



Утверждено
постановлением администрации
Сергиево-Посадского городского округа
Московской области
от «10.08.2025» № 2338-ПА

ПОЛОЖЕНИЕ

о комиссии по определению объема финансовых средств, необходимых для проведения неотложных ремонтно-восстановительных работ жилых помещений и для компенсационных выплат за пострадавшие объекты нежилого фонда и транспортные средства в результате чрезвычайных ситуаций природного или техногенного характера, террористического акта, атак беспилотных летательных аппаратов, произошедших на территории Сергиево-Посадского городского округа Московской области, договор страхования, в отношении которых не предусматривает такого страхового случая

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение устанавливает порядок деятельности комиссии по определению объема финансовых средств, необходимых для проведения неотложных ремонтно-восстановительных работ жилых помещений и для компенсационных выплат за пострадавшие объекты нежилого фонда и транспортные средства в результате чрезвычайных ситуаций природного или техногенного характера, террористического акта, атак беспилотных летательных аппаратов, произошедших на территории Сергиево-Посадского городского округа Московской области, договор страхования, в отношении которых не предусматривает такого страхового случая (далее – Комиссия).

1.2. Комиссия в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральными законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, законами Московской области, нормативными правовыми актами Московской области, муниципальными правовыми актами Сергиево-Посадского городского округа, настоящим Положением.

2. Основные функции Комиссии

2.1. Рассмотрение, проверка и анализ заявлений физических, в том числе являющихся индивидуальными предпринимателями, и юридических лиц о предоставлении компенсационных выплат или о проведении неотложных ремонтно-восстановительных работ (далее – Заявления), в случаях и порядке, установленных Порядком принятия решения о проведении неотложных ремонтно-восстановительных работ с целью восстановления жилых помещений, находящихся в собственности физических лиц либо возмещения ущерба собственникам объектов нежилого фонда и (или) личных транспортных средств, пострадавших в результате чрезвычайных ситуаций природного или техногенного характера, террористического акта, атак беспилотных летательных аппаратов, произошедших на территории Сергиево-Посадского городского округа Московской области, договор страхования, в отношении которых не предусматривает такого страхового случая, утвержденным постановлением администрации Сергиево-Посадского городского округа Московской области от 01.08.2025 №2338-ПА (далее – Порядок), а также приложенных к ним документов.

2.2. Установление факта проживания заявителя в зоне чрезвычайной ситуации (далее – ЧС) (для физических лиц) или осуществления его деятельности на территории городского округа в зоне ЧС (для ИП и юридических лиц).

2.3. Установление факта нарушения условий жизнедеятельности и (или) причинения ущерба жилому помещению, объекту нежилого фонда, транспортному средству.

2.4. Определение объема финансовых средств, необходимых для проведения неотложных ремонтно-восстановительных работ жилых помещений или для компенсационных выплат за пострадавшие объекты нежилого фонда и транспортные средства.

2.5. Принятие решений по результатам рассмотрения заявлений и прилагаемых к ним документов.

3. Порядок формирования и организация деятельности Комиссии

3.1. Комиссия создаётся и её состав утверждается постановлением администрации Сергиево-Посадского городского округа Московской области. Комиссия состоит из председателя, заместителя председателя, секретаря, членов Комиссии. Председателем Комиссии назначается первый заместитель главы Сергиево-Посадского городского округа, заместителем председателя Комиссии - заместитель главы Сергиево-Посадского городского округа, курирующий вопросы экологии и безопасности, секретарём Комиссии - работник отдела по гражданской обороне и предупреждению чрезвычайных ситуаций. В состав членов Комиссии включаются заместители главы Сергиево-Посадского городского округа по вопросам коммунальной инфраструктуры, градостроительной, дорожной деятельности, работники отдела по гражданской обороне и предупреждению чрезвычайных ситуаций, управления муниципальной безопасности, управления мониторинга и контроля жилищной сферы, управления экономики, финансового управления администрации Сергиево-Посадского городского округа.

3.2. Комиссия проводит свои заседания по мере необходимости, с учетом сроков, установленных Порядком.

3.3. Заседание Комиссии считается правомочным, если на нем присутствуют не менее двух третей от общего числа членов.

3.4. Заседания Комиссии проводит председатель Комиссии, а в случае отсутствия или по его поручению – заместитель председателя Комиссии.

3.5. Председатель Комиссии:

3.5.1. Осуществляет общее руководство Комиссией.

3.5.2. Назначает дату, место и время заседания Комиссии.

3.5.3. Знакомится с материалами по вопросам, рассматриваемым Комиссией.

3.5.4. Дает поручения членам Комиссии.

3.5.5. Организует контроль за выполнением решений, принятых Комиссией.

3.5.6. Подписывает решения Комиссии, в форме протокола.

3.6. Заместитель председателя Комиссии выполняет функции председателя Комиссии в его отсутствие или по его поручению.

3.6.1. Подписывает решения Комиссии в форме протокола.

3.6.2. Выполняет поручения председателя Комиссии.

3.7. Члены Комиссии:

3.7.1. Вносят предложения в повестку дня заседания Комиссии.

3.7.2. Знакомятся с материалами по вопросам, рассматриваемыми Комиссией.

3.7.3. Выполняют поручения председательствующего на Комиссии.

3.7.4. Участвуют в подготовке вопросов на заседания Комиссии и осуществляют необходимые меры по выполнению её решений, контролю за их реализацией.

3.7.5. Подписывают решения Комиссии в форме протокола.

3.8. Секретарь Комиссии:

3.8.1. Уведомляет членов Комиссии о дате, времени и месте проведения заседания Комиссии.

3.8.2. Организует проведение заседаний Комиссии, а также подготовку необходимых для рассмотрения на ее заседаниях материалов, формирует повестку дня заседания Комиссии.

3.8.3. Ведет протоколы заседаний Комиссии.

3.8.4. Оформляет протоколы заседаний Комиссии.

3.8.5. Подписывает решения Комиссии в форме протокола.

3.9. Комиссия для осуществления своих функций разрабатывает и утверждает порядок установления факта проживания заявителя в зоне ЧС и осуществления деятельности юридического лица и ИП в зоне ЧС, порядок установления факта нарушения условий жизнедеятельности и (или) причинения ущерба имуществу, а также имеет право взаимодействовать по вопросам, входящим в компетенцию Комиссии, с органами администрации Сергиево-Посадского городского округа и их структурными подразделениями, органами и организациями независимо от формы собственности и ведомственной принадлежности, запрашивать и получать от них в установленном законодательством Российской Федерации и Московской области порядке необходимые сведения и материалы.

3.10. Комиссия вправе привлекать к своей работе независимых экспертов, специалистов по вопросам, входящим в компетенцию Комиссии.

3.11. Решения Комиссии принимаются путем открытого голосования простым большинством голосов от числа членов Комиссии, присутствующих на заседании.

3.12. При несогласии с принятым Комиссией решением член Комиссии вправе изложить в письменной форме особое мнение, которое подлежит обязательному приобщению к протоколу заседания Комиссии.

3.13. В случае равенства голосов голос председательствующего на заседании Комиссии является решающим.

3.14. Решение Комиссии оформляется протоколом заседания Комиссии, который подписывается в тот же день всеми членами Комиссии, присутствующими на заседании.

3.15. Решение Комиссии принимается на основании документов, указанных в пунктах 10, 10.1, 10.2 раздела III Порядка, а также заключения специализированной организации и (или) эксперта о величине причиненного ущерба в течение 7 рабочих дней с момента их поступления от администрации Сергиево-Посадского городского округа в Комиссию.

3.16. Комиссия принимает одно из следующих решений:

- о предоставлении компенсационной выплаты;
- о проведении неотложных ремонтно-восстановительных работ;
- об отказе в предоставлении компенсационной выплаты;
- о проведении неотложных ремонтно-восстановительных работ.

3.17. Положительные решения Комиссии являются основанием для издания соответствующего постановления администрации Сергиево-Посадского городского округа, согласно пунктам 5, 6 Порядка.

3.18. Основаниями для отказа в предоставлении компенсационной выплаты и (или) проведении неотложных ремонтно-восстановительных работ являются основания, изложенные в п.20 раздела III Порядка.

3.19. Заявления, а также рассматриваемые с ними документы и протоколы заседания Комиссии хранятся в отделе по гражданской обороне и предупреждению чрезвычайных ситуаций, в установленном регламентом администрации Сергиево-Посадского городского округа порядке и сроки.