Приложение

к постановлению администрации

Сергиево-Посадского городского округа

от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_№\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**Муниципальная программа муниципального образования «Сергиево-Посадский городской округ Московской**

**области» «Архитектура и градостроительство»**

**ПАСПОРТ**

**муниципальной программы муниципального образования «Сергиево-Посадский городской округ Московской области» «Архитектура и градостроительство»**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Координатор муниципальной программы | Заместитель главы городского округа, курирующий вопросы градостроительной деятельности | | | | | |
| Муниципальный заказчик муниципальной программы | Администрация Сергиево-Посадского городского округа | | | | | |
| Цели муниципальной программы | 1. Реализация муниципальной политики территориального и пространственного развития Сергиево-Посадского городского округа.  2. Ликвидация долгостроев и объектов самовольного строительства, аварийных объектов, вовлечение в хозяйственную деятельность неиспользуемых территорий путем сноса или достроя объектов незавершенного строительства | | | | | |
| Перечень подпрограмм | Муниципальные заказчики подпрограмм | | | | | |
| 1. «Разработка Генерального плана развития городского округа» | Администрация Сергиево-Посадского городского округа (управление градостроительной деятельности) | | | | | |
| 2. «Реализация политики пространственного развития городского округа» | Администрация Сергиево-Посадского городского округа (управление градостроительной деятельности) | | | | | |
| Краткая характеристика подпрограмм | 1. Разработка и внесение изменений в документы территориального планирования и градостроительного зонирования городского округа Московской области | | | | | |
| 2.Мероприятия по ликвидации объектов незавершенного строительства, аварийных объектов, организационные мероприятия деятельности комиссии по вопросам выявления аварийных, самовольно построенных объектов капитального строительства, в том числе объектов незавершенного строительства и принятия мер по сносу таких объектов на территории Сергиево-Посадского городского округа Московской области, создание и утверждение плана-графика объезда (обхода) территорий, формирование «дорожных карт» для ликвидации долгостроев и объектов самовольного строительства. | | | | | |
| Источники финансирования муниципальной программы, в том числе по годам реализации программы (тыс. руб.): | Всего | 2023год | 2024 год | 2025 год | 2026 год | 2027 год |
| Средства бюджета Московской области | 3983,00 | 3983,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| Средства федерального бюджета | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| Средства бюджета Сергиево-Посадского городского округа | 39874,64 | 38675,80 | 1198,84 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| Внебюджетные средства | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| Всего, в том числе по годам: | 43857,64 | 42658,80 | 1198,84 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |

**1**.**Общая характеристика сферы реализации муниципальной программы.**

**Основные проблемы, цели муниципальной программы.**

Муниципальная программа муниципального образования «Сергиево-Посадский городской округ Московской области» «Архитектура и градостроительство» разработана в соответствии с постановлением главы Сергиево-Посадского городского округа от 17.11.2022 №497-ПГ « Об утверждении перечня муниципальных программ Сергиево-Посадского городского округа Московской области» и с Порядком принятия решения о разработке муниципальных программ муниципального образования «Сергиево-Посадский городской округ Московской области», их формирования и реализации», утвержденным постановлением Главы Сергиево-Посадского городского округа Московской области от 17.11.2022г. № 499-ПГ (далее - Порядок).

В связи с введением в действие Градостроительного Кодекса РФ (Федеральный закон от 29.12.2004г. № 190-ФЗ) возникла необходимость разработки новой градостроительной документации.

Отсутствие градостроительной документации приводит к необходимости принятия решения на основе материалов, не соответствующих современным социально-экономическим и правовым условиям.

Отсутствие комплексного освоения и застройки территорий приводит к резкому отставанию строительства объектов социальной сферы, транспорта, инженерных сетей и оборудования, а также к упадку коммунального хозяйства в поселениях, ухудшению экологии.

Исключение градостроительных технологий планирования развития территорий из хозяйственной деятельности при формировании инвестиционных программ и проектов приводит к утрате эффективности принимаемых управленческих решений и к снижению налоговых поступлений в бюджеты всех уровней.

Целью муниципальной программы является реализация муниципальной политики территориального и пространственного развития Сергиево-Посадского городского округа, обеспечивающей градостроительными средствами рост качества жизни населения и рост экономики Сергиево-Посадского городского округа Московской области.

Для улучшения архитектурного облика Сергиево-Посадского городского округа будут реализованы мероприятия по сокращению доли самовольных, недостроенных и аварийных объектов на территории Сергиево-Посадского городского округа.

В рамках муниципальной программы уже запланированы мероприятия по ликвидации объектов незавершенного строительства, аварийных объектов, в том числе жилых домов, которые расселены в рамках программы «Переселение граждан из аварийного жилищного фонда».

Также предусмотрены организационные мероприятия, такие как создание комиссии по выявлению объектов незавершенного строительства, создание и утверждение плана-графика объезда (обхода) территорий, формирование «дорожных карт» по ликвидации долгостроев и объектов самовольного строительства.

Основными проблемами Сергиево-Посадского городского округа является наличие самовольных и недостроенных объектов, наличие аварийного жилищного фонда, который не только представляет собой угрозу жизни и здоровью граждан, но и ухудшает внешний облик населенных пунктов Сергиево-Посадского городского округа Московской области, сдерживает развитие городской инфраструктуры, снижает инвестиционную привлекательность муниципального образования.

**2.** **Прогноз развития ситуации с учетом реализации муниципальной программы**.

Утвержденная градостроительная документация создаст условия для привлечения инвестиций, в том числе путем предоставления возможности выбора наиболее эффективных видов разрешенного использования земельных участков и объектов капитального строительства, а также обеспечения прав и законных интересов физических и юридических лиц, в том числе правообладателей земельных участков и объектов капитального строительства.

Администрация Сергиево-Посадского городского округа Московской области реализует комплекс управленческих задач, связанных с использованием территории: регулирует земельно-имущественные отношения, градостроительную деятельность, сдает в аренду муниципальное имущество, управляет строительством, реконструкцией и эксплуатацией дорог, инженерных сетей и жилищно-коммунальным хозяйством (далее - объекты).

Формирование городской среды процесс постоянный, включающий в себя не только формирование застройки городской территории, но и создание архитектурно-художественной среды в целом. Облик населенных пунктов напрямую связан с созданием новых архитектурных объектов и сохранением старых, наиболее ценных. Социально-экономические и культурные условия, являются предпосылками по созданию пространственной среды, в которой мы живем и развиваемся.

Утвержденная градостроительная документация изменит внешний облик населенных пунктов и, как следствие, окажет влияние на повышение куль­турного и духовного уровня горожан, создаст условия для здорового образа жизни.

Снос аварийных объектов, объектов незавершенного строительства позволит освободить территорию для нового освоения и реализации проектов раной направленности (строительства жилья, соц. объектов, объектов торговли и т.д.). Так же снос такого рода строений обеспечит безопасность жителей округа.

**3. Целевые показатели муниципальной программы**

**муниципального образования «Сергиево-Посадский городской округ Московской области»**

**«Архитектура и градостроительство»**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование целевых показателей | Тип показателя[\*](#P760) | Единица измерения  (по ОКЕИ) | Базовое значение \*\* | Планируемое значение по годам реализации программы | | | | | Ответственный орган местного самоуправления городского округа | Номер подпрограммы, мероприятий, оказывающие влияние на достижение показателя |
| 2023 год | 2024 год | 2025 год | 2026 год | 2027 год |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 |
| Реализация муниципальной политики территориального и пространственного развития Сергиево-Посадского городского округа | | | | | | | | | | | |
| 1. | Обеспеченность актуальными документами территориального планирования и градостроительного зонирования городского округа Московской области | Отраслевой показатель | процент | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 | управление градостроительной деятельности | 01.02.01 01.02.04  01.02.02 01.02.05  01.02.03  01.03.01  01.03.02 |
| Ликвидация долгостроев и объектов самовольного строительства, аварийных объектов, вовлечение в хозяйственную деятельность неиспользуемых территорий путем сноса или достроя объектов незавершенного строительства | | | | | | | | | | | |
| 1. | Финансовое обеспечение выполнения отдельных государственных полномочий в сфере архитектуры и градостроительства, переданных органам местного самоуправления муниципальных образований | Отраслевой  показатель | процент | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 | управление градостроительной деятельности | 02.04.01 |
| 2. | Обеспечение мер по ликвидации самовольных, недостроенных и аварийных объектов на территории муниципального образования Московской области | Отраслевой показатель  Рейтинг-45 | единица | 55 | 15 | - | - | - | - | управление градостроительной деятельности | 02.05.01 |

МЕТОДИКА

расчета значения целевого показателя муниципальной программы «Архитектура и градостроительство»

Сергиево-Посадского городского округа Московской области

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование показателя | Единица измерения | Порядок расчета | Источник данных | Периодичность  представления |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 |
| 1. | Обеспеченность актуальными документами территориального планирования и градостроительного зонирования городского округа Московской области | процент | Значение показателя определяется по формуле:  ОАД = РД / ПР x 100, где:  ОАД – обеспеченность актуальными документами территориального планирования и градостроительного зонирования городского округа Московской области;  РД - количество утвержденных документов (внесенных изменений) на конец отчетного года;  ПР – общее количество документов, планируемых к утверждению (внесению изменений) к концу отчетного года. | Источники информации:  - решение Градостроительного совета Московской области о направлении, разработанных в текущем году документов территориального планирования и градостроительного зонирования городского округа, на утверждение в представительные органы местного самоуправления городского округа,  - утвержденные представительными органами местного самоуправления городского округа Московской области документы территориального планирования и градостроительного зонирования городского округа на конец отчетного года. | ежеквартально |
| 2. | Финансовое обеспечение выполнения отдельных государственных полномочий в сфере архитектуры и градостроительства, переданных органам местного самоуправления муниципальных образований | процент | Значение показателя определяется по формуле:  https://api.docs.cntd.ru/img/53/79/59/09/1/9f140d8b-72d6-4ebb-877c-4a568fca90e8/P00A90000.png    , где:  https://api.docs.cntd.ru/img/53/79/59/09/1/9f140d8b-72d6-4ebb-877c-4a568fca90e8/P00AA0000.png - размер субвенции на обеспечение государственных полномочий для i-го муниципального образования Московской области;  https://api.docs.cntd.ru/img/53/79/59/09/1/9f140d8b-72d6-4ebb-877c-4a568fca90e8/P00AB0000.png - прогнозируемые на очередной финансовый год расходы на оплату труда и начисления на выплаты по оплате труда на одного работника. Рассчитываются исходя из оклада специалиста II категории в органах государственной власти Московской области, применяемого для расчета должностных окладов в органах местного самоуправления в очередном финансовом году, установленный в соответствии с законодательством Московской области, с применением среднего коэффициента должностных окладов 2,09 и количеством должностных окладов в год, необходимых для обеспечения выплат годовой заработной платы работникам органов местного самоуправления, в размере 32,7;  https://api.docs.cntd.ru/img/53/79/59/09/1/9f140d8b-72d6-4ebb-877c-4a568fca90e8/P00AC0000.png - расходы на материальные затраты на одного работника, установленные в размере 203,8 тыс.руб.;  https://api.docs.cntd.ru/img/53/79/59/09/1/9f140d8b-72d6-4ebb-877c-4a568fca90e8/P00AD0000.png - численность работников, обеспечивающих исполнение государственных полномочий. | Источники информации:  Закон Московской области от 24.07.2014 №107/2014-ОЗ «О наделении органов местного самоуправления муниципальных образований Московской области отдельными государственными полномочиями Московской области | ежеквартально |
| 3. | Обеспечение мер по ликвидации самовольных, недостроенных и аварийных объектов на территории муниципального образования Московской области | единица | При расчете значения показателя применяются ведомственные значения по ликвидации объектов незавершенного строительства за отчетный период | Источники информации:  Акты осмотра и акты о заброшенности самовольных, недостроенных и аварийных объектов на территории Сергиево-Посадского городского округа Московской области | ежеквартально |

МЕТОДИКА

определения результатов выполнения мероприятий муниципальной программы

«Архитектура и градостроительство» Сергиево-Посадского городского округа Московской области

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | № подпрограммы | № основного мероприятия | № мероприятия | Наименование результата | Единица измерения | Порядок определения значений |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 |
| 1. | 1 | 02 | 01 | Количество проведенных общественных обсуждений по проекту генерального плана (внесение изменений в генеральный план) городского округа | штука | Значение показателя определяется количеством проведенных общественных обсуждений по проекту генерального плана (внесение изменений в генеральный план) городского округа на конец отчетного года |
| 2. | 1 | 02 | 02 | Наличие утвержденного в актуальной версии генерального плана (внесение изменений в генеральный план) городского округа | да/нет (1/0) | Значение показателя определяется наличием, на конец отчетного года, утвержденного в актуальной версии генерального плана (внесение изменений в генеральный план) городского округа |
| 3. | 1 | 02 | 03 | Наличие утвержденной карты планируемого размещения объектов местного значения городского округа | да/нет (1/0) | Значение показателя определяется наличием, на конец отчетного года, утвержденной карты планируемого размещения объектов местного значения городского округа |
| 4. | 1 | 02 | 04 | Количество проведенных общественных обсуждений по проекту Правил землепользования и застройки (внесение изменений в Правила землепользования и застройки) городского округа | штука | Значение показателя определяется количеством проведенных общественных обсуждений по проекту Правил землепользования и застройки (внесение изменений в Правила землепользования и застройки) городского округа на конец отчетного года |
| 5. | 1 | 02 | 05 | Наличие утвержденных в актуальной версии Правил землепользования и застройки городского округа (внесение изменений в Правила землепользования и застройки городского округа), да/нет | да/нет (1/0) | Значение показателя определяется исходя из наличия, на конец отчетного года, нормативного правового акта администрации муниципального образования Московской области об утверждении Правил землепользования и застройки (внесение изменений в Правила землепользования и застройки) муниципального образования Московской области |
| 6. | 1 | 03 | 01 | Наличие разработанных в актуальной версии нормативов градостроительного проектирования городского округа | да/нет (1/0) | Значение показателя определяется наличием, на конец отчетного года, разработанных в актуальной версии нормативов градостроительного проектирования городского округа |
| 7. | 1 | 03 | 02 | Наличие утвержденных в актуальной версии нормативов градостроительного проектирования городского округа | да/нет (1/0) | Значение показателя определяется наличием, на конец отчетного года, утвержденных в актуальной версии нормативов градостроительного проектирования городского округа |
| 8. | 2 | 04 | 01 | Количество решений по вопросам присвоения (аннулирования) адресов, согласования переустройства и (или) перепланировки помещений в многоквартирном доме, завершения работ по переустройству и (или) перепланировки помещений в многоквартирном доме | единиц | Значение показателя определяется количеством решений, принятых по вопросам присвоения (аннулирования) адресов, согласования переустройства и (или) перепланировки помещений в многоквартирном доме, завершения работ по переустройству и (или) перепланировки помещений в многоквартирном доме на конец отчетного года |
| 9. | 2 | 05 | 01 | Количество ликвидированных самовольных, недостроенных и аварийных объектов на территории городского округа | единиц | Значение показателя определяется количеством ликвидированных самовольных, недостроенных и аварийных объектов на территории городского округа на конец отчетного года |

Перечень

мероприятий подпрограммы 1. «Разработка Генерального плана развития городского округа»

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Мероприятие подпрограммы | Сроки исполнения мероприятия | Источники финансирования | Всего  (тыс. руб.) | | Объем финансирования по годам (тыс. руб.) | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | Ответственный за выполнение мероприятия подпрограммы | | |
| 2023 год | | | | | | 2024 год | | | | | | | | | | | | | 2025 год | | 2026 год | | 2027 год | |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | | 6 | | | | | | 7 | | | | | | | | | | | | | 8 | | 9 | | 10 | | 11 | | |
| 1. | *Основное мероприятие 02.* Разработка и внесение изменений в документы территориального планирования и градостроительного зонирования муниципального образования | 2023-2027 | Итого: | В пределах средств, предусмотренных на обеспечение деятельности администрации Сергиево-Посадского городского округа Московской области | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | управление градостроительной деятельности | | |
| Средства бюджета Сергиево-Посадского городского округа |
| 1.1 | *Мероприятие 02.01.* Проведение публичных слушаний/ общественных обсуждений по проекту генерального плана городского округа (внесение изменений в генеральный план городского округа) | 2023-2027 | Итого: |  | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | управление градостроительной деятельности | | |
| Средства бюджета Сергиево-Посадского городского округа |
| Количество проведенных общественных обсуждений по проекту генерального плана (внесение изменений в генеральный план) городского округа, штука | 2023-2027 |  | ВСЕГО | 2023 | | Итого2024 год | | | | | | | | в том числе: | | | | | | | | | | | 2025 год | | 2026 год | | 2027 год | управление градостроительной деятельности | | |
| 1 кв. | | | 1 полугодие | | | 9 мес. | 12 мес. | | | |
| 1 | - | | 1 | | | | | | | | - | | | 1 | | | 1 | 1 | | | | - | | - | | - |
| 1.2 | *Мероприятие 02.02* Обеспечение рассмотрения и утверждения представительными органами местного самоуправления муниципального образования проекта генерального плана (внесение изменений в генеральный план) городского округа | 2023-2027 | Итого: | В пределах средств, предусмотренных на обеспечение деятельности администрации Сергиево-Посадского городского округа Московской области | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | управление градостроительной деятельности | | |
| Средства бюджета Сергиево-Посадского городского округа |
| Наличие утвержденного в актуальной версии генерального плана (внесение изменений в генеральный план) городского округа, да/нет (1/0) | 2023-2027 | х | ВСЕГО | 2023 | | | Итого 2024 год | | | | | в том числе: | | | | | | | | | | | | | 2025 год | | 2026 год | | 2027 год | управление градостроительной деятельности | | |
| 1 кв. | | | 1 полугодие | | | 9 мес. | | | | | 12 мес. | |
| 1 | - | | | 1 | | | | | - | | | - | | | - | | | | | 1 | | - | | - | | - |
| 1.3 | *Мероприятие 02.03* Обеспечение утверждения администрацией городского округа карты планируемого размещения объектов местного значения | 2023-2027 | Итого: | В пределах средств, предусмотренных на обеспечение деятельности администрации Сергиево-Посадского городского округа Московской области | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | управление градостроительной деятельности | | |
| Средства бюджета Сергиево-Посадского городского округа |
|  | Наличие утвержденной карты планируемого размещения объектов местного значения городского округа, да/нет (1/0) | 2023-2027 |  | ВСЕГО | 2023 | | | | Итого 2024 год | | | | | в том числе: | | | | | | | | | | | | 2025 год | | 2026 год | | 2027 год |  | | |
| 1 кв. | | 1 полугодие | | | 9 мес. | | | 12 мес. | | | |  | |  |  | | |
| - | - | | | | - | | | | | - | | - | | | - | | | - | | | | - | | - | | - |
| 1.4 | *Мероприятие 02.04* Обеспечение проведения публичных слушаний/ общественных обсуждений по проекту Правил землепользования и застройки (внесение изменений в Правила землепользования и застройки) городского округа | 2023-2027 | Итого: | В пределах средств, предусмотренных на обеспечение деятельности администрации Сергиево-Посадского городского округа Московской области | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | управление градостроительной деятельности | | |
| Средства бюджета Сергиево-Посадского городского округа |
| Количество проведенных общественных обсуждений по проекту Правил землепользования и застройки (внесение изменений в Правила землепользования и застройки) городского округа, штука | 2023-2027 |  | ВСЕГО | | 2023 | | | | Итого 2024 год | | | в том числе: | | | | | | | | | | | | | 2025 год | | 2026 год | | 2027 год | х | | |
| 1 кв. | | | 1 полугодие | | | 9 мес. | | | 12 мес. | | | |
| - | | - | | | | - | | | - | | | - | | | - | | | - | | | | - | | - | | - |
| 1.5 | *Мероприятие 02.05.* Обеспечение утверждения администрацией муниципального образования Московской области проекта Правил землепользования и застройки городского округа (внесение изменений в Правила землепользования и застройки городского округа) | 2023-2027 | Итого: | В пределах средств, предусмотренных на обеспечение деятельности администрации Сергиево-Посадского городского округа Московской области | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | управление градостроительной деятельности | | |
| Средства бюджета Сергиево-Посадского городского округа |
| Наличие утвержденных в актуальной версии Правил землепользования и застройки городского округа (внесение изменений в Правила землепользования и застройки городского округа), да/нет (1/0) | 2023-2027 |  | ВСЕГО | | 2023 | | | | Итого 2024 год | | | в том числе: | | | | | | | | | | | | | 2025 год | | 2026 год | | 2027 год | х | | |
| 1 кв. | | | 1 полугодие | | | 9 мес. | | | 12 мес. | | | |
| 1 | | 1 | | | | - | | | - | | | - | | | - | | | - | | | | - | | - | | - |
| 2. | *Основное мероприятие 03.* Обеспечение разработки и внесение изменений в нормативы градостроительного проектирования городского округа | 2023-2027 | Итого: | 250,00 | | 250,00 | | | | | 0,00 | | | | | | | | | | | | | | | 0,00 | | 0,00 | | 0,00 |  | | |
| Средства бюджета Сергиево-Посадского городского округа | 250,00 | | 250,00 | | | | | 0,00 | | | | | | | | | | | | | | | 0,00 | | 0,00 | | 0,00 |
| 2.1 | Мероприятие 03.01. Разработка и внесение изменений в нормативы градостроительного проектирования городского округа | 2023-2027 | Итого: | 250,00 | | 250,00 | | | | | 0,00 | | | | | | | | | | | | | | | 0,00 | | 0,00 | | 0,00 | управление градостроительной деятельности | | |
| Средства бюджета Сергиево-Посадского городского округа | 250,00 | | 250,00 | | | | | 0,00 | | | | | | | | | | | | | | | 0,00 | | 0,00 | | 0,00 |
| Наличие разработанных в актуальной версии нормативов градостроительного проектирования городского округа, да/нет (1/0) | х | х | ВСЕГО | | 2023 | | | | Итого 2024 год | | | в том числе: | | | | | | | | | | | | | 2025 год | | 2026 год | | 2027 год | | х |
| 1 кв. | | | 1 полугодие | | | 9 мес. | | | 12 мес. | | | |
| 1 | | 1 | | | | - | | | - | | | - | | | - | | | - | | | | - | | - | | - | |
| 2.2 | *Мероприятие 03.02.* Обеспечение рассмотрения и утверждения представительными органами местного самоуправления муниципального образования Московской области проекта нормативов градостроительного проектирования (внесение изменений в нормативы градостроительного проектирования) городского округа | 2023-2027 | Итого: | В пределах средств, предусмотренных на обеспечение деятельности администрации Сергиево-Посадского городского округа Московской области | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | управление градостроительной деятельности |
| Средства бюджета Сергиево-Посадского городского округа |
| Наличие утвержденных в актуальной версии нормативов градостроительного проектирования городского округа, да/нет (1/0) | х | х | ВСЕГО | | 2023 | | | | | Итого 2024 год | | | в том числе: | | | | | | | | | | | | 2025 год | | 2026 год | | 2027 год | | х |
| 1 кв. | | | 1 полугодие | | | 9 мес. | | | 12 мес. | | |
| 1 | | 1 | | | | | - | | | - | | | - | | | - | | | - | | | - | | - | | - | |
| 3.  Итого по подпрограмме I | |  | Итого | 250,00 | | 250,00 | | | | | 0,00 | | | 0,00 | | | | | | | | | | | | 0,00 | | 0,00 | | 0,00 | |  |
|  | Средства бюджета Сергиево-Посадского городского округа | 250,00 | | 250,00 | | | | | 0,00 | | | 0,00 | | | | | | | | | | | | 0,00 | | 0,00 | | 0,00 | |  |

Перечень

мероприятий подпрограммы 2. «Реализация политики пространственного развития городского округа»

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Мероприятие подпрограммы | Сроки исполнения мероприятия | Источники финансирования | Всего  (тыс. руб.) | Объем финансирования по годам (тыс. руб.) | | | | | | | | | | Ответственный за выполнение мероприятия подпрограммы |
| 2023 год | 2024 год | | | | | | 2025 год | 2026 год | 2027 год |  |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | | | | | | 8 | 9 | 10 | 11 |
| 1. | *Основное мероприятие 04.* Финансовое обеспечение выполнения отдельных государственных полномочий в сфере архитектуры и градостроительства, переданных органам местного самоуправления муниципальных образований | 2023-2027 | Итого: | 3983,00 | 3983,00 | 0,00 | | | | | | 0,00 | 0,00 | 0,00 |  |
| Средства бюджета Московской области | 3983,00 | 3983,00 | 0,00 | | | | | | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 1.1 | *Мероприятие 04.01.* Осуществление отдельных государственных полномочий в части присвоения адресов объектам адресации и согласования переустройства (или перепланировки) помещений в многоквартирном доме | 2023-2027 | Итого: | 3983,00 | 3983,00 | 0,00 | | | | | | 0,00 | 0,00 | 0,00 | управление градостроительной деятельности |
| Средства бюджета Московской области | 3983,00 | 3983,00 | 0,00 | | | | | | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| Количество решений по вопросам присвоения (аннулирования) адресов, согласования переустройства и (или) перепланировки помещений в многоквартирном доме, завершения работ по переустройству и (или) перепланировки помещений в многоквартирном доме, единиц | х | х | ВСЕГО | 2023 | Итого  2024 год | | в том числе: | | | | 2025  год | 2026 год | 2027 год | х |
| 1 кв. | 1 полугодие | 9 мес. | 12 мес. |
| 10411 | 10411 | - | | - | - | - | - | - | - | - |
| 2 | *Основное мероприятие 05.*  Обеспечение мер по ликвидации самовольных, недостроенных и аварийных объектов на территории муниципального образования Московской области | 2023-2027 | Итого: | 39624,64 | 38425,80 | 1198,84 | | | | | | 0,00 | 0,00 | 0,00 |  |
| Средства бюджета Сергиево-Посадского городского округа | 39624,64 | 38425,80 | 1198,84 | | | | | | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 2.1 | *Мероприятие 05.01.* Ликвидация самовольных, недостроенных и аварийных объектов на территории городского округа | 2023-2027 | Итого: | 39624,64 | 38425,80 | 1198,84 | | | | | | 0,00 | 0,00 | 0,00 | управление градостроительной деятельности |
| Средства бюджета Сергиево-Посадского городского округа | 39624,64 | 38425,80 | 1198,84 | | | | | | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| Количество ликвидированных самовольных, недостроенных и аварийных объектов на территории городского округа, единиц | 2023-2027 | х | ВСЕГО | 2023 | | Итого  2024 год | в том числе: | | | | 2025 год | 2026 год | 2027 год | управление градостроительной деятельности |
| 1 кв. | 1 полугодие | 9 мес. | 12 мес. |
| 47 | 46 | | 1 | - | 1 | - | - | - | - | - |
|  | Итого по подпрограмме II | 2023-2027 | Итого | 43607,64 | 0,00 | | | | | | | 0,00 | 0,00 | 0,00 |  |
|  |  |  | Средства бюджета Московской области | 3983,00 | 3983,00 | | | | | | | 0,00 | 0,00 | 0,00 |  |
|  |  |  | Средства бюджета Сергиево-Посадского городского округа | 39624,64 | 39624,64 | | | | | | | 0,00 | 0,00 | 0,00 |  |

**Порядок взаимодействия ответственного за выполнение мероприятия с муниципальным заказчиком**

1.1. Управление реализацией муниципальной программы осуществляет координатор (координаторы) муниципальной программы.

1.2. Координатор (координаторы) муниципальной программы организовывает работу, направленную на:

1) координацию деятельности муниципального заказчика программы и муниципальных заказчиков подпрограмм в процессе разработки муниципальной программы, обеспечение согласования проекта постановления главы Сергиево-Посадского городского округа об утверждении муниципальной программы;

2) организацию управления муниципальной программой;

3) реализацию муниципальной программы;

4) достижение цели (целей) и показателей муниципальной программы.

1.3. Муниципальный заказчик программы (подпрограммы):

1) разрабатывает муниципальную программу (подпрограмму);

2) формирует прогноз расходов на реализацию мероприятий программы (подпрограммы) и готовит финансовое экономическое обоснование;

3) обеспечивает взаимодействие между муниципальными заказчиками подпрограмм и ответственными за выполнение мероприятий, а также координацию их действий по реализации подпрограмм;

4) обеспечивает привлечение дополнительных средств федерального бюджета и бюджета Московской области (субсидий) на реализацию мероприятий муниципальных программ (подпрограмм), направленных на достижение целей, соответствующих государственным программам Московской области;

5) в случае принятия решения об участии Сергиево-Посадского городского округа в реализации государственных программ (подпрограмм) Московской области:

в соответствии с Регламентом администрация Сергиево-Посадского городского округа готовит и направляет государственным заказчикам программ (подпрограмм), ответственным за выполнение мероприятий государственной программы, гарантийные письма о планируемом софинансировании мероприятий государственной программы (подпрограммы);

обеспечивает заключение с центральным исполнительным органом государственной власти Московской области, определённым ответственным за выполнение мероприятия государственной программы (подпрограммы) Московской области, соглашения о предоставлении субсидии бюджету Сергиево-Посадского городского округа на реализацию мероприятий в текущем финансовом году и плановом периоде, при наличии соответствующего распределения субсидий на текущий и плановый период в сроки, установленные Порядком разработки и реализации государственных программ Московской области, утвержденным постановлением правительства Московской области от 19.08.2022 №881/27;

6) участвует в обсуждении вопросов, связанных с реализацией и финансированием муниципальной программы;

7) обеспечивает заключение соответствующих договоров по привлечению внебюджетных средств для финансирования муниципальной программы (подпрограммы);

8) представляет координатору (координаторам) муниципальной программы и в управление экономики ежеквартальный отчёт о реализации муниципальной программы;

9) размещает на официальном сайте администрации Сергиево-Посадского городского округа в сети Интернет утверждённую муниципальную программу;

10) обеспечивает выполнение муниципальной программы, а также эффективность и результативность её реализации;

11) направляет показатели (целевые индикаторы) муниципальной программы (подпрограммы) на согласование в центральные исполнительные органы государственной власти Московской области по соответствующим направлениям деятельности;

12) обеспечивает ввод в подсистему ГАСУ МО информацию в соответствии с пунктом 8.2 Порядка.

1.4. Муниципальный заказчик муниципальной программы осуществляет координацию деятельности муниципальных заказчиков подпрограмм по подготовке и реализации программных мероприятий, анализу и рациональному использованию средств бюджета Сергиево-Посадского городского округа и иных привлекаемых для реализации муниципальной программы источников.

Муниципальный заказчик муниципальной программы несёт ответственность за подготовку и реализацию муниципальной программы, обеспечение достижения показателей муниципальной программы в целом, а также подготовку и формирование отчета о реализации муниципальной программы в подсистеме ГАСУ МО в установленные настоящим Порядком сроки.

1.5 Ответственный за выполнение мероприятия:

1) формирует прогноз расходов на реализацию мероприятия и направляет его муниципальному заказчику муниципальной программы;

2) участвует в обсуждении вопросов, связанных с реализацией и финансированием муниципальной программы в части соответствующего мероприятия;

3) готовит и представляет муниципальному заказчику муниципальной программы отчет о реализации мероприятия.

**Состав, форма и сроки представления отчетности о ходе реализации мероприятий муниципальной программы.**

1.1. Контроль за реализацией муниципальной программы осуществляется администрацией Сергиево-Посадского городского округа.

1.2. С целью контроля за реализацией муниципальной программы муниципальный заказчик формирует в подсистеме по формированию муниципальных программ Московской области, с использованием типового регионального сегмента ГАС «Управление» Московской области:

1) оперативный отчёт о реализации мероприятий муниципальной программы не позднее 15 числа месяца, следующего за отчётным кварталом;

2) ежегодно в срок до 15 февраля года, следующего за отчётным, оперативный годовой отчёт о реализации мероприятий муниципальной программы.

1.3. Оперативный (годовой) отчёт о реализации мероприятий муниципальной программы содержит:

а) аналитическую записку, в которой отражается:

- анализ достижения показателей муниципальной программы;

- анализ выполнения мероприятий муниципальной программы, влияющих на достижение результатов и показателей муниципальной программы;

- анализ причин невыполнения или выполнения не в полном объёме мероприятий, не достижения показателей муниципальной программы и результатов;

- анализ фактически произведённых расходов, в том числе по источникам финансирования, с указанием основных причин не освоения средств.

б) перечень выполненных мероприятий с указанием объёмов, источников финансирования, степени выполнения мероприятий, работ по этапам строительства, реконструкции, ремонта объектов, причин их невыполнения или несвоевременного выполнения;

в) информация о плановых и фактически достигнутых результатах с указанием причины невыполнения или несвоевременного выполнения мероприятий, а также предложений по их выполнению.

Оперативный (годовой) отчёт о реализации мероприятий муниципальной программы формируется муниципальным заказчиком в целом по муниципальной программе (с учётом подпрограмм) по форме согласно приложениям №5 и №6 Порядка. Муниципальный заказчик направляет в управление экономики оперативный (годовой) отчёт, согласованный с финансовым управлением администрации Сергиево-Посадского городского округ.