей является предоплатой (будущим платежом) и оснований для включения органом местного самоуправления данной суммы в мероприятия по взысканию задолженности нет.  Д - % роста/снижения задолженности, который рассчитывается по формуле:  , где  Зод – общая сумма задолженности по состоянию на 01 число месяца, предшествующего отчетной дате.  Знг – общая сумма задолженности по состоянию на 01 число отчетного года.  Муниципальным образованиям, общая сумма задолженности которых по состоянию на 01 число месяца, предшествующего отчетной дате, равна 0, присваивается первое место по значению и динамике составляющей показателя.  При расчете необходимо указывать консолидированное значение  по муниципальному образованию в отношении задолженности, образовавшейся по арендной плате за земельные участки, находящиеся в муниципальной собственности и муниципальное имущество, а также за земельные участки, государственная собственность на которые не разграничена. | Система ГАС «Управление» | Ежемесячно |
| 2. | Эффективность работы по взысканию задолженности по арендной плате за муниципальное имущество и землю | % | Основной целью показателя является максимальное снижение задолженности по арендной плате за муниципальное имущество и землю, а также 100% принятие мер для снижения задолженности.  При расчете необходимо указывать консолидированное значение по муниципальному образованию в отношении задолженности, образовавшейся по арендной плате за земельные участки, находящиеся в муниципальной собственности и муниципальное имущество.  Оценка проведения муниципальным образованием Московской области мероприятий по снижению задолженности рассчитывается по формуле:  СЗ = Пир + Д, где    СЗ – % исполнения показателя «Эффективность работы по взысканию задолженности по арендной плате за муниципальное имущество и землю». Первое место присваивается муниципальному образованию с наибольшим значением  Пир - % принятых мер, который рассчитывается по формуле:  , где  Пир1 – сумма задолженности, в отношении которой по состоянию на 01 число месяца, предшествующего отчетной дате, приняты следующие меры по взысканию:  - направлена досудебная претензия.  К1 – понижающий коэффициент 0,1.  Пир2 – сумма задолженности, в отношении которой по состоянию на 01 число месяца, предшествующего отчетной дате, приняты следующие меры по взысканию:  - подано исковое заявление о взыскании задолженности;  - исковое заявление о взыскании задолженности находится на рассмотрении в суде.  К2 – понижающий коэффициент 0,5.  Пир3 – сумма задолженности, в отношении которой по состоянию на 01 число месяца, предшествующего отчетной дате, приняты следующие меры по взысканию:  - судебное решение (определение об утверждении мирового соглашения) вступило в законную силу;  - исполнительный лист направлен в Федеральную службу судебных приставов;  - ведется исполнительное производство;  - исполнительное производство окончено ввиду невозможности взыскания;  - рассматривается дело о несостоятельности (банкротстве).  Сведения о принятых мерах по взысканию задолженности необходимо указывать с учетом оплаты по состоянию на 01 число месяца, предшествующего отчетной дате. Так, если должник оплатил часть задолженности, то в принятых мерах отображается только неоплаченная часть.  Если в отчетный период принято несколько из перечисленных мер по взысканию задолженности в отношении одного договора аренды, в принятых мерах сумма долга по такому договору учитывается только один раз.  В мерах по взысканию задолженности не должны учитываться суммы исковых требований о досрочном внесении арендатором арендной платы согласно п. 5 ст. 614 ГК РФ, поскольку досрочное взыскание арендных платежей является предоплатой (будущим платежом) и оснований для включения органом местного самоуправления данной суммы в мероприятия по взысканию задолженности нет.  Д - % роста/снижения задолженности, который рассчитывается по формуле:  , где  Зод – общая сумма задолженности по состоянию на 01 число месяца, предшествующего отчетной дате.  Знг – общая сумма задолженности по состоянию на 01 число отчетного года.  Муниципальным образованиям, общая сумма задолженности которых по состоянию на 01 число месяца, предшествующего отчетной дате, равна 0, присваивается первое место по значению и динамике составляющей показателя.  При расчете необходимо указывать консолидированное значение  по муниципальному образованию в отношении задолженности, образовавшейся по арендной плате за земельные участки, находящиеся в муниципальной собственности и муниципальное имущество, а также за земельные участки, государственная собственность на которые не разграничена. | Система ГАС «Управление» | Ежемесячно |
| 3. | Поступления доходов в бюджет муниципального образования от распоряжения земельными участками, государственная собственность на которые не разграничена | % | Показатель отражает работу органов местного самоуправления, в части собираемости средств в бюджет муниципального образования от распоряжения земельными участками, государственная собственность на которые не разграничена.  При расчете учитываются следующие источники доходов:  – доходы, получаемые в виде арендной платы за земельные участки, государственная собственность на которые не разграничена, а также средства от продажи права на заключение договоров аренды, указанных земельных участков;  – доходы от продажи земельных участков, государственная собственность на которые не разграничена;  – плата за увеличение площади земельных участков, находящихся в частной собственности, в результате перераспределения таких земельных участков и земель (или) земельных участков, находящихся в государственной собственности.  Расчет показателя осуществляется по следующей формуле:  , где  Д – % исполнения показателя «Поступления доходов в бюджет муниципального образования от распоряжения земельными участками, государственная собственность на которые не разграничена».  Дп – прогнозный объем поступлений доходов в бюджет муниципального образования от распоряжения земельными участками, государственная собственность на которые не разграничена (согласно бюджету муниципального образования, утвержденному решением Совета депутатов муниципального образования на отчетный год с учетом поступлений от реализации земельных участков на торгах, исходя из данных ГКУ МО «Региональный центр торгов»).  Дф – фактические поступления доходов в бюджет муниципального образования от распоряжения земельными участками, государственная собственность на которые не разграничена, по состоянию на последнее число отчетного периода.  Плановое значение показателя: 1 квартал – 25%;  2 квартал – 50%;  3 квартал – 75%;  4 квартал – 100% (год). | Система ГАС «Управление»; Данные из отчетов ГКУ МО «Региональный центр торгов»; Утвержденные бюджеты органов местного самоуправления Московской области | Ежемесячно |
| 4. | Поступления доходов в бюджет муниципального образования от распоряжения муниципальным имуществом и землей | % | Показатель «Поступления доходов в бюджет муниципального образования от распоряжения муниципальным имуществом и землей» отражает работу органов местного самоуправления, в части собираемости средств в бюджет муниципального образования от распоряжения муниципальным имуществом и землей.  При расчете учитываются следующие источники доходов:  – доходы, получаемые в виде арендной платы за муниципальное имущество и землю;  – доходы от продажи муниципального имущества и земли;  – плата за увеличение площади земельных участков, находящихся в частной собственности, в результате перераспределения таких земельных участков и земель (или) земельных участков, находящихся в муниципальной собственности.  Расчет показателя осуществляется по следующей формуле:  , где  Д – % исполнения показателя «Поступления доходов в бюджет муниципального образования от распоряжения муниципальным имуществом и землей».  Дп – прогнозный объем поступлений доходов в бюджет муниципального образования от распоряжения муниципальным имуществом и землей (согласно бюджету муниципального образования, утвержденному решением Совета депутатов муниципального образования на отчетный год с учетом поступлений от реализации земельных участков на торгах, исходя из данных ГКУ МО «Региональный центр торгов»).  Дф – фактические поступления доходов в бюджет муниципального образования от распоряжения муниципальным имуществом и землей, по состоянию на последнее число отчетного периода.  Плановое значение показателя: 1 квартал – 25%;  2 квартал – 50%;  3 квартал – 75%;  4 квартал – 100% (год). | Система ГАС «Управление»; Данные из отчетов ГКУ МО «Региональный центр торгов»; Утвержденные бюджеты органов местного самоуправления Московской области | Ежемесячно |
| 5. | Предоставление земельных участков многодетным семьям | % | Показатель отражает работу органов местного самоуправления, проводимую в рамках реализации Закона Московской области от 01.06.2011 № 73/2011-03 «О бесплатном предоставлении земельных участков многодетным семьям в Московской области» (далее - Закон).  Органы местного самоуправления должны проводить системную работу по предоставлению земельных участков многодетным семьям, состоящим на учете многодетных семей, признанных нуждающимися в обеспечении земельными участками. Основной целью показателя является 100% предоставление земель такой льготной категории граждан как многодетные семьи.  Показатель рассчитывается по следующей формуле:  , где  МС – % исполнения показателя «Предоставление земельных участков многодетным семьям».  Кпр – количество предоставленных земельных участков многодетным семьям, по состоянию на отчетную дату.  Указывается количество земельных участков, предоставленных многодетным семьям за период с момента реализации Закона по отчетную дату. Под количеством предоставленных земельных участков следует понимать количество земельных участков, на которые в соответствии с действующим законодательством зарегистрировано право долевой собственности членов многодетной семьи.  Кс - количество многодетных семей, состоящих на учете многодетных семей, признанных нуждающимися в обеспечении землей.  Указывается количество многодетных семей, поставленных на учет многодетных семей, признанных нуждающимися в обеспечении земельными участками в соответствии с требованиями Закона с момента реализации Закона по отчетную дату.  Плановое значение показателя – 100%. | Система ГАС «Управление» | Ежемесячно |
| 6. | Проверка использования земель | % | Показатель отражает работу органов местного самоуправления в части контроля за использованием земель с использованием автоматизированных систем.  Основной задачей является выполнение органом местного самоуправления плана по осмотрам и проверкам, а также повышение эффективности мероприятий муниципального земельного контроля (далее – МЗК), выражаемой в проценте принятых мер в отношении нарушителей. Цель - максимальное вовлечение в оборот земель.  Исполнение показателя вычисляется, исходя из выполнения плана по:  - выездным обследованиям земель;  - перерасчету земельного налога на земельные участки;  - устранению самовольного занятия на земельных участках.  Расчет показателя «Проверка использования земель» осуществляется по следующей формуле:  Пз=((ВО\*0,2+Н\*0,4+СЗ\*0,4)\*Кинц)\*100, где  Пз – показатель «Проверка использования земель» (%);  ВО – процентное исполнение показателя по выездным обследованиям земель;  Н – процентное исполнение показателя по перерасчету земельного налога на земельные участки;  СЗ – процентное исполнение показателя по устранению самовольного занятия на земельных участках.  0,2, и 0,4 – веса, присвоенные значениям, исходя из значимости осуществления тех или иных мероприятий (значения весов могут изменяться в зависимости от приоритетности мероприятий).  Расчет процентного исполнения показателя по выездным обследованиям земель (ВО) осуществляется по следующей формуле:  ВО=├ (ВО (факт))/(ВО (план) )\*100┤, где  ВО – процентное исполнение показателя по выездным обследованиям земель;  ВО (факт) – количество земельных участков, в отношении которых проведены выездные обследования;  ВО (план) – количество земельных участков, подлежащих выездным обследованиям.  Расчет процентного исполнения показателя по перерасчету земельного налога на земельные участки (Н) осуществляется по следующей формуле:  Н=├ (Н (уфнс))/(Н (осн))\*100┤, где  Н – процентное исполнение показателя по перерасчету земельного налога на земельные участки;  Н (уфнс) – количество земельных участков, по которым осуществлен расчет земельного налога по ставке 1,5%;  Н (осн) – количество обследованных в 2022 году земельных участков, по которым имеются основания для расчета земельного налога по ставке 1,5%.  Расчет процентного исполнения показателя по устранению самовольного занятия на земельных участках (СЗ) осуществляется по следующей формуле:  СЗ=├ (СЗ (устр))/(СЗ (факт))\*100┤, где  СЗ – процентное исполнение показателя по устранению самовольного занятия на земельных участках;  СЗ (устр) – количество земельных участков, на которых устранено самовольное занятие;  СЗ (факт) – количество земельных участков с фактами самовольного занятия, выявленных в 2022 году.  Расчет Кинц - коэффициент инцидента, осуществляется следующим образом:  Кинц равен значению от 0,1 до 1 и зависит от доли материалов МЗК, составленных с нарушениями, от общего количества мероприятий МЗК (ДМнар).  ДМнар=(Мнар/(ЗУ(факт)))\*100,  где:  Мнар – количество материалов МЗК, составленных с нарушениями.  ЗУфакт – количество земельных участков, осмотренных в отчетном периоде.  Кинц = 0,1 если ДМнар = 1,8% и более  Кинц = 0,2, если ДМнар = 1,6-1,79%  Кинц = 0,3, если ДМнар = 1,4-1,59%  Кинц = 0,4, если ДМнар = 1,2-1,39%  Кинц = 0,5, если ДМнар = 1-1,19%  Кинц = 0,6, если ДМнар = 0,8-0,99%  Кинц = 0,7, если ДМнар = 0,6-0,79%  Кинц = 0,8, если ДМнар = 0,4-0,59%  Кинц = 0,9, если ДМнар = 0,2-0,39%  Кинц = 1, если ДМнар = до 0,19% | Система ГАС «Управление», ЕГИС ОКНД | Ежемесячно/ежедневно |
| 7. | Доля незарегистрированных объектов недвижимого имущества, вовлеченных в налоговый оборот по результатам МЗК | % | Расчет исполнения плана по постановке на кадастровый учет объектов недвижимого имущества по результатам МЗК (Пi3), осуществляется по следующей формуле:  где  Кп – количество объектов недвижимого имущества, поставленных на кадастровый учет на земельных участках из Реестра, нарастающим итогом с начала года.  С – количество направленных и принятых на рассмотрение актов осмотров МЗК в комиссию по самовольным строениям и по которым принято решение Минмособлимуществом о пересчете кадастровой стоимости земельного участка с учетом стоимости не зарегистрированного объекта недвижимости  Рвно – реестр земельных участков, на которых выявлены не зарегистрированные объекты недвижимости (земельные участки, оставшиеся в реестре по результатам осмотров муниципального земельного контроля и рабочими группами по ВНО).  Плановое значение –  5% январь – март;  40% январь – июнь;  70% январь – сентябрь;  90% январь – декабрь. | Минмособлимущество, данные, внесенные ОМС в ГАС «Управление» | Ежеквартально |
| 8. | Прирост земельного налога | % | Основной целью показателя является максимальное поступление начисленного земельного налога в бюджет органа местного самоуправления.  Расчет показателя осуществляется по следующей формуле:  , где  Пзн – Процент собираемости земельного налога.  Гп – годовое плановое значение показателя, установленное органу местного самоуправления по земельному налогу.  Фп – общая сумма денежных средств, поступивших в бюджет муниципального образования по земельному налогу за отчетный период (квартал, год).  Показатель не устанавливается для муниципальных образований, на территории которых отсутствуют земли, признанные объектами налогообложения.  Плановое значение показателя – 100%. | Система ГАС «Управление», утвержденные бюджеты органов местного самоуправления Московской области | Ежеквартально |
| 9. | Доля проведенных аукционов на право заключения договоров аренды земельных участков для субъектов малого и среднего предпринимательства к общему количеству таких торгов | % | Показатель рассчитывается по формуле:    , где  Па – процент проведенных аукционов, %  Аобщ – общее количество аукционов на право заключения договоров аренды земельных участков, проведенных в органе местного самоуправления, шт.  Амсп – количество аукционов на право заключения договоров аренды земельных участков для субъектов малого и среднего предпринимательства.  Плановое значение показателя: 1 квартал - 5%;  2 квартал - 10%;  3 квартал - 15%;  4 квартал (год) - 20%. | Система ГАС «Управление», ОМС,  официальный сайт торгов РФ, официальный сайт торгов МО, Комитет  по конкурентной политике МО. | Ежеквартально |
| 10. | Эффективность работы по расторжению договоров аренды земельных участков и размещению на Инвестиционном портале Московской области | % | Показатель отражает работу органов местного самоуправления, направленную  на расторжение договоров аренды земельных участков (коммерческого назначения), государственная собственность на которые не разграничена, а также земельных участков муниципальной собственности, в отношении которых выявлен факт ненадлежащего исполнения условий договора, а именно неиспользования или использования не по целевому назначению, и/или задолженности по арендной плате за два и более периода неоплаты свыше 100 тыс.руб. (далее – договор аренды), а также размещению земельных участков  на Инвестиционном портале Московской области (далее – ИП).  Показатель рассчитывается по следующей формуле:  П=80%\*П1+20%\*П2,  где:  П1 – доля расторгнутых договоров аренды;  П2 – доля земельных участков, размещенных на ИП.  Расчет П1 (доля расторгнутых договоров аренды) осуществляется по формуле:  П"1"=(Рф+Рдп\*0,1+Рсп\*0,7 )/(Рп )\*100, где:  Рп – плановое значение показателя, установленное на 2023 год (количество договоров аренды, которые необходимо расторгнуть (на отчетную дату) + расторгнутые).  Рф – количество расторгнутых договоров аренды в отчетном году.  Рдп – количество договоров аренды, в отношении которых направлена досудебная претензия.  Рсп – количество договоров аренды, в отношении которых приняты меры  по расторжению, а именно:  - подано исковое заявление в суд;  - исковое заявление находится на рассмотрении в суде;  - судебное решение вступило в законную силу, но договор еще не расторгнут.  0,1 и 0,7 – понижающие коэффициенты.  Расчет П2 (доля земельных участков, размещенных на ИП) осуществляется по формуле:  П"2"=(ИПф )/(ИПп-ИПн)\* 100, где:  ИПп – количество земельных участков, высвободившихся в результате расторжения договора аренды в отчетном году (ИПп ≥ Рф).  ИПн – количество земельных участков, высвободившихся в результате расторжения договора аренды в отчетном году, но не подлежащих размещению на ИП по следующим причинам:  - в стадии изменения ВРИ;  - в стадии раздела, объединения, перераспределения;  - для предоставления многодетным семьям/врачам/участникам СВО;  - для передачи в собственность другого ОМС/МО/РФ;  - карьер/ТБО, необходимо выполнить рекультивацию;  - в процессе снятия обременения/ограничения;  - судебный акт обжалуется;  - оформление ОКС, расположенных на ЗУ, в собственность арендатора;  - выкуп земельного участка.  ИПф – количество земельных участков, высвободившихся в результате расторжения договора аренды в отчетном году, размещенных на ИП.  Если значение П2=0 по причине отсутствия земельных участков, подлежащих размещению на ИП (либо земельные участки не подлежат размещению по указанным выше причинам), исполнением показателя «Эффективность работы по расторжению договоров аренды земельных участков (коммерческого назначения) и размещению на Инвестиционном портале Московской области» необходимо считать значение П"1" .  Источники: данные ГАСУ, РГИС, ЕИСУГИ 2.0, ИП.  Плановое значение – 100%. | Эффективность работы по расторжению договоров аренды земельных участков и размещению на Инвестиционном портале Московской области | % |
| 11. | Отношение объема муниципального долга к годовому объему доходов бюджета без учета безвозмездных поступлений и (или) поступлений налоговых доходов по дополнительным нормативам отчислений | % | Расчет показателя:  U6=DL / (D – БП)\*100%, где:  DL – объем муниципального долга бюджета муниципального образования;  D – общий годовой объем доходов местного бюджета;  БП – утвержденный объем безвозмездных поступлений и (или) поступлений налоговых доходов по дополнительным нормативам отчислений в отчетном финансовом году. | отчетность финансового управления администрации Сергиево-Посадского городского округа  Система ГАС «Управление» | Ежеквартально, годовая |
| 12. | Отношение объема расходов на обслуживание муниципального долга Сергиево-Посадского городского округа к объему расходов бюджета Сергиево-Посадского городского округа (за исключением расходов, которые осуществляются за счет субвенций из бюджетов других уровней) | % | Расчет показателя:  М = Rm/ (Ri- Rs) \*100%, где:  Rm - утвержденный объем расходов на обслуживание муниципального долга в отчетном финансовом году;  Ri – утвержденный общий объем расходов бюджета Сергиево-Посадского городского округа в отчетном финансовом году.  Rs - утвержденный объем расходов бюджета Сергиево-Посадского городского округа в отчетном финансовом году, которые осуществляются за счет субвенций, предоставляемых от бюджетов других уровней. | отчетность финансового управления администрации Сергиево-Посадского городского округа  Система ГАС «Управление» | Квартальная, годовая |
| 13. | Доля просроченной кредиторской задолженности в расходах бюджета Сергиево-Посадского городского округа | % | Расчет показателя:  U2= (PZi/Ri\*100% – PZi-1/Ri-1 \*100%), где  PZi – объем просроченной кредиторской задолженности бюджета Сергиево-Посадского городского округа в отчетном финансовом году;  Ri – утвержденный объем расходов бюджета Сергиево-Посадского городского округа в отчетном финансовом году;  PZi-1 – объем просроченной кредиторской задолженности бюджета Сергиево-Посадского городского округа в году, предшествующему отчетному;  Ri-1 – утвержденный объем расходов бюджета муниципального образования в году, предшествующему отчетному.  Отрицательное значение показателя свидетельствует о снижении просроченной кредиторской задолженности.  Источник данных: отчетность финансового управления администрации Сергиево-Посадского городского округа. | отчетность финансового управления администрации Сергиево-Посадского городского округа  Система ГАС «Управление» | годовая, квартальная |
| 14. | Доля выплаченных объемов денежного содержания, дополнительных выплат и заработной платы от запланированных к выплате | % | Df = Rf / K f \* 100% , где  Df - доля выплаченных объемов денежного содержания лиц, замещающих муниципальные должности и муниципальных служащих, и заработной платы служащих по техническому обеспечению органов администрации муниципального района и Контрольно-счетной комиссии Сергиево-Посадского муниципального района от запланированных к выплате;  Rf - объем выплаченных денежного содержания лиц, замещающих муниципальные должности и муниципальных служащих, и заработной платы служащих по техническому обеспечению органов администрации муниципального района и Контрольно-счетной комиссии Сергиево-Посадского муниципального района (ведомственная статистика, ежеквартальная);  Kf - объем запланированных к выплате денежного содержания лиц, замещающих муниципальные должности и муниципальных служащих, и заработной платы служащих по техническому обеспечению органов администрации муниципального района и Контрольно-счетной комиссии Сергиево-Посадского муниципального района, всего (ведомственная статистика, ежеквартальная). | отчетность финансового управления администрации Сергиево-Посадского городского округа  Система ГАС «Управление» | годовая, квартальная |
| 15. | Доля муниципальных служащих, повысивших профессиональный уровень, от числа муниципальных служащих, подлежащих обучению | % | Сведения о муниципальных служащих, повысивших свой профессиональный уровень, предоставляются работником отдела муниципальной службы и кадров ежеквартально. Базовое значение показателя (на начало реализации подпрограммы): 100%.  Периодичность: годовая, квартальная.  , где  Дмспп - доля муниципальных служащих, повысивших свой профессиональный уровень  Кпп – количество муниципальных служащих, повысивших свой профессиональный уровень  Кмспо – количество муниципальных служащих, подлежащих обучению. | отчетность отдела муниципальной службы и кадров администрации Сергиево-Посадского городского округа Московской области  Система ГАС «Управление» | годовая, квартальная |

**6. Методика расчета значений результатов реализации муниципальной программы.**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 1 | Количество объектов, находящихся в муниципальной собственности, в отношении которых были произведены расходы, связанные с владением, пользованием и распоряжением имуществом | ед | Расчет осуществляется исходя из количества объектов в муниципальной собственности в отношении которых были заключены договоры на содержание, обеспечение коммунальными ресурсами, оценки имущества, получение расчета долей, технических заключений, на проведение аудита, подготовки технических паспортов и технических планов, получение вознаграждения за сбор платы за социальный наем. | Количество объектов в договорах Управления муниципальной собственности | Ежеквартально |
| 2 | Количество объектов, по которым произведена оплата взносов на капитальный ремонт | ед | Количество объектов, в отношении которых заключен договор на оплату взносов на капитальный ремонт общего имущества многоквартирного дома квартир, расчеты за которые производятся на специальный счет в целях формирования фонда капитального ремонта | Количество объектов в реестре муниципального имущества за которые необходимо уплачивать взносы на капитальный ремонт в силу действующего законодательства | Ежеквартально |
| 3 | Количество объектов, в отношении которых проведены кадастровые работы и утверждены карты-планы территорий | ед | Количество объектов, в отношении которых проведены кадастровые работы и утверждены карты-планы территорий, единиц | Заключенные договоры на выполнение работ | Ежеквартально |
| 4 | Оказано услуг в области земельных отношений органами местного самоуправления муниципальных образований Московской области | ед | Количество оказанных услуг в области земельных отношений органами местного самоуправления муниципальных образований Московской области в соответствии с данными модуля оказания услуг | Модуль оказания услуг | Ежеквартально |
| 5 | Количество объектов, в отношении которых обеспечивалась деятельность муниципальных органов в сфере земельно - имущественных отношений | Ед3 | Количество объектов (объектов капитального строительства, земельных участков) числящихся в реестре муниципального имущества | Реестр муниципального имущества Сергиево-Посадского городского округа, ЕИСУГИ | Ежеквартально |
| 6 | Оплата процентов по бюджетным кредитам | да/нет | Расчет значения результата осуществляется на основе факта оплаты процентов за пользованием бюджетного кредита по установленному сроку уплаты. В случае уплаты – значения показателя – «да», в случае неуплаты – значения показателя – «нет» | Договор о предоставлении бюджетного кредита | Ежегодно |
| 7 | Оплата процентов по коммерческим кредитам | да/нет | Расчет значения результата осуществляется на основе факта оплаты процентов за пользованием коммерческими кредитами по установленному сроку уплаты. В случае уплаты – значения показателя – «да», в случае неуплаты – значения показателя – «нет» | Муниципальный контракт на предоставление коммерческого кредита | Ежеквартально |
| 8 | Прогноз представлен в финансовое управление администрации городского округа | да/нет | Расчет значения результата осуществляется на основе факта своевременного представления в финансовый орган городского округа прогноза поступлений доходов главными администраторами доходов. В случае своевременного предоставления прогноза – значения показателя – «да», в случае непредставления – значения показателя – «нет» | Отчетность главных администраторов доходов | Ежеквартально |
| 9 | Прогноз поступлений налоговых и неналоговых доходов на предстоящий месяц сформирован | да/нет | Расчет значения результата осуществляется на основе факта формирования финансовым органом городского округа прогноза поступлений налоговых и неналоговых доходов на предстоящий месяц. В случае факта формирования прогноза на предстоящий месяц - значения показателя – «да», в случае непредставления – значения показателя – «нет» | Отчетность главных администраторов доходов | Ежемесячно |
| 10 | Снижение задолженности по налоговым платежам перед консолидированным бюджетом Московской области за отчетный год | да/нет | Расчет значения результата осуществляется на основании факта снижения задолженности по налоговым платежам перед консолидированным бюджетом Московской области за отчетный год. В случае факта снижения задолженности за отчетный год - значения показателя – «да», в случае увеличения задолженности – значения показателя – «нет» | Сведения о задолженности по налоговым и неналоговым платежам из МЭФ МО | Ежегодно |
| 11 | Увеличение налоговых и неналоговых доходов местного бюджета | да/нет | Расчет значения результата осуществляется на основании факта увеличения поступлений налоговых и неналоговых доходов местного бюджета за отчетный год. В случае факта роста налоговых и неналоговых доходов местного бюджета - значения показателя – «да», в случае отсутствия роста поступлений налоговых и неналоговых доходов местного бюджета– значения показателя – «нет» | Отчетность об исполнении бюджета | Ежегодно |

**7. Перечень мероприятий подпрограммы I «Эффективное управление имущественным комплексом»**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Мероприятие подпрограммы | Сроки исполнения мероприятия | Источники финансирования | Всего  (тыс. руб.) | Объем финансирования по годам (тыс. руб.) | | | | | | | | | | | | | | | | | | Ответственный за выполнение мероприятия |
| 2023 год | | | | | | | | | | | | 2024 год | 2025 год | | 2026год | 2027 год | |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | | | | | | | | | | | | 7 | 8 | | 9 | 10 | | 11 |
| 1 | Основное мероприятие 02. Управление имуществом, находящимся в муниципальной собственности,  и выполнение кадастровых работ | 2023-2027 г.г. | Итого: | **546 463,48** | 149 228,93 | | | | | | | | | | | | 100 263,65 | 98 990,30 | | 98 990,30 | | 98 990,30 | Управление муниципальной собственности администрации Сергиево-Посадского городского округа |
| Средства бюджета  Московской области | - | - | | | | | | | | | | | | - | - | | - | | - |
| Средства бюджета Сергиево-Посадского городского округа | 546 463,48 | 149 228,93 | | | | | | | | | | | | 100 263,65 | 98 990,30 | | 98 990,30 | | 98 990,30 |
| 1.1. | Мероприятие 02.01.  Расходы, связанные с владением, пользованием и распоряжением имуществом, находящимся в муниципальной собственности городского округа | 2023-2027 г.г. | Итого: | 246 033,75 | 74 939,73 | | | | | | | | | | | | 70 343,07 | 33 583,65 | | 33 583,65 | | 33 583,65 | Управление муниципальной собственности администрации Сергиево-Посадского городского округа |
| Средства бюджета Сергиево-Посадского городского округа | 246 033,75 | 74 939,73 | | | | | | | | | | | | 70 343,07 | 33 583,65 | | 33 583,65 | | 33 583,65 |
|  | Количество объектов, находящихся в муниципальной собственности, в отношении которых были произведены расходы, связанные с владением, пользованием и распоряжением имуществом, единиц | 2023-2027 г.г. |  | Всего | Итого 2023 год | В том числе по кварталам: | | | | | | | | | | | 2024 год | 2025 год | | 2026 год | | 2027 год |  |
| I | | II | | | | III | | IV | | |  |  | |  |  | |  |
|  | 10560 | 10560 | 2640 | | 2640 | | | | 2640 | | 2640 | | | 10 560 | 10 560 | | 10 560 | 10 560 | |  |
| 1.2. | Мероприятие 02.02.  Взносы на капитальный ремонт общего имущества многоквартирных домов | 2023-2027 г.г. | Средства бюджета Сергиево-Посадского городского округа | 300 429,73 | 74 289,20 | | | | | | | | | | | | 29 920,58 | 65 406,65 | | 65 406,65 | | 65 406,65 | Управление муниципальной собственности |
| Количество объектов, по которым произведена оплата взносов на капитальный ремонт, единиц | 2023-2027 г.г. |  | Всего | Итого 2023 год | В том числе по кварталам: | | | | | | | | | | | 2024 год | 2025 год | | 2026 год | | 2027 год |  |
| I | | | | II | | III | | | IV | |  |
| 8513 | 9057 | 9057 | | | | 9057 | | 9057 | | | 9057 | | 8513 | 8513 | | 8513 | | 8513 |  |
| 1.3. | Мероприятие 02.03.  Организация в соответствии с Федеральным законом от 24 июля 2007 № 221-ФЗ «О кадастровой деятельности» выполнения комплексных кадастровых работ и утверждение карты-плана территории | 2023-2027 г.г. | Итого:  Средства бюджета Сергиево-Посадского городского округа | - | - | | | | | | | | | | | | - | - | | - | | - | Управление землепользования |
| Количество объектов, в отношении которых проведены кадастровые работы и утверждены карты-планы территорий, единиц | 2023-2027 г.г. |  | Всего | Итого 2023 год | В том числе по кварталам: | | | | | | | | | | | 2024 год | 2025 год | | 2026 год | | 2027 год |  |
| I | | | II | | | III | | | | IV |  |  | |  | |  |  |
| - | - | - | | | - | | | - | | | | - | - | - | | - | | - |  |
| 2 | Основное мероприятие 03. Создание условий для реализации государственных полномочий в области земельных отношений | 2023-2027 г.г. | Итого: | **41 760,00** | 13 920 | | | | | | | | | | | | 13 920 | 13 920 | | - | | - | Управление землепользования |
| Средства бюджета  Московской области | 41 760,00 | 13 920 | | | | | | | | | | | | 13 920 | 13 920 | | - | | - | Управление землепользования |
| 2.1. | Мероприятие 03.01.  Обеспечение осуществления органами местного самоуправления муниципальных образований Московской области отдельных государственных полномочий Московской области в области земельных отношений | 2023-2027 г.г. | Итого: | 41 760,00 | 13 920 | | | | | | | | | | | | 13 920 | 13 920 | | - | | - | Управление землепользования |
| Средства бюджета  Московской области | 41 760,00 | 13 920 | | | | | | | | | | | | 13 920 | 13 920 | | - | | - |
| Оказано услуг в области земельных отношений органами местного самоуправления муниципальных образований Московской области, единиц | 2023-2027 г.г. |  | Всего | Итого 2023 год | В том числе по кварталам: | | | | | | | | | | | 2024 год | 2025 год | | 2026 год | | 2027 год |  |
| I | II | | | | III | | IV | | | |  |  | |  | |  |  |
| 22140 | 4428 | 1107 | 1107 | | | | 1107 | | 1107 | | | | 4428 | 4428 | | 4428 | | 4428 |
| 3 | Основное мероприятие 04. Создание условий для реализации полномочий органов местного самоуправления | 2023-2027 г.г. | Итого: | **110 862,51** | 25 975,60 | | | | | | | | | | | | 21 425,81 | 21 153,70 | 21 153,70 | | | 21 153,70 | Управление муниципальной собственности администрации Сергиево-Посадского городского округа |
| Средства бюджета городского округа | 110 862,51 | 25 975,60 | | | | | | | | | | | | 21 425,81 | 21 153,70 | | 21 153,70 | | 21 153,70 |
| 3.1. | Мероприятие 04.01.  Обеспечение деятельности муниципальных органов в сфере земельно-имущественных отношений | 2023-2027 г.г. | Средства бюджета городского округа | 110 862,51 | 25 975,60 | | | | | | | | | | | | 21 425,81 | 21 153,70 | | 21 153,70 | | 21 153,70 | Управление муниципальной собственности администрации Сергиево-Посадского городского округа |
| Количество объектов, в отношении которых обеспечивалась деятельность муниципальных органов в сфере земельно-имущественных отношений, единиц | 2023-2027 г.г. |  | Всего | Итого 2023 год | В том числе по кварталам: | | | | | | | | | | | 2024 год | 2025 год | | 2026 год | | 2027 год | Управление муниципальной собственности администрации Сергиево-Посадского городского округа |
| I | | II | | | | II | | | | IV |  |  | |  |
| 23944 | 23944 | 5986 | | 5986 | | | | 5986 | | | | 5986 | 23944 | 23944 | | 23944 | | 23944 |  |
|  | **ИТОГО по подпрограмме I «Эффективное управление имущественным комплексом»** | **2023-2027 г.г.** | **Итого** | **699 085,99** | **189 124,53** | | | | | | | | | | | | **135 609,46** | **134 064,00** | | **120 144,00** | | **120 144,00** |  |
| **Средства бюджета Московской области** | **41 760,00** | **13 920,00** | | | | | | | | | | | | **13 920,00** | **13 920,00** | | **-** | | **-** |
| **Средства**  **Бюджета Сергиево-Посадского**  **городского**  **округа** | **657 325,99** | **175 204,53** | | | | | | | | | | | | **121 689,46** | **120 144,00** | | **120 144,00** | | **120 144,00** |  |

**8. Перечень мероприятий подпрограммы III «Управление муниципальным долгом»**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Мероприятие подпрограммы | Сроки исполнения мероприятия | Источники финансирования | Всего  (тыс. руб.) | Объем финансирования по годам (тыс. руб.) | | | | | | | | | Ответственный за выполнение мероприятия |
| 2023 год | | | | | 2024 год | 2025 год | 2026год | 2027 год |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | | | | | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 |
| 1. | *Основное мероприятие 01*  Реализация мероприятий в рамках управления муниципальным долгом | 2023-2027 гг | Итого | 595934,91 | 59 064,20 | | | | | 89 170,69 | 149 233,34 | 149 233,34 | 149 233,34 | Финансовое управление |
| Средства бюджета Московской области |  |  | | | | |  |  |  |  |  |
| Средства федерального бюджета |  |  | | | | |  |  |  |  |  |
| Средства  Бюджета Сергиево-Посадского  городского  округа | 595934,91 | 59 064,20 | | | | | 89 170,69 | 149 233,34 | 149 233,34 | 149 233,34 | Финансовое управление |
| Внебюджетные источники |  |  | | | | |  |  |  |  |  |
| 1.1 | *Мероприятие 01.01*  Обслуживание муниципального долга по бюджетным кредитам | 2023-2027 гг | Итого | 7 124,4 | 1 500,0 | | | | | 1 419,60 | 1 401,60 | 1 401,60 | 1 401,60 | Финансовое управление |
| Средства бюджета Московской области |  |  | | | | |  |  |  |  |  |
| Средства федерального бюджета |  |  | | | | |  |  |  |  |  |
| Средства  бюджета  городского  округа | 7 124,4 | 1 500,0 | | | | | 1 419,60 | 1 401,60 | 1 401,60 | 1 401,60 | Финансовое управление |
| Внебюджетные источники |  |  | | | | |  |  |  |  |  |
|  | Оплата процентов по бюджетным кредитам (да-1, нет-0) | х | х | Всего | Итого 2023 год | В том числе по кварталам: | | | | 2024 | 2025 | 2026 | 2027 |  |
| I | II | III | IV |
| 1 | 1 | 0 | 0 | 0 | 1 | 1 | 1 | 0 | 0 |
| 1.2 | *Мероприятие 01.02*  Обслуживание муниципального долга по коммерческим кредитам | 2023-2027 гг | Итого | 588810,51 | 57564,20 | | | | | 87 751,09 | 147 831,74 | 147 831,74 | 147 831,74 | Финансовое управление |
| Средства бюджета Московской области |  |  | | | | |  |  |  |  |  |
| Средства федерального бюджета |  |  | | | | |  |  |  |  |  |
| Средства  бюджета  городского  округа | 588810,51 | 57564,20 | | | | | 87 751,09 | 147 831,74 | 147 831,74 | 147 831,74 | Финансовое управление |
| Внебюджетные источники |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  | Оплата процентов по коммерческим кредитам  (да-1, нет-0) | х | х | Всего | Итого 2023 год | В том числе по кварталам: | | | | 2024 | 2025 | 2026 | 2027 |  |
| I | II | III | IV |
| 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 |  |
|  | **Итого по подпрограмме III «Управление муниципальным долгом»** | **2023-2027 гг** | **Итого** | **595934,91** | **59 064,20** | | | | | **89 170,69** | **149 233,34** | **149 233,34** | **149 233,34** |  |
| **Средства бюджета Московской области** | **-** |  | | | | | **-** | **-** | **-** | **-** |
| **Средства федерального бюджета** | **-** |  | | | | | **-** | **-** | **-** | **-** |
| **Средства бюджета**  **Сергиево-Посадского**  **городского округа** | **595934,91** | **59 064,20** | | | | | **89 170,69** | **149 233,34** | **149 233,34** | **149 233,34** |
| **Внебюджетные источники** | **-** |  | | | | | **-** | **-** | **-** | **-** |

**9. Перечень мероприятий подпрограммы IV «Управление муниципальными финансами»**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Мероприятие подпрограммы | Сроки исполнения мероприятия | Источники финансирования | Всего  (тыс. руб.) | Объем финансирования по годам (тыс. руб.) | | | | | Ответственный за выполнение мероприятия |
| 2023 год | 2024 год | 2025 год | 2026год | 2027 год |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 1 | *Основное мероприятие 50*  Разработка проекта бюджета и исполнение бюджета городского округа | 2023-2027 гг | Итого | В пределах средств, выделенных на обеспечение деятельности | Финансовое управление |
| Средства бюджета Московской области |
| Средства федерального бюджета |
| Средства бюджета  Сергиево-Посадского  городского округа |
| Внебюджетные источники |
| 1.2 | *Мероприятие 50.01*  Проведение работы с главными администраторами по представлению прогноза поступления доходов и исполнению бюджета | 2023-2027 гг | Итого | В пределах средств, выделенных на обеспечение деятельности | Финансовое управление |
| Средства бюджета Московской области |
| Средства федерального бюджета |
| Средства бюджета  Сергиево-Посадского  городского округа |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | *Прогноз представлен в финансовое управление администрации городского округа* (да-1, нет-0) | х | х | Всего | Итого 2023 год | В том числе по кварталам: | | | | 2024 | 2025 | 2026 | 2027 |  |
| I | II | III | IV |
| 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 |  |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 1.3 | *Мероприятие 50.02*  Формирование прогноза поступлений налоговых и неналоговых доходов в местный бюджет на предстоящий месяц с разбивкой по дням в целях детального прогнозирования ассигнований для финансирования социально значимых расходов | 2023-2027 гг | Итого | В пределах средств, выделенных на обеспечение деятельности | Финансовое управление |
| Средства бюджета Московской области |
| Средства федерального бюджета |
| Средства бюджета  Сергиево-Посадского  городского округа |
| Внебюджетные источники |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | Прогноз поступлений налоговых и неналоговых доходов на предстоящий месяц сформирован (да-1, нет-0) | х | х | Всего | Итого 2023 год | В том числе по кварталам: | | | | 2024 | 2025 | 2026 | 2027 |  |
| I | II | III | IV |
| 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 |  |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 2. | *Основное мероприятие 51*  Снижение уровня задолженности по налоговым платежам | 2023-2027 гг | Итого | В пределах средств, выделенных на обеспечение деятельности | Управление инвестиций |
| Средства бюджета Московской области |
| Средства федерального бюджета |
| Средства бюджета  Сергиево-Посадского  городского округа |
| Внебюджетные источники |
| 2.1. | *Мероприятие 51.01*  Разработка мероприятий, направленных на увеличение доходов и снижение задолженности по налоговым платежам | 2023-2027 гг | Итого | В пределах средств, выделенных на обеспечение деятельности | Управление инвестиций |
| Средства бюджета Московской области |
| Средства федерального бюджета |
| Средства бюджета  Сергиево-Посадского  городского округа |
| Внебюджетные источники |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | Снижение задолженности по налоговым платежам перед консолидированным бюджетом Московской области за отчетный год (да-1, нет-0) | х | х | Всего | Итого 2023 год | В том числе по кварталам: | | | | 2024 | 2025 | 2026 | 2027 |  |
| I | II | III | IV |
| 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 |  |
|  | Увеличение налоговых и неналоговых доходов местного бюджета  (да-1, нет-0) | х | х | Всего | Итого 2023 год | В том числе по кварталам: | | | | 2024 | 2025 | 2026 | 2027 |  |
|  |  |  |  |  |  | I | II | III | IV |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 |  |
|  | **Итого по подпрограмме IV «Управление муниципальными финансами»** | **2023-2027 гг** | **Итого** | В пределах средств, выделенных на обеспечение деятельности | | | | | | | | | |  |
| **Средства бюджета Московской области** |
| **Средства федерального бюджета** |
| **Средства бюджета**  **Сергиево-Посадского**  **городского округа** |
| **Внебюджетные источники** |

**10. Перечень мероприятий подпрограммы V «Обеспечивающая подпрограмма».**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Мероприятие подпрограммы | Сроки исполнения мероприятия | Источники финансирования | Всего  (тыс. руб.) | Объем финансирования по годам (тыс. руб.) | | | | | Ответственный за выполнение мероприятия |
| 2023 год | 2024 год | 2025 год | 2026год | 2027 год |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 |
| 1 | *Основное мероприятие 01*  Создание условий для реализации полномочий органов местного самоуправления | 2023-2027 гг | Итого | **2 657 106,31** | 637 749,09 | 501 057,19 | 506 100,01 | 506 100,01 | 506 100,01 | Администрация Сергиево-Посадского городского округа |
| Средства бюджета Московской области | - | - | - | - | - | - |
| Средства федерального бюджета | - | - | - | - | - | - |
| Средства бюджета  Сергиево-Посадского  городского округа | 2 657 106,31 | 637 749,09 | 501 057,19 | 506 100,01 | 506 100,01 | 506 100,01 |
| Внебюджетные источники | - | - | - | - | - | - |
| 1.1 | *Мероприятие 01.01*  Функционирование высшего должностного лица | 2023-2027 гг | Итого | **18 097,84** | 4 006,85 | 3 556,67 | 3 511,44 | 3 511,44 | 3 511,44 | Администрация Сергиево-Посадского городского округа |
| Средства бюджета Московской области | - | - | - | - | - | - |
| Средства федерального бюджета | - | - | - | - | - | - |
| Средства бюджета  Сергиево-Посадского  городского округа | 18 097,84 | 4 006,85 | 3 556,67 | 3 511,44 | 3 511,44 | 3 511,44 |
| Внебюджетные источники | - | - | - | - | - | - |  |
| 1.2 | *Мероприятие 01.02*  Расходы на обеспечение деятельности администрации | 2023-2027 гг | Итого | **1 834 241,25** | 433 100,22 | 345 015,72 | 352 041,77 | 352 041,77 | 352 041,77 | Администрация Сергиево-Посадского городского округа |
| Средства бюджета Московской области | - | - | - | - | - | - |
| Средства федерального бюджета | - | - | - | - | - | - |
| Средства бюджета  Сергиево-Посадского  городского округа | 1 834 241,25 | 433 100,22 | 345 015,72 | 352 041,77 | 352 041,77 | 352 041,77 |
| Внебюджетные источники | - | - | - | - | - | - |
| 1.3 | *Мероприятие 01.05*  Обеспечение деятельности финансового органа | 2023-2027 гг | Итого | **195 079,44** | 46 847,54 | 37 414,30 | 36 939,20 | 36 939,20 | 36 939,20 | Финансовое управление |
| Средства бюджета Московской области | - | - | - | - | - | - |
| Средства федерального бюджета | - | - | - | - | - | - |
| Средства бюджета  Сергиево-Посадского  городского округа | 195 079,44 | 46 847,54 | 37 414,30 | 36 939,20 | 36 939,20 | 36 939,20 |
| Внебюджетные источники | - | - | - | - | - | - |
| 1.4 | *Мероприятие 01.07*  Расходы на обеспечение деятельности (оказание услуг) муниципальных учреждений - обеспечение деятельности органов местного самоуправления | 2023-2027 гг | Итого | **608 132,27** | 153 551,17 | 114 739,30 | 113 280,60 | 113 280,60 | 113 280,60 | Администрация городского округа |
| Средства бюджета Московской области | - | - | - | - | - | - |
|  | Средства федерального бюджета | - | - | - | - | - | - |
| Средства бюджета  Сергиево-Посадского  городского округа | 608 132,27 | 153 551,17 | 114 739,30 | 113 280,60 | 113 280,60 | 113 280,60 |
|  | Внебюджетные источники | - | - | - | - | - | - |
| Обеспечение деятельности муниципального казенного учреждения «Хозяйственно-эксплуатационный центр» Сергиево-Посадского городского округа | 2023-2027 гг | Итого | 418206,13 | 109 328,13 | 77 963,20 | 76 971,60 | 76 971,60 | 76 971,60 |  |
| 1.4.1 |  | Средства бюджета  Сергиево-Посадского  городского округа | 418 206,13 | 109 328,13 | 77 963,20 | 76 971,60 | 76 971,60 | 76 971,60 |  |
| Обеспечение деятельности муниципального казенного учреждения «Центр муниципальных закупок» Сергиево-Посадского городского округа | 2023-2027 гг | Итого | 80 027,44 | 17 065,94 | 15 891,80 | 15 689,90 | 15 689,90 | 15 689,90 |  |
| 1.4.2 |  | Средства бюджета  Сергиево-Посадского  городского округа | 80 027,44 | 17 065,94 | 15 891,80 | 15 689,90 | 15 689,90 | 15 689,90 |  |
| Муниципальное казенное учреждение «Фонд земельных ресурсов» Сергиево-Посадского городского округа | 2023-2027 гг | Итого | 109 898,70 | 27157,10 | 20 884,30 | 20 619,10 | 20 619,10 | 20 619,10 |  |
| 1.4.3 |  | Средства бюджета  Сергиево-Посадского  городского округа | 109 898,70 | 27157,10 | 20 884,30 | 20 619,10 | 20 619,10 | 20 619,10 |  |
| 1.5 | *Мероприятие 01.08*  Организация и осуществление мероприятий по мобилизационной подготовке | 2023-2027 гг | Итого | **1 555,50** | 243,30 | 331,20 | 327,00 | 327,00 | 327,00 | Отдел по мобилизационной подготовке |
| Средства бюджета Московской области | - | - | - | - | - | - |
| Средства федерального бюджета | - | - | - | - | - | - |
| Средства бюджета  Сергиево-Посадского  городского округа | 1 555,50 | 243,30 | 331,20 | 327,00 | 327,00 | 327,00 |
| Внебюджетные источники | - | - | - | - | - | - |
| 2 | *Основное мероприятие 03*  Мероприятия, реализуемые в целях создания условий для реализации полномочий органов местного самоуправления | 2023-2027 гг | Итого | **1 377,50** | 290,00 | 274,50 | 271,00 | 271,00 | 271,00 | Отдел муниципальной службы и кадров |
| Средства бюджета Московской области | - | - | - | - | - | - |
| Средства федерального бюджета | - | - | - | - | - | - |
| Средства бюджета  Сергиево-Посадского  городского округа | 1 377,50 | 290,00 | 274,50 | 271,00 | 271,00 | 271,00 |
| Внебюджетные источники | - | - | - | - | - | - |
| 2.1 | *Мероприятие 03.02*  Организация работы по повышению квалификации муниципальных служащих и работников муниципальных учреждений, в т.ч. участие в краткосрочных семинарах | 2023-2027 гг | Итого | 1 377,50 | 290,00 | 274,50 | 271,00 | 271,00 | 271,00 |  |
| Средства бюджета Московской области | - | - | - | - | - | - |
| Средства федерального бюджета | - | - | - | - | - | - |
| Средства бюджета  Сергиево-Посадского  городского округа | 1 377,50 | 290,00 | 274,50 | 271,00 | 271,00 | 271,00 |
| Внебюджетные источники | - | - | - | - | - | - |
|  | **Итого по подпрограмме V «Обеспечивающая подпрограмма»** | **2023-2027 гг** | **Итого** | **2 658 483,81** | **638 039,09** | **501 331,69** | **506 371,01** | **506 371,01** | **506 371,01** |  |
| **Средства бюджета Московской области** | **-** | **-** | **-** | **-** | **-** | **-** |
| **Средства федерального бюджета** | **-** | **-** | **-** | **-** | **-** | **-** |
| **Средства бюджета**  **Сергиево-Посадского**  **городского округа** | **2 658 483,81** | **638 039,09** | **501 331,69** | **506 371,01** | **506 371,01** | **506 371,01** |
| **Внебюджетные источники** | **-** | **-** | **-** | **-** | **-** | **-** |

**11. Порядок взаимодействия ответственного за выполнение мероприятий муниципальной программы с муниципальным заказчиком муниципальной программы.**

1.Координатор (координаторы) муниципальной программы организовывает работу, направленную на:

1) координацию деятельности муниципального заказчика программы и муниципальных заказчиков подпрограмм в процессе разработки муниципальной программы, обеспечение согласования проекта постановления главы Сергиево-Посадского городского округа об утверждении муниципальной программы;

2) организацию управления муниципальной программой;

3) реализацию муниципальной программы;

4) достижение цели (целей) и показателей муниципальной программы.

2. Муниципальный заказчик программы (подпрограммы):

1) разрабатывает муниципальную программу (подпрограмму);

2) формирует прогноз расходов на реализацию мероприятий программы (подпрограммы) и готовит финансовое экономическое обоснование;

3) обеспечивает взаимодействие между муниципальными заказчиками подпрограмм и ответственными за выполнение мероприятий, а также координацию их действий по реализации подпрограмм;

4) обеспечивает привлечение дополнительных средств федерального бюджета и бюджета Московской области (субсидий) на реализацию мероприятий муниципальных программ (подпрограмм), направленных на достижение целей, соответствующих государственным программам Московской области;

5) в случае принятия решения об участии Сергиево-Посадского городского округа в реализации государственных программ (подпрограмм) Московской области:

в соответствии с Регламентом администрация Сергиево-Посадского городского округа готовит и направляет государственным заказчикам программ (подпрограмм), ответственным за выполнение мероприятий государственной программы, гарантийные письма о планируемом софинансировании мероприятий государственной программы (подпрограммы);

обеспечивает заключение с центральным исполнительным органом государственной власти Московской области, определённым ответственным за выполнение мероприятия государственной программы (подпрограммы) Московской области, соглашения о предоставлении субсидии бюджету Сергиево-Посадского городского округа на реализацию мероприятий в текущем финансовом году и плановом периоде, при наличии соответствующего распределения субсидий на текущий и плановый период в сроки, установленные Порядком разработки и реализации государственных программ Московской области, утвержденным постановлением правительства Московской области от 19.08.2022 №881/27;

6) участвует в обсуждении вопросов, связанных с реализацией и финансированием муниципальной программы;

7) обеспечивает заключение соответствующих договоров по привлечению внебюджетных средств для финансирования муниципальной программы (подпрограммы);

8) представляет координатору (координаторам) муниципальной программы и в управление экономики ежеквартальный отчёт о реализации муниципальной программы;

9) размещает на официальном сайте администрации Сергиево-Посадского городского округа в сети Интернет утверждённую муниципальную программу;

10) обеспечивает выполнение муниципальной программы, а также эффективность и результативность её реализации;

11) направляет показатели (целевые индикаторы) муниципальной программы (подпрограммы) на согласование в центральные исполнительные органы государственной власти Московской области по соответствующим направлениям деятельности;

12) обеспечивает ввод в подсистему ГАСУ МО информацию.

3. Муниципальный заказчик муниципальной программы осуществляет координацию деятельности муниципальных заказчиков подпрограмм по подготовке и реализации программных мероприятий, анализу и рациональному использованию средств бюджета Сергиево-Посадского городского округа и иных привлекаемых для реализации муниципальной программы источников.

Муниципальный заказчик муниципальной программы несёт ответственность за подготовку и реализацию муниципальной программы, обеспечение достижения показателей муниципальной программы в целом, а также подготовку и формирование отчета о реализации муниципальной программы в подсистеме ГАСУ МО в установленные настоящим Порядком сроки.

7.4. Ответственный за выполнение мероприятия:

1) формирует прогноз расходов на реализацию мероприятия и направляет его муниципальному заказчику муниципальной программы;

2) участвует в обсуждении вопросов, связанных с реализацией и финансированием муниципальной программы в части соответствующего мероприятия;

3) готовит и представляет муниципальному заказчику муниципальной программы отчет о реализации мероприятия;

4) формирует проекты адресных перечней, а также предложения по внесению в них изменений.

**12. Состав, форма и сроки представления отчетности о ходе**

**реализации мероприятий муниципальной программы.**

12.1. Контроль за реализацией муниципальной программы осуществляется администрацией Сергиево-Посадского городского округа в соответствии с постановлением главы Сергиево-Посадского городского округа от 17.11.2022 №499-ПГ «Об утверждении Порядка разработки и реализации муниципальных программ муниципального образования «Сергиево-Посадский городской округ Московской области» (далее – Порядок).

12.2. С целью контроля за реализацией муниципальной программы муниципальный заказчик формирует в подсистеме по формированию муниципальных программ Московской области, с использованием типового регионального сегмента ГАС «Управление» Московской области:

1) оперативный отчёт о реализации мероприятий муниципальной программы не позднее 15 числа месяца, следующего за отчётным кварталом;

2) ежегодно в срок до 15 февраля года, следующего за отчётным, оперативный годовой отчёт о реализации мероприятий муниципальной программы.

12.3. Оперативный (годовой) отчёт о реализации мероприятий муниципальной программы содержит:

а) аналитическую записку, в которой отражается:

- анализ достижения показателей муниципальной программы;

- анализ выполнения мероприятий муниципальной программы, влияющих на достижение результатов и показателей муниципальной программы;

- анализ причин невыполнения или выполнения не в полном объёме мероприятий, не достижения показателей муниципальной программы и результатов;

- анализ фактически произведённых расходов, в том числе по источникам финансирования, с указанием основных причин не освоения средств.

б) перечень выполненных мероприятий с указанием объёмов, источников финансирования, степени выполнения мероприятий, работ по этапам строительства, реконструкции, ремонта объектов, причин их невыполнения или несвоевременного выполнения;

в) информация о плановых и фактически достигнутых результатах с указанием причины невыполнения или несвоевременного выполнения мероприятий, а также предложений по их выполнению.

Оперативный (годовой) отчёт о реализации мероприятий муниципальной программы формируется муниципальным заказчиком в целом по муниципальной программе (с учётом подпрограмм) по форме согласно приложениям №5 и №6 Порядка. Муниципальный заказчик направляет в управление экономики оперативный (годовой) отчёт, согласованный с финансовым управлением администрации Сергиево-Посадского городского округ.