



Утверждено
постановлением администрации
Сergieво-Посадского
городского округа
от 21.08.2015 № 2672-ПА

ПОЛОЖЕНИЕ

о порядке и условиях выплаты пособия выпускникам профессиональных образовательных организаций или образовательных организаций высшего образования, приступившим к работе или продолжившим работу в образовательной организации на должностях педагогических работников в муниципальных образовательных организациях Сергиево-Посадского городского округа Московской области
(далее - Положение)

Настоящее Положение устанавливает порядок и условия выплаты пособия выпускникам профессиональных образовательных организаций или образовательных организаций высшего образования, приступившим к работе или продолжившим работу в образовательной организации на должностях педагогических работников в муниципальных образовательных организациях в год окончания соответствующей образовательной организации и работе на должностях педагогических работников в муниципальных образовательных организациях Сергиево-Посадского городского округа Московской области (далее – образовательные организации).

I. Порядок выплаты и условия получения пособия

1. Работникам образовательных организаций - молодым специалистам производится ежемесячная выплата (пособие) при условии занятия ими не менее одной ставки штатной должности работника, в том числе суммарно по основной должности и дополнительной работе, выполняемой путем совмещения должностей, профессий в одной образовательной организации.

1.1. Статус молодого специалиста устанавливается для работников образовательной организации в возрасте до 35 лет включительно на три года с даты:

1.1.1. начала трудовой деятельности в государственной образовательной организации в Московской области в год окончания профессиональной образовательной организации или образовательной организации высшего образования;

1.1.2. выдачи документа об образовании и о квалификации для лиц, имеющих трудовой стаж в государственной образовательной организации Московской области или муниципальной образовательной организации в Московской области, полученный в период обучения в профессиональной образовательной организации или образовательной организации высшего образования, и продолжающих трудовую деятельность в государственной образовательной организации Московской области или муниципальной образовательной организации в Московской области;

1.1.3. начала трудовой деятельности в государственной образовательной организации Московской области или муниципальной образовательной организации в Московской области в течение шести месяцев после окончания профессиональной переподготовки для лиц, имеющих среднее профессиональное и (или) высшее образование и впервые приступивших к работе на должностях педагогических работников в государственных образовательных организациях Московской области или муниципальных образовательных организациях в Московской области;

1.1.4. начала трудовой деятельности в государственной образовательной организации Московской области или муниципальной образовательной организации в Московской области после прохождения службы по призыву в Вооруженных Силах

Российской Федерации или после прохождения альтернативной гражданской службы, при условии, что работник приступил к трудовой деятельности в государственной образовательной организации Московской области или муниципальной образовательной организации в Московской области в течение трех месяцев по окончании указанных обстоятельств;

1.1.5. начала трудовой деятельности в государственной образовательной организации Московской области или муниципальной образовательной организации в Московской области после прохождения военной службы по мобилизации в Вооруженных Силах Российской Федерации, после прохождения военной службы по контракту о добровольном содействии в выполнении задач, возложенных на Вооруженные Силы Российской Федерации, при условии их участия в специальной военной операции на территориях Украины, Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской области и Херсонской области и (или) выполнения ими задач по отражению вооруженного вторжения на территорию Российской Федерации, в ходе вооруженной провокации на Государственной границе Российской Федерации и приграничных территориях субъектов Российской Федерации, прилегающих к районам проведения специальной военной операции на территориях Украины, Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской области и Херсонской области, если данные обстоятельства препятствовали началу трудовой деятельности в государственной образовательной организации Московской области или муниципальной образовательной организации в Московской области в год окончания профессиональной образовательной организации или образовательной организации высшего образования, при условии, что работник приступил к трудовой деятельности в государственной образовательной организации Московской области или муниципальной образовательной организации в Московской области в течение года по окончании указанных обстоятельств;

1.1.6. начала трудовой деятельности в государственной образовательной организации Московской области или муниципальной образовательной организации в Московской области после окончания отпуска (части отпуска) по уходу за ребенком до достижения им возраста трех лет, если данные обстоятельства препятствовали началу трудовой деятельности в государственной образовательной организации Московской области или муниципальной образовательной организации в Московской области в год окончания профессиональной образовательной организации или образовательной организации высшего образования, при условии, что работник приступил к трудовой деятельности в государственной образовательной организации Московской области или муниципальной образовательной организации в Московской области в течение трех месяцев по окончании указанных обстоятельств.

1.2. Статус молодого специалиста сохраняется при переходе на работу в образовательную организацию при условии, что работник приступил к трудовой деятельности в муниципальной образовательной организации в Московской области в течение трех месяцев с даты завершения трудовой деятельности в предыдущей государственной образовательной организации Московской области или муниципальной образовательной организации в Московской области.

Установленный пунктом 1.1 раздела I настоящего Положения срок приостанавливается на период невозможности осуществлять трудовую деятельность в образовательной организации по обстоятельствам:

- указанным в пунктах 1.1.4. и 1.1.6 раздела I настоящего Положения и препятствующим работе в образовательной организации, продлевается при условии возвращения к трудовой деятельности в образовательной организации в течение трех месяцев по окончании действия указанных обстоятельств;

- указанным в пункте 1.1.5. раздела I настоящего Положения и препятствующим работе в образовательной организации, продлевается при условии возвращения к

трудовой деятельности в муниципальной образовательной организации в течение года по окончании действия указанных обстоятельств.

2. Пособие выплачивается молодым специалистам в течение двух лет на следующих условиях:

- при поступлении на работу в образовательную организацию – 50000 (пятьдесят тысяч) рублей;
- по окончании второго года работы в образовательной организации – 100000 (сто тысяч) рублей.

Суммы единовременных пособий (50000 рублей/100000 рублей) в зависимости от полученной суммы, не могут рассматриваться в качестве компенсации потери дохода налогоплательщиком и, следовательно, не подпадают под действие п. 1 ст. 217 Налогового кодекса Российской Федерации и облагаются налогом на доходы физических лиц в общеустановленном порядке (в размере 13%).

2.1. Для получения пособия (50000 рублей) молодые специалисты в течение 20 дней с даты поступления на работу подают руководителям образовательных организаций заявление на имя заместителя главы Сергиево-Посадского городского округа – начальника управления образования о выплате пособия в соответствии с формой (приложение 1 к настоящему Положению) заполненное собственноручно, синими чернилами.

3. Финансирование расходов, связанных с реализацией настоящего постановления, осуществляется в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных в бюджете Московской области на соответствующий финансовый год и плановый период.

4. Руководитель образовательной организации представляет в управление образования администрации Сергиево-Посадского городского округа Московской области, (далее – управление образования), заявление с приложением документов, указанных в пункте 4 раздела I настоящего Положения, в течение 5 календарных дней с даты приема документов от молодого специалиста.

Управление образования на основании представленных документов от руководителей образовательных организаций утверждает численность молодых специалистов в соответствии с требованиями, установленными законодательством Московской области о финансовом обеспечении образовательных организаций и в течение 10 календарных дней представляют ее в Министерство образования Московской области.

5. К заявлению молодого специалиста прилагаются:

- копия паспорта;
- копия документа об образовании и о квалификации;
- копия приказа (распоряжения) о приеме на работу;
- копия свидетельства о рождении ребенка – для молодых специалистов, осуществлявших уход за ребенком до достижения им возраста трех лет;
- копия военного билета – для молодых специалистов, призванных на военную службу в Вооруженные Силы Российской Федерации;
- копия свидетельства об изменении фамилии, имени, отчества, заключении (расторжении) брака – для молодых специалистов, изменивших фамилию, имя, отчество;
- копия уведомления о регистрации в системе индивидуального (персонифицированного) учета;**
- копия свидетельства о постановке на учет физического лица в налоговом органе;
- согласие на обработку персональных данных и проведение проверочных мероприятий (приложение 2 к настоящему Положению).

Копии документов заверяются руководителем соответствующей образовательной организации.

6. Для принятия решений о присвоении статуса молодого специалиста, а также решений о выплате или отказе в выплате пособий руководителем управления образования создается Комиссия при управлении образования (далее - Комиссия). Комиссия в течение 5 рабочих дней с даты приема заявления и документов, указанных в пункте 5 раздела I

настоящего Положения, принимает решение о выплате пособия или об отказе в выплате пособия молодым специалистам муниципальных образовательных организаций.

В случае принятия решения об отказе в выплате пособия управление образование в течение 5 рабочих дней с даты приема, заявления и документов, указанных в пункте 5 раздела I настоящего Положения уведомляет об этом в письменной форме молодого специалиста указанием причин отказа и разъяснением права обжалования решения об отказе в суде.

7. Основаниями для отказа в выплате пособия являются несоответствие молодого специалиста категориям получателей пособия, и (или) представление неполного комплекта документов, указанных в пункте 5 раздела I настоящего Положения.

8. Управление образования в течение 5 рабочих дней с даты поступления денежных средств на счет управления образования перечисляет пособия на лицевой счет, открытый в кредитной организации и указанный молодым специалистом в заявлении, на основании распорядительного акта управления образования.

9. По завершении второго года работы в образовательной организации, для получения второй части пособия (100000 рублей) руководителем образовательной организации представляются в управление образования:

справка с места работы;

копия паспорта (в случае изменения фамилии, имени, отчества);

заявление молодого специалиста с реквизитами банка для перечисления второй части пособия.

10. Молодой специалист обязуется отработать в образовательной организации не менее трех лет со дня заключения трудового договора.

11. Лицам, имеющим право на занятие педагогической деятельностью в соответствии с частями 3 и 3¹ статьи 46 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» и начавшим трудовую деятельность на должностях педагогических работников в образовательной организации городского округа в период обучения в профессиональной образовательной организации или образовательной организации высшего образования, - молодым работникам производится ежемесячная выплата при условии занятия ими не менее одной ставки штатной должности работника, в том числе суммарно по основной должности и дополнительной работе, выполняемой путем совмещения должностей, профессий в одной образовательной организации, в размере, устанавливаемом Правительством Московской области.

II. Порядок возврата суммы полученного пособия в случае прекращения трудового договора до истечения трехлетнего срока с даты поступления на работу

12. В случае увольнения педагогического работника из образовательной организации до истечения трехлетнего срока со дня заключения трудового договора руководитель такой образовательной организации в срок, не превышающий 5 календарных дней с даты увольнения педагогического работника, представляет в управление образования администрации Сергиево-Посадского городского округа Московской области письмо об увольнении педагогического работника с приложением копии приказа (распоряжения).

13. Педагогический работник обязан вернуть сумму полученного пособия в случае прекращения трудового договора до истечения трехлетнего срока с даты поступления на работу в образовательную организацию по следующим основаниям:

прекращение трудового договора по основанию, предусмотренному пунктами 1, 3, 5, 6, 7, 9 статьи 77 Трудового кодекса Российской Федерации, за исключением перевода в другую образовательную организацию;

расторжение трудового договора по инициативе работника (по собственному желанию), статья 80 Трудового кодекса Российской Федерации;

расторжение трудового договора по инициативе работодателя по основаниям, предусмотренным пунктами 3, 5, 6, 8, 11 части 1 статьи 81 Трудового кодекса Российской Федерации;

прекращение трудового договора по основаниям, предусмотренным пунктами 4 и 8 части 1 статьи 83 Трудового кодекса Российской Федерации;

прекращение трудового договора по основаниям, предусмотренным пунктами 1 и 2 статьи 336 Трудового кодекса Российской Федерации.

14. Денежные средства, полученные педагогическим работником в качестве пособия (50000 рублей/100000 рублей), в зависимости от полученной суммы), подлежат возврату в бюджет Московской области в сумме, рассчитанной пропорционально не отработанному педагогическим работником периоду, не позднее одного месяца с даты расторжения трудового договора по основаниям, установленным пунктом 11 настоящего Положения.

Расчет суммы остатка денежных средств, подлежащих возврату, производится руководителем образовательной организации, педагогическим работником которой, являлся молодой специалист, по следующей формуле:

$$S = P - T * C, \text{ где}$$

S – сумма денежных средств, подлежащая возврату;

T – количество отработанных дней (в календарном исчислении);

C – стоимость одного календарного дня из периода, который должен отработать молодой специалист (три года), получив пособие 150000 рублей;

P – полученная сумма пособия молодым специалистом (50000 рублей/100000 рублей).

Руководитель образовательной организации в последний рабочий день направляет письмо педагогическому работнику (с расчетом суммы, пропорционально не отработанному периоду) о возврате денежных средств, полученных педагогическим работником в качестве пособия, или уведомляет педагогического работника в письменной форме о сумме возврата с указанием расчета при увольнении.

В случае невозвращения денежных средств, полученных педагогическим работником в качестве пособия и рассчитанных пропорционально не отработанному педагогическим работником периоду в установленный срок, руководитель образовательной организации имеет право обратиться в суд с иском о взыскании указанных денежных средств.

Заместителю главы городского округа – начальнику
управления образования
Дударевой О.К.

(фамилия, имя, отчество заявителя в родительном падеже)

(должность, место работы)

проживающего(ей) по адресу:

Индекс: _____

Адрес: _____

паспортные данные

(серия, номер)

(кем и когда выдан)

Заявление

В соответствии с пунктом 7 статьи 21 Закона Московской области от 27.07.2013 № 94/2013-ОЗ «Об образовании» прошу выплатить мне пособие в размере, установленном постановлением Правительства Московской области от 30.12.2020 №1081/43 «О выплате пособия выпускникам профессиональных образовательных организаций или образовательных организаций высшего образования, приступившим к работе или продолжившим работу в государственных образовательных организациях Московской области».

Номер страхового свидетельства

обязательного пенсионного страхования _____

Банковские реквизиты:

наименование банка _____

корреспондентский счет банка _____

БИК банка _____

ИНН банка _____

расчетный счет банка _____

номер лицевого счета получателя _____

филиал/отделение банка _____

Контактный телефон _____

Адрес электронной почты _____

С Положением о порядке и условиях выплаты пособия выпускникам профессиональных образовательных организаций или образовательных организаций высшего образования, приступившим к работе или продолжившим работу в образовательной организации на должностях педагогических работников в муниципальных образовательных организациях Сергиево-Посадского городского округа Московской области от _____ № _____, ознакомлен (а).

Я, _____ с
условиями выплаты пособия и порядок возврата суммы полученного пособия в случае прекращения трудовой деятельности до истечения трёхлетнего срока с даты поступления на работу, согласен.

(подпись)

(расшифровка подписи)

« _____ » _____ Г.

(фамилия, имя, отчество)

Зарегистрированного по адресу:

фактически проживающего по адресу:

паспорт: серия _____ № _____

выдан _____

дата выдачи _____

телефон _____

**Согласие на обработку персональных данных,
и проведение проверочных мероприятий**

Я, _____,
(фамилия, имя, отчество (при наличии) субъекта персональных данных)
зарегистрированный(ая) по адресу _____

паспорт серия _____ № _____, выдан _____,
(дата, кем выдан, код подразделения)

в соответствии с требованиями ст. 9, 7 Федерального закона от 27.07.2006 N 152-ФЗ «О персональных данных» свободно, своей волей и в своих интересах даю согласие должностным лицам, уполномоченным на обработку персональных данных, управлению образования администрации Сергиево-Посадского городского округа Московской области, расположенной по адресу: 143410, Московская область, г. Сергиев-Посад проспект Красной Армии, д.203В на проведение проверочных мероприятий, необходимых для выполнения обязательств, связанных с выплатой пособия в соответствии с пунктом 7 статьи 21 Закона Московской области от 27.07.2013г. № 94/2013-ОЗ «Об образовании» и постановлением главы городского округа от _____ № _____ на обработку моих персональных данных (любое действие (операцию) или совокупность действий (операций), совершаемых с использованием средств автоматизации или без использования таких средств, включая сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, в целях обеспечения соблюдения в отношении меня законодательства Российской Федерации следующих персональных данных: фамилия, имя, отчество; дата рождения; занимаемая должность, место работы; адрес места жительства (адрес и дата регистрации по месту жительства, месту пребывания, адрес фактического места жительства); контактный телефон; реквизиты паспорта гражданина Российской Федерации (серия, номер, кем и когда выдан, код подразделения); номер СНИЛС; ИНН, банковские реквизиты физического лица, образование, электронный адрес, телефон (в случае наступления обстоятельств указанных в п. 3.2.4; 3.2.5; 3.2.6. в настоящем положении: свидетельство о рождении ребёнка; военный билет) необходимые для единовременной выплаты, представленные документы в соответствии с Положением «о порядке и условиях выплаты пособия выпускникам профессиональных образовательных организаций или образовательных организаций высшего образования, приступившим или продолжающим работу в образовательной организации на педагогической должности в муниципальной образовательной организации Сергиево-Посадского городского округа Московской области».

Я ознакомлен(а), что:

- 1) настоящее согласие действует с даты его подписания;
- 2) настоящее согласие может быть отозвано на основании письменного заявления в произвольной форме;

Настоящее согласие действует на период подписания данного соглашения, а также по истечению срока в архивных целях на срок, предусмотренный законодательством РФ.

Дата начала обработки персональных данных _____

(подпись)

(число, месяц, год)
(расшифровка подписи)