Утверждена

постановлением администрации

Сергиево-Посадского городского округа

от «\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_№\_\_\_\_\_\_

**ПРОГРАММА**

1. **проведения проверки готовности теплоснабжающих организаций, теплосетевых организаций и потребителей тепловой энергии муниципального образования «Сергиево-Посадский городской округ Московской области» к отопительному периоду 2024/2025 года**

**1. Общие положения**

Подготовка объектов жилищно-коммунального хозяйства к отопительному периоду проводится в целях исключения влияния температурных и других погодных факторов на надежность их работы, предупреждения сверхнормативного износа и выхода из строя, а также для обеспечения требуемых, условий жизнедеятельности населения и режимов функционирования систем коммунальной инфраструктуры и инженерно-технического обеспечения зданий в отопительный период.

Подготовка объектов жилищно-коммунального хозяйства к отопительному периоду должна обеспечивать:

-   нормативную техническую эксплуатацию объектов жилищно-коммунального хозяйства, соблюдение установленного температурно-влажностного режима в помещениях, санитарно-гигиенических условий проживания населения;

-   максимальную надежность и экономичность работы объектов жилищно- коммунального хозяйства;

-   соблюдение нормативных сроков службы строительных конструкций и систем инженерно-технического обеспечения зданий с жилищного фонда и социальной сферы, оборудования коммунальных сооружений;

-   рациональное расходование материально-технических средств и топливно-энергетических ресурсов.

Своевременная и качественная подготовка объектов жилищно-коммунального хозяйства к отопительному периоду достигается:

-   выполнением должностными лицами требований федерального и областного законодательства, муниципальных нормативных правовых актов, требований правил, руководств и инструкций по эксплуатации объектов жилищно-коммунального хозяйства;

-   разработкой и соблюдением проектно-сметной документации на строительство, планов капитального и текущего ремонтов, а также технического обслуживания объектов жилищно-коммунального хозяйства;

-   постоянным контролем за техническим состоянием, проведением всех видов планово-предупредительных осмотров, а также тщательным анализом причин возникновения аварий и неисправностей и определением необходимого объема ремонтно-восстановительных работ;

-   четкой организацией и выполнением ремонтно-восстановительных и наладочных работ в установленные сроки и с требуемым качеством, эффективной системой постановки задач и подведения итогов ремонтно-восстановительных работ;

- укомплектованием организаций жилищно-коммунального хозяйства подготовленным эксплуатационным и эксплуатационно-ремонтным персоналом до уровня, обеспечивающего решение возлагаемых задач;

-   материально-техническим обеспечением ремонтно-восстановительных работ, выделением необходимого целевого финансирования на эксплуатационные нужды, капитальный и текущий ремонт фонда, рациональным использованием материальных ресурсов;

-  выполнением в полном объеме организационно-технических мероприятий перед началом отопительного периода, комплекса проверок и испытаний оборудования на функционирование.

**2. Работа комиссии по проверке готовности к отопительному периоду (далее-Комиссия).**

2.1.Проверка готовности теплоснабжающих, теплосетевых организаций и объектов социальной сферы к осенне-зимнему периоду 2024/2025 гг., осуществляется комиссионно. Работа Комиссии осуществляется в отношении объектов и организаций, согласно графику проведения проверок (приложение 1 к Программе).

2.2. При проверке Комиссией проверяется выполнение требований, установленных Правилами оценки готовности к отопительному периоду, введенными приказом Минэнерго России от 12.03.2013 № 103 «Об утверждении правил оценки готовности к отопительному периоду».

2.3.Проверка выполнения теплосетевыми и теплоснабжающими организациями требований, установленных Правилами оценки готовности к отопительному периоду, введенными приказом Минэнерго России от 12.03.2013 № 103 «Об утверждении правил оценки готовности к отопительному периоду», осуществляется Комиссией. В случае отсутствия обязательных требований технических регламентов или иных нормативных правовых актов в сфере теплоснабжения, Комиссия осуществляют проверку соблюдения локальных актов организаций, подлежащих проверке, регулирующих порядок подготовки к отопительному периоду.

2.4. Результаты проверки оформляются актом проверки готовности к отопительному периоду (далее - акт), который составляется и подписывается не позднее одного дня с даты завершения проверки, по образцу согласно [приложению](#Par139) 2 к настоящей Программе.

В акте содержатся один из выводов Комиссии по итогам проверки:

- объект проверки готов к отопительному периоду;

- объект проверки будет готов к отопительному периоду при условии устранения в установленный срок замечаний к требованиям по готовности, выданных Комиссией;

- объект проверки не готов к отопительному периоду.

2.5.При наличии у Комиссии замечаний к выполнению требований по готовности или при невыполнении требований по готовности к акту прилагается перечень замечаний (далее - Перечень) с указанием сроков их устранения.

2.6.Паспорт готовности к отопительному периоду (далее - Паспорт) составляется по форме, согласно приложению 3 к Программе, и выдаётся нарочно администрацией Сергиево-Посадского городского округа, по каждой проверяемой организации в течение 15 календарных дней с даты подписания акта в случае, если объект проверки готов к отопительному периоду, а также в случае, если замечания к требованиям по готовности, выданные Комиссией, устранены в срок, установленный актом.

2.7. Сроки выдачи паспортов определяются не позднее 15 сентября 2024 года - для потребителей тепловой энергии, и 1 ноября 2024 года для теплоснабжающих и теплосетевых организаций.

В случае устранения указанных в акте к выполнению (невыполнению) требований по готовности в сроки, установленные графиком проведения проверки готовности к отопительному периоду, согласно приложению 1 к настоящей Программе, в течение месяца Комиссией проводится повторная проверка, по результатам которой, в день проведения, составляется новый акт.

Организация, не получившая по объектам проверки паспорт готовности до даты, установленной Графиком проведения проверки готовности к отопительному периоду, согласно приложению 1 к настоящей Программе, обязана, продолжить подготовку к отопительному периоду и устранение, указанных в акте замечаний к выполнению (невыполнению) требований по готовности. После уведомления Комиссии об устранении замечаний к выполнению (невыполнению) требований по готовности осуществляется повторная проверка. При положительном заключении Комиссии оформляется повторный акт с выводом о готовности к отопительному периоду, но без выдачи паспорта в текущем отопительном периоде.

**3. Требования по готовности к отопительному периоду для теплоснабжающих и теплосетевых организаций**

В целях оценки готовности теплоснабжающих и теплосетевых организаций к отопительному периоду Комиссией должны быть проверены в отношении данных организаций документы, подтверждающие:

1) наличие соглашения об управлении системой теплоснабжения, заключенного в порядке, установленном Федеральным законом от 27.07.2010 № 190-ФЗ «О теплоснабжении» (далее - Законом);

2) готовность к выполнению графика тепловых нагрузок, поддержанию температурного графика, утвержденного схемой теплоснабжения;

3) соблюдение критериев надежности теплоснабжения, установленных техническими регламентами;

4) наличие нормативных запасов топлива на источниках тепловой энергии;

5) функционирование эксплуатационной, диспетчерской и аварийной служб, а именно:

- укомплектованность указанных служб персоналом;

- обеспеченность персонала средствами индивидуальной и коллективной защиты, спецодеждой, инструментами и необходимой для производства работ оснасткой;

- нормативно-технической и оперативной документацией, инструкциями, схемами;

- первичными средствами пожаротушения;

6) проведение наладки принадлежащих им тепловых сетей;

7) организация контроля режимов потребления тепловой энергии;

8) обеспечение качества теплоносителей;

9) организация коммерческого учета приобретаемой и реализуемой тепловой энергии;

10) обеспечение проверки качества строительства принадлежащих им тепловых сетей, в том числе предоставление гарантий на работы и материалы, применяемые при строительстве, в соответствии с Законом;

11) обеспечение безаварийной работы объектов теплоснабжения и надежного теплоснабжения потребителей тепловой энергии, а именно:

- готовность систем приема и разгрузки топлива, топливоприготовления и топливоподачи;

- соблюдение водно-химического режима;

- отсутствие фактов эксплуатации теплоэнергетического оборудования сверх ресурса без проведения соответствующих организационно-технических мероприятий по продлению срока его эксплуатации;

- наличие утвержденных графиков ограничения теплоснабжения при дефиците тепловой мощности тепловых источников и пропускной способности тепловых сетей;

- наличие расчетов допустимого времени устранения аварийных нарушений теплоснабжения жилых домов;

- наличие порядка ликвидации аварийных ситуаций в системах теплоснабжения с учетом взаимодействия тепло-, электро-, топливо- и водоснабжающих организаций, потребителей тепловой энергии, ремонтно-строительных и транспортных организаций, а также органов местного самоуправления;

- проведение гидравлических и тепловых испытаний тепловых сетей;

- выполнение утвержденного плана подготовки к работе в отопительный период, в который включено проведение необходимого технического освидетельствования и диагностики оборудования, участвующего в обеспечении теплоснабжения;

- выполнение планового графика ремонта тепловых сетей и источников тепловой энергии;

- наличие договоров поставки топлива, не допускающих перебоев поставки и снижения установленных нормативов запасов топлива;

12) наличие документов, определяющих разграничение эксплуатационной ответственности между потребителями тепловой энергии, теплоснабжающими и теплосетевыми организациями;

13) отсутствие невыполненных в установленные сроки предписаний, влияющих на надежность работы в отопительный период, выданных уполномоченными на осуществление государственного контроля (надзора) органами государственной власти и уполномоченными на осуществление муниципального жилищного контроля;

14) работоспособность автоматических регуляторов при их наличии.

В отношении объектов по производству тепловой и электрической энергии в режиме комбинированной выработки проверяется только наличие документа о готовности к отопительному сезону, полученного в соответствии с законодательством об электроэнергетике.

15) наличие сведений о выполненных мероприятиях:

- по установке (приобретению) резервного оборудования;

- по организации совместной работы нескольких источников тепловой энергии на единую тепловую сеть;

- по резервированию тепловых сетей смежных районов поселения, городского округа, города федерального значения;

- по устройству резервных насосных станций.

В случае отсутствия одного или нескольких мероприятий, указанных в абзацах втором - пятом настоящего подпункта, в инвестиционной программе теплоснабжающей или теплосетевой организации оценка готовности к отопительному периоду по выполнению такого мероприятия не производится;

- выполнение графиков проведения противоаварийных тренировок.

**4.Требования по готовности к отопительному периоду для потребителей тепловой энергии**

В целях оценки готовности потребителей тепловой энергии к отопительному периоду управлением коммунальной инфраструктуры администрации Сергиево-Посадского городского округа должны быть проверены документы подтверждающие:

1) устранение выявленных в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, нарушений в тепловых и гидравлических режимах работы тепловых энергоустановок;

2) проведение промывки оборудования и коммуникаций теплопотребляющих установок;

3) разработка эксплуатационных режимов, а также мероприятий по их внедрению;

4) выполнение плана ремонтных работ и качество их выполнения;

5) состояние тепловых сетей, принадлежащих потребителю тепловой энергии;

6) состояние утепления зданий (чердаки, лестничные клетки, подвалы, двери) и центральных тепловых пунктов, а также индивидуальных тепловых пунктов;

7) состояние трубопроводов, арматуры и тепловой изоляции в пределах тепловых пунктов;

8) наличие и работоспособность приборов учета, работоспособность автоматических регуляторов при их наличии;

9) работоспособность защиты систем теплопотребления;

10) наличие паспортов теплопотребляющих установок, принципиальных схем и инструкций для обслуживающего персонала и соответствие их действительности;

11) отсутствие прямых соединений оборудования тепловых пунктов с водопроводом и канализацией;

12) плотность оборудования тепловых пунктов;

13) наличие пломб на расчетных шайбах и соплах элеваторов;

14) отсутствие задолженности за поставленные тепловую энергию (мощность), теплоноситель;

15) наличие собственных и (или) привлеченных ремонтных бригад и обеспеченность их материально-техническими ресурсами для осуществления надлежащей эксплуатации теплопотребляющих установок;

16) проведение испытания оборудования теплопотребляющих установок на плотность и прочность;

17) надежность теплоснабжения потребителей тепловой энергии с учетом климатических условий в соответствии с критериями, приведенными в приложении 3 приказа Министерства энергетики Российской Федерации от 12.03.2013 № 103 «Об утверждении Правил оценки готовности к отопительному периоду».

18) наличие актов о проверке состояния дымовых и вентиляционных каналов перед отопительным периодом у потребителей тепловой энергии, являющихся лицами, осуществляющими в соответствии с жилищным законодательством управление многоквартирным домом.

**5. Порядок взаимодействия теплоснабжающих и теплосетевых организаций, потребителей тепловой энергии с Комиссией по проверке готовности теплоснабжающих, теплосетевых организаций и объектов социальной сферы к осенне-зимнему периоду 2024/2025 гг.**

1. Комиссия организует взаимодействие посредством организации совместных совещаний теплоснабжающих и теплосетевых организаций, потребителей тепловой энергии в целях обеспечения их готовности к отопительному периоду и согласования документации, подтверждающей выполнение нормативных требований по готовности.

2. Теплоснабжающие и теплосетевые организации нарочно представляют Комиссии информацию по выполнению требований готовности, указанных в разделе 3 настоящей Программы, а также представляют перечни объектов, включенные в график проверки (приложение 1 к Программе).

3. Потребители тепловой энергии нарочно представляют Комиссии информацию по выполнению требований по готовности указанных в разделе 4 настоящей Программы, а также отчет о проведенной работе, включенной в график проверки (приложение 1 к настоящей Программе).

Приложение 1

к Программе

**График**

**проведения проверки готовности к отопительному периоду 2023/2024 года теплоснабжающих, теплосетевых организаций и потребителей тепловой энергии, осуществляющих деятельность на территории муниципального образования «Сергиево-Посадский городской округ Московской области»**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Наименование проверяемых организаций** | **Наименование проверяемых объектов** | **Сроки проведения проверки** | **Документы, проверяемые в ходе проверки** |
| 1 | Теплоснабжающие   и  теплосетевыеорганизации:  1. АО «Северная теплоэнергетическая компания»  2. АО «ЦНИИ Специального машиностроения»  3. ФКП «НИЦ РКП»  4. ОАО «Научно-исследовательский институт резиновой промышленности»  5. ООО «Газпром теплоэнерго МО»  6. МУП «РАЙОНННЫЕ КОММУНАЛЬНЫЕ СИСТЕМЫ»  7. ФГБУ «Санаторий «Загорские дали»  8. ЖКС № 4 филиала ФГБУ «ЦЖКУ» (по 12 ГУ МО)  9. ЖКС № 5 филиала ФГБУ «ЦЖКУ» (по г. Москве и Московской области)  10. АО « НИИ прикладной химии»  11. ООО «УКС»  12. ООО «Энергостандарт»  13. ООО «Опыт»  14. ООО «УК «Лакокраска» | Котельные | с 15.09.2024  по 01.11.2024 | В соответствии с разделом 3 Программы |
| 2 | Потребители тепловой энергии: |  | с 10.09.2024  по 15.09.2024 | В соответствии с разделом 4 Программы |
| Управляющие организации | Многоквартирные дома |
| Учреждения социальной сферы | Культуры и спорта |
| Образования |
| Здравоохранения |

Приложение 2

к Программе

**АКТ №**

**проверки готовности к отопительному периоду \_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_ гг.**

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_                                              "\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

(место составления акта)                                                           (дата составления акта)

 Комиссия, образованная \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

(форма документа и его реквизиты, которым образована комиссия)

в соответствии с   программой проведения   проверки готовности   к   отопительному периоду от "\_\_\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_\_ г., утвержденной

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

(ФИО руководителя (его заместителя) органа, проводящего проверку готовности

к отопительному периоду)

с "\_\_\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_\_ г. по "\_\_\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_\_ г.   в   соответствии     с

Федеральным законом от 27 июля 2010 г. № 190-ФЗ "О теплоснабжении" провела проверку готовности к отопительному периоду \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(полное наименование теплоснабжающей организации, теплосетевой организации, потребителя тепловой энергии, в отношении которого проводилась проверка готовности к отопительному периоду)

 Проверка готовности к отопительному периоду проводилась в отношении следующих объектов:

1. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;

2. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;

3. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;

........

 В ходе проведения проверки готовности к отопительному периоду комиссия установила: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

(готовность/неготовность к работе в отопительном периоде)

Вывод комиссии по итогам проведения проверки готовности к отопительному периоду: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

Приложение к акту проверки готовности к отопительному периоду \_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_ г.г.

1)\*

2)\*\*

Председатель комиссии:       \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(подпись, расшифровка подписи)

Заместитель председателя

комиссии:                               \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(подпись, расшифровка подписи)

Члены комиссии:                   \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(подпись, расшифровка подписи)

С актом проверки готовности ознакомлен, один экземпляр акта получил:

"\_\_\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_\_ г. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(подпись, расшифровка подписи руководителя

(его уполномоченного представителя)

Теплоснабжающейорганизации, теплосетевой организации,

потребителя тепловой энергии, в отношении

которого проводилась проверка готовности

к отопительному периоду)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\* При наличии у комиссии замечаний к выполнению требований по готовности или при невыполнении требований по готовности к акту прилагается перечень замечаний с указанием сроков их устранения.

\*\*К акту прилагается справка о выполнении проверяемой организацией требований по готовности к отопительному периоду

Приложение к Акту

Справка

о выполнении теплоснабжающей, теплосетевой организацией \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (далее – ТСО) требований по готовности к отопительному периоду

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Требования | Проверяемые документы | Срок устранения (при наличии нарушений) |
| 1. Наличие соглашения об управлении системой теплоснабжения, заключенного в порядке, установленном Законом о теплоснабжении | В наличии Соглашение между теплоснабжающей организацией \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ и теплосетевой организацией \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |  |
| 2. Готовность к выполнению графика тепловых нагрузок, поддержанию температурного графика, утвержденного схемой теплоснабжения | Выполнение обеспечено, согласно справке о мощностях, присоединенных нагрузках и температурным графикам ТСО\_\_\_\_ |  |
| 3. Соблюдение критериев надежности теплоснабжения, установленных техническими регламентами | Выполнение обеспечено. Справка ТСО \_\_\_\_\_\_от \_\_\_\_ №\_\_\_\_ |  |
| 4. Наличие нормативных запасов топлива на источниках тепловой энергии | Выполнение обеспечено, согласно справке ТСО\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ от \_\_\_\_ № \_\_\_\_\_\_ |  |
| 5. Функционирование эксплуатационной, диспетчерской и аварийной служб, а именно:  укомплектованность указанных служб персоналом,  обеспеченность персонала средствами индивидуальной защиты, спецодеждой, инструментами и необходимой для производства работ оснасткой, нормативно-технической и оперативной документацией, инструкциями, схемами, первичными средствами пожаротушения | Выполнение обеспечено, согласно справке ТСО \_\_\_ по составу и укомплектованности штата персоналом, техникой, имуществом и документацией. |  |
| 6. Проведение наладки принадлежащих им тепловых сетей | Выполнение обеспечено.  Отчет наладки тепловых сетей от \_\_\_\_ №\_\_\_\_ |  |
| 7. Организация контроля режимов потребления тепловой энергии | Выполнение обеспечено, согласно справке ТСО\_\_\_\_\_\_\_.  Раздел №\_\_\_\_\_типового договоратеплоснабжения ТСО\_\_\_\_\_  Приказ ТСО\_\_\_\_\_ «Об организации контроля режимов потребления тепловой энергии» от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ г. № \_\_\_\_\_. |  |
| 8. Обеспечение качества теплоносителей | Выполнение обеспечено.  Раздел № \_\_\_\_типового договоратеплоснабжения ТСО\_\_\_\_\_ |  |
| 9. Организация коммерческого учета приобретаемой и реализуемой тепловой энергии | Выполнение обеспечено.  Приказ ТСО \_\_\_\_\_\_ «Об организации коммерческого учета тепловой энергии» |  |
| 10. Обеспечение проверки качества строительства принадлежащих им тепловых сетей, в том числе предоставление гарантий на работы и материалы, применяемые при строительстве, в соответствии с Законом о теплоснабжении. | Выполнение обеспечено. Справка ТСО о наличии: разрешений на ввод теплосетей, паспортов теплосетей, приказа об организации проверки качества СМР, сертификатов на материалы, актов и журналов контроля СМР. |  |
| 11. Обеспечение безаварийной работы объектов теплоснабжения и надежного теплоснабжения потребителей тепловой энергии, а именно:  11.1. готовность систем приема и загрузки топлива, топливоприготовления и топливоподачи;  11.2. соблюдение водно-химического режима;  11.3. отсутствие фактов эксплуатации теплоэнергетического оборудования сверх ресурса без проведения соответствующих организационно- технических мероприятий по продлению срока его эксплуатации;  11.4. наличие утвержденных графиков ограничения теплоснабжения при дефиците тепловой мощности тепловых источников и пропускной способности тепловых сетей;  11.5. наличие расчетов допустимого времени устранения аварийных нарушений теплоснабжения жилых домов;  11.6. наличие порядка ликвидации аварийных ситуаций в системах теплоснабжения с учетом взаимодействия тепло-, электро-, топливо-, и водоснабжающих организаций, потребителей тепловой энергии, ремонтно-строительных и транспортных организаций, а также органов местного самоуправления;  11.7. проведение гидравлических и тепловых испытаний тепловых сетей;  11.8. выполнение утвержденного плана подготовки к работе в отопительный период, в который включено проведение необходимого технического освидетельствования и диагностики оборудования, участвующего в обеспечении теплоснабжения;  11.9. выполнение планового графика ремонта тепловых сетей и источников тепловой энергии;  11.10. наличие договоров поставки топлива, не допускающих перебоев поставки и снижения установленных нормативов запасов топлива. | Выполнение обеспечено. Акты готовности площадок и емкостей приема топлива по котельным приложены.  Выполнение обеспечено. Акты готовности к отопительному сезону ХВП котельных приложены.  Выполнение обеспечено. Справка по проведению экспертиз промышленной безопасности оборудования, отработавшего нормативный срок приложена. Уведомления о внесении заключений экспертиз промышленной безопасности в реестр Федеральной службы по экологическому, технологическому и атомному надзору приложены.  Выполнение обеспечено. Утвержденный и согласованный график ограничения теплоснабжения потребителей приложены.  Справка по наличию расчетов допустимого времени устранения аварийных нарушений теплоснабжения жилых домов приложена.  Выполнение обеспечено. Утвержденный и согласованный Порядок ликвидации аварийных ситуаций приложен.  Выполнение обеспечено. Акты проведения гидравлических и тепловых испытаний тепловых сетей приложены.  Выполнение обеспечено. Отчет о выполнении плана подготовки к работе в отопительный период приложены.  Выполнение обеспечено. Отчет о выполнении графика ремонтатепловых сетей приложен.  Выполнение обеспечено. Договор поставки газа № \_\_\_от\_\_\_\_.  Договор поставки № \_\_\_\_ от \_\_\_\_г. дизельного топлива  Договор поставки №\_\_\_\_\_\_ от . угля марки ДПК |  |
| 12. Наличие документов, определяющих разграничение эксплуатационной ответственности между потребителями тепловой энергии, теплоснабжающими и теплосетевыми организациями. | Выполнение обеспечено. Акты разграничения эксплуатационной ответственности приложены. |  |
| 13. Отсутствие не выполненных в установленные сроки предписаний, влияющих на надежность работы в отопительный период, выданных уполномоченными на осуществление государственного контроля (надзора) органами государственной власти и уполномоченными на осуществление муниципального контроля органами местного самоуправления. | Выполнение обеспечено. Справка об отсутствии невыполненных предписаний приложена. |  |
| 14. Работоспособность автоматических регуляторов при их наличии. | Выполнение обеспечено. Справка по количеству автоматических регуляторов по котельным и ЦТП приложена. Акты готовности автоматики безопасности и автоматики регулирования приложены. |  |

Председатель комиссии:       \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(подпись, расшифровка подписи)

Заместитель председателя

комиссии:                               \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(подпись, расшифровка подписи)

Члены комиссии:                   \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(подпись, расшифровка подписи)

Приложение к Акту

Справка о выполнении потребителем тепловой энергии \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ требований по готовности к отопительному периоду

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Требования | Проверяемые документы | Срок устранения (при наличии нарушений) |
| 1 | Устранение выявленных в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, нарушений в тепловых и гидравлических режимах работы тепловых энергоустановок. | Нарушений не выявлено  Справка ООО \_\_\_\_\_\_. |  |
| 2 | Проведение промывки оборудования и коммуникаций теплопотребляющих установок. | Выполнение обеспечено.  Реестр актов промывки оборудования ИТП и систем отопления предоставлен. |  |
| 3 | Разработка эксплуатационных режимов, а также мероприятий по их внедрению. | Выполнено.  Представлен акт ООО\_\_\_\_\_\_\_\_ о наличии режимных карт, план мероприятий по обеспечению нормативных режимов функционирования систем |  |
| 4 | Выполнение плана мероприятий по подготовке к отопительному периоду и качество их выполнения. | Выполнение обеспечено. Справка ООО\_\_\_\_\_\_\_\_ о выполнении плановых мероприятий по подготовке к отопительному периоду. |  |
| 5 | Состояние тепловых сетей, принадлежащих потребителю тепловой энергии. | Тепловых сетей на балансе ООО\_\_\_\_ нет. Представлена справка. |  |
| 6 | Состояние утепления зданий (чердаки, лестничные клетки, подвалы, двери) и центральных тепловых пунктов, а также индивидуальных тепловых пунктов. | Выполнено.  Справка ООО\_\_\_\_\_\_\_\_. |  |
| 7 | Состояние трубопроводов, арматуры и тепловой изоляции в пределах тепловых пунктов. | В надлежащем состоянии.  Акт ООО\_\_\_\_\_от \_\_\_\_\_. |  |
| 8 | Наличие и работоспособность приборов учета, работоспособность автоматических регуляторов при их наличии. | Выполнено.  Акт проверки приборов учета и регуляторов ООО\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.  Справка по оснащенности приборами учета ООО\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.  Муниципальная программа по оснащению потребителей тепловой энергии приборами учета. Отчет о выполнении мероприятий программы в \_\_\_\_\_году |  |
| 9 | Работоспособность защиты систем теплопотребления. | Выполнено.  Акт проверки систем защиты ИТП ООО\_\_\_\_\_\_\_ |  |
| 10 | Наличие паспортов теплопотребляющих установок, принципиальных схем и инструкций для обслуживающего персонала и соответствие их действительности. | Выполнение обеспечено.  Принципиальные схемы, инструкции для обслуживающего персонала и протокол проверки знаний предоставлены.  Справка ООО \_\_\_\_\_\_\_. |  |
| 11 | Отсутствие прямых соединений оборудования тепловых пунктов с водопроводом и канализацией. | Прямые соединения теплоэнергетического оборудования тепловых пунктов с водопроводом и канализацией отсутствуют.  Справка ООО \_\_\_\_\_\_\_. |  |
| 12 | Плотность оборудования тепловых пунктов. | Выполнение обеспечено.  Акт от \_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_\_г. |  |
| 13 | Наличие пломб на расчетных шайбах и соплах элеваторов. | Выполнение обеспечено.  Пломбы на расчетных шайбах и соплах элеваторов в наличии.  Справка ООО \_\_\_\_\_\_\_ . |  |
| 14 | Отсутствие задолженности за поставленные тепловую энергию (мощность), теплоноситель. | Выполнение обеспечено.  Справка ООО \_\_\_\_\_ предоставлена, согласованная с теплоснабжающей организацией представлена (либо график погашения просроченной задолженности, либо решения судов о взыскании просроченной задолженности) |  |
| 15 | Наличие собственных и (или) привлеченных ремонтных бригад и обеспеченность их материально-техническими ресурсами для осуществления надлежащей эксплуатации теплопотребляющих установок. | Выполнение обеспечено.  Справка ООО \_\_\_\_\_\_\_ о наличии собственных эксплуатационно- ремонтных подразделениях, либо договора со специализированной организацией. |  |
| 16 | Проведение испытания оборудования теплопотребляющих установок на плотность и прочность. | Выполнение обеспечено.  Реестр актов ООО\_\_\_\_\_\_\_\_ по испытаниям на прочность и плотность внутридомовой систем отопления.  Справка ООО \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_. |  |
| 17 | Надежность теплоснабжения потребителей тепловой энергии с учетом климатических условий в соответствии с критериями, приведенными в [приложении 3](#P248) к Правилам оценки готовности  к отопительному периоду. | Выполнение обеспечено.  Справка ООО \_\_\_\_\_\_\_\_\_ о параметрах надежности теплоснабжения. |  |

Председатель комиссии:       \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(подпись, расшифровка подписи)

Заместитель председателя

комиссии:                               \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

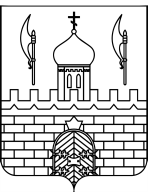
(подпись, расшифровка подписи)

Члены комиссии:                   \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(подпись, расшифровка подписи)

Приложение 3

к Программе



**АДМИНИСТРАЦИЯ**

**СЕРГИЕВО-ПОСАДСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА**

**МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ**

|  |  |
| --- | --- |
| пр. Красной Армии, 169, Сергиев Посад,  Московская область, 141310 | Телефон: (495) 995-30-20, (496) 551-51-00  Факс: (496) 551-51-93  [adm@sergiev-reg.ru](mailto:adm@sergiev-reg.ru); [www.sergiev-reg.ru](http://www.sergiev-reg.ru) |

**ПАСПОРТ № \_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**готовности к отопительному периоду \_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_ гг.**

Выдан \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

(полное наименование теплоснабжающей организации, теплосетевой организации, потребителя тепловой энергии, в отношении которого проводилась проверка готовности к отопительному периоду)

В отношении следующих объектов, по которым проводилась проверка готовности

к отопительному периоду:

1. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;

Основание выдачи паспорта готовности к отопительному периоду:

Акт проверки готовности к отопительному периоду от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_\_\_.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(подпись, расшифровка подписи и печать

уполномоченного органа, образовавшего

комиссию по проведению проверки

готовности к отопительному периоду)