Приложение

к решению Совета депутатов

Сергиево-Посадского

муниципального района

от 18.04.2012 № 22/9-МЗ

**ПОЛОЖЕНИЕ О ПОРЯДКЕ**

**ИСПОЛЬЗОВАНИЯ ГЕРБА И ФЛАГА**

**СЕРГИЕВО-ПОСАДСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА**

**В КОММЕРЧЕСКИХ,РЕКЛАМНЫХ И ПРЕДСТАВИТЕЛЬСКИХ ЦЕЛЯХ**

**1.Общие положения**

1.1. Настоящее Положение о порядке использования герба и флага Сергиево-Посадского муниципального района (далее-Положение) разработано в соответствии с решением Сергиево-Посадского района от 09.06.2006 № 28-МЗ «Об утверждении Положения о гербе Сергиево-Посадского муниципального района Московской области», решением Сергиево-Посадского района от 09.06.2006 №29-МЗ «Об утверждении Положения о флаге Сергиево-Посадского муниципального района Московской области»,решениемСергиево-Посадского муниципального района от01.10.2008№139-МЗ«Об утверждении Положения о символике Сергиево-Посадского муниципального района» и устанавливает порядок использования герба и флага Сергиево-Посадского муниципального района в коммерческих, рекламных и представительских целях.

1.2. Допускается использование герба и флага Сергиево-Посадского муниципального района:

- на представительской сувенирной продукции;

- на товарных знаках и знаках обслуживания;

- на вывескахи наупаковке товаров;

- на зданиях, сооружениях, транспортных средствах, в помещениях, принадлежащих юридическим лицам и индивидуальным предпринимателям;

- на календарях, открытках, приглашениях;

- в рекламных объявлениях, в том числе размещаемых в средствах массовой информации;

- в иных случаях, не запрещенных настоящим Положением и действующим законодательством.

1.3. Используемые в оформлении герб и (или) флаг должны поддерживаться в чистом и целостном состоянии, при необходимости регулярно обновляться.

1.4.Запрещается использовать герб и флаг Сергиево-Посадского муниципального района:

- в интерпретированном виде, не соответствующем официальному описанию;

- в сочетании с изображением и текстом, нарушающим права человека, затрагивающим его честь, достоинство и оскорбляющим национальные и религиозные чувства граждан, а также противоречащим государственным или общественным интересам;

- на поверхности предметов, испытывающих нагрузки, которые могут привести к искажению элементов изображения;

- на предметах, способных нанести ущерб репутации органов местного самоуправления муниципального района или оскорбляющих патриотические чувства жителей муниципального района;

- на печатях, бланках, ценниках, ценных бумагах, визитных карточках юридических лиц и индивидуальных предпринимателей.

**2. Порядок выдачи и отказа в выдаче разрешения**

**на использование герба и флага Сергиево-Посадского муниципального района**

2.1. Разрешение на использование в коммерческих, рекламных и представительских целях герба и флага Сергиево-Посадского муниципального района предоставляется Главой муниципального района по представлению Экспертной комиссии поустановлению права использования гербаи флагаСергиево–Посадскогомуниципальногорайонав коммерческих, рекламных и представительских целях (далее-Комиссия).

2.2. Комиссия создается постановлением Главы Сергиево-Посадского муниципального района. Положение о Комиссии и ее состав утверждаются постановлением Главы Сергиево-Посадского муниципального района.

2.3. Для получения разрешения на использования герба и флага Сергиево-Посадского муниципального района юридическое лицо, индивидуальный предприниматель (далее – заявитель) должны представить в администрацию Сергиево-Посадского муниципального района заявление на имя Главы муниципального района (приложение № 1-для юридического лица, приложение № 2-для индивидуального предпринимателя) для последующей передачи в Комиссию.

2.4. В заявлении заявитель приводит обоснование необходимости предоставления разрешения на использование герба и флага Сергиево-Посадского муниципального района, описание предполагаемого использования, перечень товаров, работ и услуг, для которых испрашивается использование герба и флага муниципального района.

2.5. К заявлению заявителем прикладываются следующие документы:

- выписка из единого государственного реестра юридических лиц;

- заверенная копия свидетельства о государственной регистрации юридического лица или индивидуального предпринимателя;

- заверенная в установленном порядке копия учредительных документов юридического лица;

- заверенная в установленном порядке копия свидетельства о постановке на учет в налоговом органе;

- копия документа о регистрации по месту жительства, месту пребывания (если эти данные не указаны в документе, удостоверяющем личность) – для индивидуальных предпринимателей;

- заверенная в установленном порядке копия документа, удостоверяющего личность – для индивидуальных предпринимателей;

- образцы использования герба и флага Сергиево-Посадского муниципального района на каждом объекте или эскизы изделий.

2.6. Комиссия рассматривает заявления заявителей, представивших полный пакет документов, указанных в части 2.5 настоящей статьи.

2.7. Глава муниципального района на основании представления Комиссии издает постановление о разрешении на использование герба и флага.Заявитель обязан заключить безвозмездный договор оразрешении на использование герба и флага с администрацией муниципального района в 2-х месячный срок.

2.8. Разрешение на использование герба и флага выдается сроком до 5 лет.

В случае отсутствия нарушений Положения в течение срока действия разрешения на использование герба и флага, продление срока его действия производится Главой муниципального районапо представлению Комиссии в течение 10 дней на основании заявления без представления дополнительных документов.

2.9. Основанием для отказа в предоставлении разрешения на использование герба и флага являются:

- нарушение условий настоящего Положения;

- отказ заявителя в предоставлении документов, затребованных Комиссией;

- признание нецелесообразности заявляемого использования герба и флага;

- наличие в представленных документах недостоверной или искаженной информации;

- несоответствие цели использования герба и флага части 1.2 статьи 1 настоящего Положения.

2.10. Решение Комиссии об отказе в предоставлении разрешения на использование герба и флага сообщается заявителю в письменной форме в течение 5 рабочих дней с даты проведения Комиссии, подписывается председателем Комиссии (в его отсутствии – заместителем председателя) и может быть обжаловано в судебном порядке.

2.11. В случае реорганизации, ликвидации, изменения наименования, адреса юридического лица, изменения паспортных данных, места жительства физического лица заявитель обязан в течение 10 дней с момента данных преобразований уведомить администрацию муниципального района.

В случае утраты разрешения на использование герба и флага по заявлению юридического или физического лица может быть выдан дубликат.

Разрешение на использование герба и флага не подлежит передаче третьим лицам.

2.12. Не требуется получения разрешения на использование герба и флага:

- в случаях, когда разрешение на использование герба и флага предоставлено правовыми актами Главы Сергиево-Посадского муниципального района;

- на использование герба и флага в целях художественного оформления в дни районных праздников.

**3.Порядок аннулирования разрешенияна использование герба и флага Сергиево-Посадского муниципального района**

3.1. Глава муниципального района по представлению Комиссии имеет право аннулировать предоставленное разрешение на использование герба и флага при выявлении фактов нарушения настоящего Положения.

3.2. Разрешение на использование герба и флага аннулируется в случаях:

-нарушения условий, оговоренных в настоящем Положении;

- прекращения деятельности юридического или физического лица;

-непредставление сведений, касающихся герба или флага.

**4.Заключительные положения**

4.1. Использование герба и флага Сергиево-Посадского муниципального района с нарушением настоящего Положения влекут за собой ответственность в соответствии с действующим законодательством.

4.2. Настоящее Положение вступает в силу со дня его официального опубликования.

Приложение №1

Заявление

(для юридического лица)

Заявитель \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (полное наименование юридического лица)

Юридический адрес \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Телефон\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

зарегистрированный в \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ФНС России \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

ОГРН\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_от\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

расчетный счет \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_в отделении\_\_\_\_\_\_

состоящий на учете в \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ ФНС России \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

ИНН \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

в лице \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование должности, фамилия, имя, отчество)

просит выдать разрешение на использование \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(изображение флага, герба Сергиево-Посадского муниципального района)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

будет использоваться \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(бланки, рекламные объявления, изделия и т.д.)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(Наименование должности) (подпись) (расшифровка подписи)

М.П.

Приложение №2

Заявление

(для индивидуального предпринимателя)

Заявитель \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(фамилия, имя, отчество)

Паспорт серия \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ номер\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ выдан\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(кем выдан)

проживающий по адресу: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Телефон\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

зарегистрированный в \_\_\_\_\_\_\_\_\_ФНС России № \_\_\_\_

ОГРН\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_от\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

расчетный счет \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_в отделении\_\_\_\_\_\_

состоящий на учете в \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ ФНС России № \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

ИНН \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

просит выдать разрешение на использование \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(изображение флага, герба Сергиево-Посадского муниципального района)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

будет использоваться \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(бланки, рекламные объявления, изделия и т.д.)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(Наименование должности) (подпись) (расшифровка подписи)

М.П.