Утверждено  
постановлением администрации

Сергиево-Посадского

городского округа

от 21.08.2025 № 2672-ПА

ПОЛОЖЕНИЕ

о порядке и условиях выплаты пособия выпускникам профессиональных образовательных организаций или образовательных организаций высшего образования, приступившим к работе или продолжившим работу в образовательной организации на должностях педагогических работников в муниципальных образовательных организациях Сергиево-Посадского городского округа Московской области

(далее - Положение)

Настоящее Положение устанавливает порядок и условия выплаты пособия выпускникам профессиональных образовательных организаций или образовательных организаций высшего образования, приступившим к работе или продолжившим работу в образовательной организации на должностях педагогических работников в муниципальных образовательных организациях в год окончания соответствующей образовательной организации и работе на должностях педагогических работников в муниципальных образовательных организациях Сергиево-Посадского городского округа Московской области (далее – образовательные организации).

1. **Порядок выплаты и условия получения пособия**
2. Работникам образовательных организаций - молодым специалистам производится ежемесячная выплата (пособие) при условии занятия ими не менее одной ставки штатной должности работника, в том числе суммарно по основной должности и дополнительной работе, выполняемой путем совмещения должностей, профессий в одной образовательной организации.

1.1. Статус молодого специалиста устанавливается для работников образовательной организации в возрасте до 35 лет включительно на три года с даты:

1.1.1. начала трудовой деятельности в государственной образовательной организации в Московской области в год окончания профессиональной образовательной организации или образовательной организации высшего образования;

1.1.2. выдачи документа об образовании и о квалификации для лиц, имеющих трудовой стаж в государственной образовательной организации Московской области или муниципальной образовательной организации в Московской области, полученный в период обучения в профессиональной образовательной организации или образовательной организации высшего образования, и продолжающих трудовую деятельность в государственной образовательной организации Московской области или муниципальной образовательной организации в Московской области;

1.1.3. начала трудовой деятельности в государственной образовательной организации Московской области или муниципальной образовательной организации в Московской области в течение шести месяцев после окончания профессиональной переподготовки для лиц, имеющих среднее профессиональное и (или) высшее образование и впервые приступивших к работе на должностях педагогических работников в государственных образовательных организациях Московской области или муниципальных образовательных организациях в Московской области;

1.1.4. начала трудовой деятельности в государственной образовательной организации Московской области или муниципальной образовательной организации в Московской области после прохождения службы по призыву в Вооруженных Силах Российской Федерации или после прохождения альтернативной гражданской службы, при условии, что работник приступил к трудовой деятельности в государственной образовательной организации Московской области или муниципальной образовательной организации в Московской области в течение трех месяцев по окончании указанных обстоятельств;

1.1.5. начала трудовой деятельности в государственной образовательной организации Московской области или муниципальной образовательной организации в Московской области после прохождения военной службы по мобилизации в Вооруженных Силах Российской Федерации, после прохождения военной службы по контракту о добровольном содействии в выполнении задач, возложенных на Вооруженные Силы Российской Федерации, при условии их участия в специальной военной операции на территориях Украины, Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской области и Херсонской области и (или) выполнения ими задач по отражению вооруженного вторжения на территорию Российской Федерации, в ходе вооруженной провокации на Государственной границе Российской Федерации и приграничных территориях субъектов Российской Федерации, прилегающих к районам проведения специальной военной операции на территориях Украины, Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской области и Херсонской области, если данные обстоятельства препятствовали началу трудовой деятельности в государственной образовательной организации Московской области или муниципальной образовательной организации в Московской области в год окончания профессиональной образовательной организации или образовательной организации высшего образования, при условии, что работник приступил к трудовой деятельности в государственной образовательной организации Московской области или муниципальной образовательной организации в Московской области в течение года по окончании указанных обстоятельств;

1.1.6. начала трудовой деятельности в государственной образовательной организации Московской области или муниципальной образовательной организации в Московской области после окончания отпуска (части отпуска) по уходу за ребенком до достижения им возраста трех лет, если данные обстоятельства препятствовали началу трудовой деятельности в государственной образовательной организации Московской области или муниципальной образовательной организации в Московской области в год окончания профессиональной образовательной организации или образовательной организации высшего образования, при условии, что работник приступил к трудовой деятельности в государственной образовательной организации Московской области или муниципальной образовательной организации в Московской области в течение трех месяцев по окончании указанных обстоятельств.

1.2. Статус молодого специалиста сохраняется при переходе на работу в образовательную организацию при условии, что работник приступил к трудовой деятельности в муниципальной образовательной организации в Московской области в течение трех месяцев с даты завершения трудовой деятельности в предыдущей государственной образовательной организации Московской области или муниципальной образовательной организации в Московской области.

Установленный пунктом 1.1 раздела I настоящего Положения срок приостанавливается на период невозможности осуществлять трудовую деятельность в образовательной организации по обстоятельствам:

- указанным в пунктах 1.1.4. и 1.1.6 раздела I настоящего Положения и препятствующим работе в образовательной организации, продлевается при условии возвращения к трудовой деятельности в образовательной организации в течение трех месяцев по окончании действия указанных обстоятельств;

- указанным в пункте 1.1.5. раздела I настоящего Положения и препятствующим работе в образовательной организации, продлевается при условии возвращения к трудовой деятельности в муниципальной образовательной организации в течение года по окончании действия указанных обстоятельств.

2. Пособие выплачивается молодым специалистам в течение двух лет   
на следующих условиях:

- при поступлении на работу в образовательную организацию – 50000 (пятьдесят тысяч) рублей;

- по окончании второго года работы в образовательной организации – 100000 (сто тысяч) рублей.

Суммы единовременных пособий (50000 рублей/100000 рублей) в зависимости от полученной суммы, не могут рассматриваться в качестве компенсации потери дохода налогоплательщиком и, следовательно, не подпадают под действие п. 1 ст. 217 Налогового кодекса Российской Федерации и облагаются налогом на доходы физических лиц в общеустановленном порядке (в размере 13%).

2.1. Для получения пособия (50000 рублей) молодые специалисты в течение 20 дней с даты поступления на работу подают руководителям образовательных организаций заявление на имя заместителя главы Сергиево-Посадского городского округа – начальника управления образования о выплате пособия в соответствии с формой (приложение 1 к настоящему Положению) заполненное собственноручно, синими чернилами.

3. Финансирование расходов, связанных с реализацией настоящего постановления, осуществляется в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных в бюджете Московской области на соответствующий финансовый год и плановый период.

4. Руководитель образовательной организации представляет в управление образования администрации Сергиево-Посадского городского округа Московской области, (далее – управление образования), заявление с приложением документов, указанных в [пункте 4](#Par52) раздела I настоящего Положения, в течение 5 календарных дней с даты приема документов от молодого специалиста.

Управление образования на основании представленных документов от руководителей образовательных организаций утверждает численность молодых специалистов в соответствии с требованиями, установленными законодательством Московской области о финансовом обеспечении образовательных организаций и в течение 10 календарных дней представляют ее в Министерство образования Московской области.

1. К заявлению молодого специалиста прилагаются:

копия паспорта;

копия документа об образовании и о квалификации;

копия приказа (распоряжения) о приеме на работу;

копия свидетельства о рождении ребенка – для молодых специалистов, осуществлявших уход за ребенком до достижения им возраста трех лет;

копия военного билета – для молодых специалистов, призвавшихся   
на военную службу в Вооруженные Силы Российской Федерации;

копия свидетельства об изменении фамилии, имени, отчества, заключении (расторжении) брака – для молодых специалистов, изменивших фамилию, имя, отчество;

копия **уведомления о регистрации в системе индивидуального (персонифицированного) учета;**

копия свидетельства о постановке на учет физического лица в налоговом органе;

согласие на обработку персональных данных и проведение проверочных мероприятий (приложение 2 к настоящему Положению).

Копии документов заверяются руководителем соответствующей образовательной организации.

1. Для принятия решений о присвоении статуса молодого специалиста, а также решений о выплате или отказе в выплате пособий руководителем управления образования создается Комиссия при управлении образования (далее - Комиссия). Комиссия в течение 5 рабочих дней с даты приема заявления и документов, указанных в [пункте 5](#Par52) раздела I настоящего Положения, принимает решение о выплате пособия или об отказе в выплате пособия молодым специалистам муниципальных образовательных организаций.

В случае принятия решения об отказе в выплате пособия управление образование в течение 5 рабочих дней с даты приема, заявления и документов, указанных в [пункте 5](#Par52) раздела I настоящего Положения уведомляет об этом в письменной форме молодого специалиста указанием причин отказа и разъяснением права обжалования решения об отказе в суде.

7. Основаниями для отказа в выплате пособия являются несоответствие молодого специалиста категориям получателей пособия, и (или) представление неполного комплекта документов, указанных в [[пункте 5](#Par52) раздела I настоящего Положения.](#Par52)

8. Управление образования в течение 5 рабочих дней с даты поступления денежных средств на счет управления образования перечисляет пособия на лицевой счет, открытый в кредитной организации и указанный молодым специалистом в заявлении, на основании распорядительного акта управления образования.

9. По завершении второго года работы в образовательной организации, для получения второй части пособия (100000 рублей) руководителем образовательной организации представляются в управление образования:

справка с места работы;

копия паспорта (в случае изменения фамилии, имени, отчества);

заявление молодого специалиста с реквизитами банка для перечисления второй части пособия.

1. Молодой специалист обязуется отработать в образовательной организации не менее трех лет со дня заключения трудового договора.
2. Лицам, имеющим право на занятие педагогической деятельностью в соответствии с частями 3 и 31 статьи 46 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ  «Об образовании в Российской Федерации» и начавшим трудовую деятельность на должностях педагогических работников в образовательной организации городского округа в период обучения в профессиональной образовательной организации или образовательной организации высшего образования, - молодым работникам производится ежемесячная выплата при условии занятия ими не менее одной ставки штатной должности работника, в том числе суммарно по основной должности и дополнительной работе, выполняемой путем совмещения должностей, профессий в одной образовательной организации, в размере, устанавливаемом Правительством Московской области.
3. **Порядок возврата суммы полученного пособия в случае прекращения трудового договора до истечения трехлетнего срока с даты поступления на работу**
4. В случае увольнения педагогического работника из образовательной организации до истечения трехлетнего срока со дня заключения трудового договора руководитель такой образовательной организации в срок, не превышающий 5 календарных дней с даты увольнения педагогического работника, представляет в управление образования администрации Сергиево-Посадского городского округа Московской области письмо об увольнении педагогического работника с приложением копии приказа (распоряжения).
5. Педагогический работник обязан возвратить сумму полученного пособия в случае прекращения трудового договора до истечения трехлетнего срока с даты поступления на работу в образовательную организацию по следующим основаниям:

прекращение трудового договора по основанию, предусмотренному [пунктами 1](https://login.consultant.ru/link/?rnd=94BAEABC42FEE454403D14045256FCC0&req=doc&base=LAW&n=367301&dst=477&fld=134&REFFIELD=134&REFDST=100044&REFDOC=236923&REFBASE=MOB&stat=refcode%3D16876%3Bdstident%3D477%3Bindex%3D73&date=22.12.2020), [3](https://login.consultant.ru/link/?rnd=94BAEABC42FEE454403D14045256FCC0&req=doc&base=LAW&n=367301&dst=479&fld=134&REFFIELD=134&REFDST=100044&REFDOC=236923&REFBASE=MOB&stat=refcode%3D16876%3Bdstident%3D479%3Bindex%3D73&date=22.12.2020), [5](https://login.consultant.ru/link/?rnd=94BAEABC42FEE454403D14045256FCC0&req=doc&base=LAW&n=367301&dst=481&fld=134&REFFIELD=134&REFDST=100044&REFDOC=236923&REFBASE=MOB&stat=refcode%3D16876%3Bdstident%3D481%3Bindex%3D73&date=22.12.2020), [6](https://login.consultant.ru/link/?rnd=94BAEABC42FEE454403D14045256FCC0&req=doc&base=LAW&n=367301&dst=102580&fld=134&REFFIELD=134&REFDST=100044&REFDOC=236923&REFBASE=MOB&stat=refcode%3D16876%3Bdstident%3D102580%3Bindex%3D73&date=22.12.2020), [7](https://login.consultant.ru/link/?rnd=94BAEABC42FEE454403D14045256FCC0&req=doc&base=LAW&n=367301&dst=483&fld=134&REFFIELD=134&REFDST=100044&REFDOC=236923&REFBASE=MOB&stat=refcode%3D16876%3Bdstident%3D483%3Bindex%3D73&date=22.12.2020), [9 статьи 77](https://login.consultant.ru/link/?rnd=94BAEABC42FEE454403D14045256FCC0&req=doc&base=LAW&n=367301&dst=485&fld=134&REFFIELD=134&REFDST=100044&REFDOC=236923&REFBASE=MOB&stat=refcode%3D16876%3Bdstident%3D485%3Bindex%3D73&date=22.12.2020) Трудового кодекса Российской Федерации, за исключением перевода в другую образовательную организацию;

расторжение трудового договора по инициативе работника (по собственному желанию), [статья 80](https://login.consultant.ru/link/?rnd=94BAEABC42FEE454403D14045256FCC0&req=doc&base=LAW&n=367301&dst=100579&fld=134&REFFIELD=134&REFDST=100045&REFDOC=236923&REFBASE=MOB&stat=refcode%3D16876%3Bdstident%3D100579%3Bindex%3D74&date=22.12.2020) Трудового кодекса Российской Федерации;

расторжение трудового договора по инициативе работодателя по основаниям, предусмотренным [пунктами 3](https://login.consultant.ru/link/?rnd=94BAEABC42FEE454403D14045256FCC0&req=doc&base=LAW&n=367301&dst=498&fld=134&REFFIELD=134&REFDST=100046&REFDOC=236923&REFBASE=MOB&stat=refcode%3D16876%3Bdstident%3D498%3Bindex%3D75&date=22.12.2020), [5](https://login.consultant.ru/link/?rnd=94BAEABC42FEE454403D14045256FCC0&req=doc&base=LAW&n=367301&dst=100594&fld=134&REFFIELD=134&REFDST=100046&REFDOC=236923&REFBASE=MOB&stat=refcode%3D16876%3Bdstident%3D100594%3Bindex%3D75&date=22.12.2020), [6](https://login.consultant.ru/link/?rnd=94BAEABC42FEE454403D14045256FCC0&req=doc&base=LAW&n=367301&dst=100595&fld=134&REFFIELD=134&REFDST=100046&REFDOC=236923&REFBASE=MOB&stat=refcode%3D16876%3Bdstident%3D100595%3Bindex%3D75&date=22.12.2020), [8](https://login.consultant.ru/link/?rnd=94BAEABC42FEE454403D14045256FCC0&req=doc&base=LAW&n=367301&dst=100602&fld=134&REFFIELD=134&REFDST=100046&REFDOC=236923&REFBASE=MOB&stat=refcode%3D16876%3Bdstident%3D100602%3Bindex%3D75&date=22.12.2020), [11 части 1 статьи 81](https://login.consultant.ru/link/?rnd=94BAEABC42FEE454403D14045256FCC0&req=doc&base=LAW&n=367301&dst=504&fld=134&REFFIELD=134&REFDST=100046&REFDOC=236923&REFBASE=MOB&stat=refcode%3D16876%3Bdstident%3D504%3Bindex%3D75&date=22.12.2020) Трудового кодекса Российской Федерации;

прекращение трудового договора по основаниям, предусмотренным [пунктами 4](https://login.consultant.ru/link/?rnd=94BAEABC42FEE454403D14045256FCC0&req=doc&base=LAW&n=367301&dst=100622&fld=134&REFFIELD=134&REFDST=100047&REFDOC=236923&REFBASE=MOB&stat=refcode%3D16876%3Bdstident%3D100622%3Bindex%3D76&date=22.12.2020) и [8 части 1 статьи 83](https://login.consultant.ru/link/?rnd=94BAEABC42FEE454403D14045256FCC0&req=doc&base=LAW&n=367301&dst=517&fld=134&REFFIELD=134&REFDST=100047&REFDOC=236923&REFBASE=MOB&stat=refcode%3D16876%3Bdstident%3D517%3Bindex%3D76&date=22.12.2020) Трудового кодекса Российской Федерации;

прекращение трудового договора по основаниям, предусмотренным [пунктами 1](https://login.consultant.ru/link/?rnd=94BAEABC42FEE454403D14045256FCC0&req=doc&base=LAW&n=367301&dst=1988&fld=134&REFFIELD=134&REFDST=100048&REFDOC=236923&REFBASE=MOB&stat=refcode%3D16876%3Bdstident%3D1988%3Bindex%3D77&date=22.12.2020) и [2 статьи 336](https://login.consultant.ru/link/?rnd=94BAEABC42FEE454403D14045256FCC0&req=doc&base=LAW&n=367301&dst=101889&fld=134&REFFIELD=134&REFDST=100048&REFDOC=236923&REFBASE=MOB&stat=refcode%3D16876%3Bdstident%3D101889%3Bindex%3D77&date=22.12.2020) Трудового кодекса Российской Федерации.

1. Денежные средства, полученные педагогическим работником в качестве пособия (50000 рублей/100000 рублей), в зависимости от полученной суммы), подлежат возврату в бюджет Московской области в сумме, рассчитанной пропорционально не отработанному педагогическим работником периоду, не позднее одного месяца с даты расторжения трудового договора по основаниям, установленным [пунктом 1](#p72)1 настоящего Положения.

Расчет суммы остатка денежных средств, подлежащих возврату, производиться руководителем образовательной организации, педагогическим работником которой, являлся молодой специалист, по следующей формуле:

S = Р – Т \* С, где

S – сумма денежных средств, подлежащая возврату;

Т – количество отработанных дней (в календарном исчислении);

С – стоимость одного календарного дня из периода, который должен отработать молодой специалист (три года), получив пособие 150000 рублей;

Р – полученная сумма пособия молодым специалистом (50000 рублей/100000 рублей).

Руководитель образовательной организации в последний рабочий день направляет письмо педагогическому работнику (с расчетом суммы, пропорционально не отработанному периоду) о возврате денежных средств, полученных педагогическим работником в качестве пособия, или уведомляет педагогического работника в письменной форме о сумме возврата с указанием расчета при увольнении.

В случае невозвращения денежных средств, полученных педагогическим работником в качестве пособия и рассчитанных пропорционально не отработанному педагогическим работником периоду в установленный срок, руководитель образовательной организации имеет право обратиться в суд с иском о взыскании указанных денежных средств.

Приложение № 1 к Положению

Заместителю главы городского округа – начальнику управления образования

Дударевой О.К.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(фамилия, имя, отчество заявителя в родительном падеже)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(должность, место работы)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_проживающего(ей) по адресу:

Индекс:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Адрес:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

паспортные данные\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(серия, номер)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(кем и когда выдан)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Заявление

В соответствии с пунктом 7 статьи 21 Закона Московской области от 27.07.2013 № 94/2013-ОЗ «Об образовании» прошу выплатить мне пособие в размере, установленном постановлением Правительства Московской области от 30.12.2020 №1081/43 «О выплате пособия выпускникам профессиональных образовательных организаций или образовательных организаций высшего образования, приступившим к работе или продолжившим работу в государственных образовательных организациях Московской области».

Номер страхового свидетельства

обязательного пенсионного страхования \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Банковские реквизиты:

наименование банка \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

корреспондентский счет банка \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

БИК банка \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

ИНН банка \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

расчетный счет банка \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

номер лицевого счета получателя \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

филиал/отделение банка \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Контактный телефон \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Адрес электронной почты \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

С Положением о порядке и условиях выплаты пособия выпускникам профессиональных образовательных организаций или образовательных организаций высшего образования, приступившим к работе или продолжившим работу в образовательной организации на должностях педагогических работников в муниципальных образовательных организациях Сергиево-Посадского городского округа Московской области от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_№\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, ознакомлен (а).

Я, \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_с условиями выплаты пособия и порядок возврата суммы полученного пособия в случае прекращения трудовой деятельности до истечения трёхлетнего срока с даты поступления на работу, согласен.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ « \_\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_г.

(подпись) (расшифровка подписи)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(фамилия, имя, отчество)

Приложение № 2 к Положению

Зарегистрированного по адресу: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

фактически проживающего по адресу:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

паспорт: серия \_\_\_\_\_\_\_\_\_№\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

выдан\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

дата выдачи \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

телефон \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**Согласие на обработку персональных данных,**

**и проведение проверочных мероприятий**

Я, \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

(фамилия, имя, отчество (при наличии) субъекта персональных данных

зарегистрированный(ая) по адресу \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

паспорт серия \_\_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, выдан \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(дата, кем выдан, код подразделения)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

в соответствии с требованиями ст. 9, 7 Федерального закона от 27.07.2006 N 152-ФЗ «О персональных данных» свободно, своей волей и в своих интересах даю согласие должностным лицам, уполномоченным на обработку персональных данных, управлению образования администрации Сергиево-Посадского городского округа Московской области, расположенной по адресу: 143410, Московская область, г. Сергиев-Посад проспект Красной Армии, д.203В на проведение проверочных мероприятий, необходимых для выполнения обязательств, связанных с выплатой пособия в соответствии с пунктом 7 статьи 21 Закона Московской области от 27.07.2013г. № 94/2013-ОЗ «Об образовании» и постановлением главы городского округа от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_\_\_\_ на обработку моих персональных данных (любое действие (операцию) или совокупность действий (операций), совершаемых с использованием средств автоматизации или без использования таких средств, включая сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, в целях обеспечения соблюдения в отношении меня законодательства Российской Федерации следующих персональных данных: фамилия, имя, отчество; дата рождения; занимаемая должность, место работы; адрес места жительства (адрес и дата регистрации по месту жительства, месту пребывания, адрес фактического места жительства); контактный телефон; реквизиты паспорта гражданина Российской Федерации (серия, номер, кем и когда выдан, код подразделения); номер СНИЛС; ИНН, банковские реквизиты физического лица, образование, электронный адрес, телефон (в случае наступления обстоятельств указанных в п. 3.2.4; 3.2.5; 3.2.6. в настоящем положении: свидетельство о рождении ребёнка; военный билет) необходимые для единовременной выплаты, представленные документы в соответствии с Положение «о порядке и условиях выплаты пособия выпускникам профессиональных образовательных организаций или образовательных организаций высшего образования, приступившим или продолжающих работу в образовательной организации на педагогической должности в муниципальной образовательной организации Сергиево-Посадского городского округа Московской области».

Я ознакомлен(а), что:

1) настоящее согласие действует с даты его подписания;

2) настоящее согласие может быть отозвано на основании письменного заявления в произвольной форме;

Настоящее согласие действует на период подписания данного соглашения, а также по истечению срока в архивных целях на срок, предусмотренный законодательством РФ.

Дата начала обработки персональных данных \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(число, месяц, год)

(подпись) (расшифровка подписи)