Утверждено постановлением администрации

 Сергиево-Посадского

городского округа

 от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_\_

ПОЛОЖЕНИЕ

 о постоянно действующей комиссии по установлению причин по фактам массовой гибели медоносных пчёл на территории Сергиево-Посадского городского округа Московской области

1. **Общие положения**
2. Постоянно действующая комиссия по установлению причин по фактам массовой гибели медоносных пчёл на территории Сергиево-Посадского городского округа Московской области (далее – Комиссия) создается в целях проведения мероприятий на территории Сергиево-Посадского городского округа по обследованию пасек, отбору подмора пчёл и образцов растений с предполагаемого участка поля, где проводилась обработка пестицидами и ядохимикатами, для подтверждения предполагаемой причины гибели медоносных пчёл.
3. В своей деятельности Комиссия руководствуется Конституцией Российской Федерации, Федеральными законами, Указами и распоряжениями Президента Российской Федерации, постановлениями и распоряжениями Правительства Российской Федерации, законами Московской области, постановлениями и распоряжениями Губернатора Московской области, постановлениями Правительства Московской области, муниципальными правовыми актами Сергиево-Посадского городского округа в сфере сельского хозяйства и настоящим Положением.
4. **Задачи Комиссии**

 2.1 Выяснение обстоятельств и причин, приведших к гибели пчёл.

 2.2 Оперативное решение вопросов об организации проведения мероприятий по обследованию посевов сельскохозяйственных культур, на которых проводились работы по обработке пестицидами и ядохимикатами.

2.3 Оперативное решение вопросов об организации проведения мероприятий по обследованию пасек, на которых произошла массовая гибель медоносных пчёл с подтверждением гибели пчелосемей и отбором подмора пчёл.

2.4 Информирование, взаимодействие с лицами, ответственными за проведение работ по применению пестицидов и агрохимикатов (планирующими применение пестицидов) в целях соблюдения мероприятий, установленных ст.16 Федерального закона от 30.12.2020 №490-ФЗ «О пчеловодстве в Российской Федерации».

1. Полномочия Комиссии

В рамках возложенных задач, Комиссия осуществляет следующие полномочия:

1. Проводит осмотр пасеки, где зафиксирован факт гибели пчёл с составлением акта, удостоверяющего гибель пчёл, по форме согласно приложению к настоящему Положению.
2. Анализирует текущее состояние пасек, где зафиксирован факт гибели пчёл на территории Сергиево-Посадского городского округа.
3. Заслушивает собственников пасек, которые обратились с заявлением по факту

2

гибели пчёл.

1. Заслушивает ответственных лиц за проведение работ с применением пестицидов и агрохимикатов.
2. Создаёт в пределах своих полномочий рабочие группы, необходимые для выполнения возложенных на неё задач.
3. Привлекает при необходимости экспертов и консультантов для проработки вопросов, выносимых на рассмотрение Комиссии.
4. Запрашивает в установленном законодательством Российской Федерации порядке необходимые материалы и информацию у органов государственной власти и их территориальных отделов, организаций и учреждений городского округа по вопросам, отнесенным к компетенции Комиссии.

3.8 Заслушивает на своих заседаниях работников администрации городского округа, представителей органов, организаций и учреждений, находящихся на территории городского округа, а также общественных объединений.

1. **Организация работы Комиссии**

4.1 Комиссия создаётся и её состав утверждается постановлением администрации Сергиево-Посадского городского округа.

4.2. Комиссия состоит из председателя Комиссии, заместителя председателя Комиссии, секретаря Комиссии и членов Комиссии.

 4.3 Комиссию возглавляет председатель Комиссии, занимающий должность первого заместителя главы городского округа или заместителя главы городского округа, курирующего вопросы сельского хозяйства. Заместителем председателя Комиссии является лицо, занимающее должность начальника управления сельского хозяйства администрации городского округа. Секретарем комиссии является работник управления сельского хозяйства администрации городского округа.

 4.4 В состав членов Комиссии входят представители по согласованию Сергиево-Посадского межрайонного отдела Управления по городу Москва, Московской и Тульской областям Россельхознадзора, Сергиево-Посадского территориального отдела Управления Роспотребнадзора по Московской области, общества с ограниченной ответственностью «Нока Агро», СГЦ «Смена» - филиал ФГБНУ Федеральный Научный Центр «Всероссийский научно-исследовательский и технологический институт птицеводства», работники администрации городского округа.

4.5 Председатель Комиссии:

- осуществляет общее руководство работой Комиссии и несёт персональную ответственность за выполнение возложенных на Комиссию задач;

- председательствует на заседаниях Комиссии и организует её работу;

- утверждает планы работы Комиссии;

- организовывает заседания Комиссии;

- утверждает повестку дня заседания, дату, место и время проведения заседаний Комиссии, список приглашенных на заседание лиц;

- подписывает составленные акты, удостоверяющие гибель пчёл, протоколы заседаний Комиссии;

- дает поручения заместителю председателя Комиссии, секретарю Комиссии и членам Комиссии.

 4.6 В случае отсутствия Председателя Комиссии или по его поручению, функции председателя Комиссии осуществляет заместитель председателя Комиссии.

 4.7 Секретарь Комиссии:

 - обеспечивает подготовку заседаний Комиссии;

3

 - за три календарных дня до дня проведения заседания уведомляет членов Комиссии и приглашенных лиц о дате, месте и времени проведения заседания Комиссии путем направления уведомления на адрес электронной почты соответствующих лиц;

 - в течение двух календарных дней после проведения заседаний Комиссии составляет протоколы заседаний Комиссии, выписки из них и подписывает их;

 - подписывает акты, удостоверяющие гибель пчёл;

 - осуществляет хранение протоколов и иных документов Комиссии.

 - выполняет иные обязанности в пределах своей компетенции по поручению председателя Комиссии или его заместителя.

 4.8 Члены Комиссии:

 - участвуют в работе Комиссии с правом решающего голоса;

 - участвуют в обсуждении рассматриваемых вопросов;

 - вносят предложения по плану работы Комиссии, повестке дня заседаний Комиссии;

 - участвуют в подготовке материалов к заседанию Комиссии, а также проектов решений Комиссии;

 - выполняют поручения председателя Комиссии и (или) его заместителя.

 4.9 Основной формой работы Комиссии являются очные заседания.

Заседания Комиссии проводятся по мере необходимости, но не реже 1 раза в год. Заседание Комиссии считается правомочным, если на нём присутствует более половины его членов.

4.10. Решения Комиссии принимаются простым большинством голосов от числа присутствующих на заседании членов Комиссии. В случае равенства голосов решающим является голос председательствующего на заседании. Решения Комиссии носят рекомендательный характер.

4.11. Принятые Комиссией решения в течение двух календарных дней оформляются в виде протокола, который подписывается председательствующим на заседании и секретарем Комиссии.

 4.12 Копия протокола заседания Комиссии направляется всем членам Комиссии в течение трех календарных дней после проведения заседаний Комиссии на адрес электронной почты.