### УТВЕРЖДЕНО

### постановлением администрации Сергиево-Посадского городского округа Московской области

от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ №\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Примерные типовые штатные расписания педагогического, административно-хозяйственного, учебно-вспомогательного персонала и иных работников, осуществляющих вспомогательные функции, образовательных организаций Сергиево-Посадского городского округа Московской области

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Наименование должностей | Количество штатных единиц в зависимости от численности обучающихся в них | | | | | | | | |
| от 251 до 330 человек | от 331 до 400 человек | | от 401 до 550 человек | | | от 551 до 725 человек | | 726 и более человек |
|  | Должности руководителей и заместителей руководителей и иные должности руководителей | | | | | | | | |
| Директор образовательной организации | 1 | 1 | | 1 | | | 1 | | 1 |
| Заместитель директора образовательной организации (по учебно-воспитательной работе) | 1,5 | 1,5 | | 1,5 | | | 2 | | 2 ед., на каждые последующие 150 человек – 0,5 ед. |
| Заместитель директора образовательной организации (по воспитательной работе с детьми) | 1 | 1 | | 1 | | | 1 | | 1 |
| Заместитель директора образовательной организации (по административно-хозяйственной работе) | - | - | | 1 | | | 1 | | 1 |
| Заместитель директора образовательной организации (по безопасности) | 1 | 1 | | 1 | | | 1 | | 1 |
| Заведующий библиотекой | - | 1 | | 1 | | | 1 | | 1 |
|  | Иные должности руководителей структурных подразделений и их заместили утверждаются самостоятельно образовательной организацией в соответствии с Едиными квалификационными справочниками должностей, утвержденными федеральными нормативно-правовыми актами в пределах выделенного фонда оплаты труда | | | | | | | | |
|  | Должности педагогических работников | | | | | | | | |
| Советник директора по воспитанию и взаимодействию с детскими общественными объединениями | 0,5 | | 0,5 | | 0,5 | 0,5 | | 0,5 | |
| Учитель | из расчета 18 часов в неделю на 1 ставку в 1-11 классах согласно количеству часов, предусмотренных учебным планом, с учетом деления классов на подгруппы | | | | | | | | |
| Социальный педагог | 1 | 1 | | 1 | | | 1 | | 1 |
| Педагог-психолог | 1 | 1 | | 1 | | | 1 | | 1 ед., на каждые последующие 250 человек – 0,5 ед. |
| Педагог-психолог (дошкольное отделение) | на каждые 3 группы 0,25 ставки | | | | | | | | |
| Учитель-логопед (дошкольное отделение) | в дошкольном отделении при наличии компенсирующей направленности — 1 ставка на каждую группу, при наличии комбинированных групп – 1 ставка на 1 логопункт | | | | | | | | |
| Воспитатель (группы продленного дня) | из расчета 1 ставки на 1 группу продленного дня при норме работы в неделю - 30 часов | | | | | | | | |
| Воспитатель (дошкольное отделение) | на 1 группу общеразвивающего/комбинированного вида устанавливается 2 ставки, на группу компенсирующего вида – 2,4 ставки | | | | | | | | |
| Старший воспитатель (дошкольное отделение) | 4 группы – 0,5 ставки, 5 и более групп – 1 ставка, 15 групп и более – 1,5 ставки, 20 групп и более - 2 ставки | | | | | | | | |
| Инструктор по физической культуре (дошкольное отделение) | 0,25 ставки на каждые 2 группы детей от 3-х лет | | | | | | | | |
| Педагог дополнительного образования | из расчета 18 часов в неделю на 1 ставку | | | | | | | | |
| Педагог-организатор | 1 | 1 | | 1 | | | 1 | | 1 |
| Музыкальный руководитель (дошкольное отделение) | 0,25 ставки на группу детей старше 1,5 лет | | | | | | | | |
|  | Иные должности педагогических работников утверждаются самостоятельно образовательной организацией в соответствии с Едиными квалификационными справочниками должностей, утвержденными федеральными нормативно-правовыми актами в пределах выделенного фонда оплаты труда | | | | | | | | |
|  | Должности учебно-вспомогательного персонала и иных работников, осуществляющих вспомогательные функции | | | | | | | | |
| Секретарь учебной части | 0,5 | 1 | | 1 | | | 1 | | 1 |
| Библиотекарь | 0,5 | - | | - | | | - | | 0,5 ед., на каждые последующие 375 человек – 0,5 ед. |
| Лаборант | 1 | 1 | | 1,5 | | | 1,5 | | 2 ед., на каждые последующие 150 человек – 0,5 ед. |
| Заведующий хозяйством | 1 | 1 | | - | | | - | | - |
| Заведующий хозяйством (дошкольное отделение) | до 3-х групп – 0,5ставки, 4 группы и более – 1 ставка | | | | | | | | |
| Рабочий по комплексному обслуживанию и ремонту зданий | 1 | 1 | | 1,5 | | | 2 | | 2 |
| Рабочий по комплексному обслуживанию и ремонту зданий (дошкольное отделение | 0,25 ставки – до 4 групп, от 4 до 8 групп – 0,5 ставки, 9 групп и более – 1 ставка | | | | | | | | |
| Машинист по стирке и ремонту спецодежды (дошкольное отделение) | 1 группа – 0,25 ставки; 2 группы – 0,5 ставки; 3 группы – 0,75 ставки; 4 – 5 групп – 1 ставка; 6-7 групп – 1,5 ставки; 8-10 групп – 2 ставки; 11 и более групп 2,5 ставки | | | | | | | | |
| Младший воспитатель, помощник воспитателя (дошкольное отделение) | 1ставка на каждую группу | | | | | | | | |
| Гардеробщик | 1 | 1 | | 1,5 | | | 2 | | 2 |
| Уборщик служебных помещений | Количество штатных единиц устанавливается из расчета - 1 ставки на каждые 500 кв. м убираемой площади | | | | | | | | |
|  | Иные должности учебно-вспомогательного персонала и иных работников, осуществляющих вспомогательные функции, утверждаются самостоятельно образовательным учреждением в соответствии с Едиными квалификационными справочниками должностей, утвержденными федеральными нормативно-правовыми актами в пределах выделенного фонда оплаты труда | | | | | | | | |