УТВЕРЖДЕН

Решением Совета депутатов

 Сергиево - Посадского

муниципального района

Московской области

от 28.04.2016 №07/05-МЗ

Положение о погребении и похоронном деле

на территории сельских поселений и межпоселенческих территориях

Сергиево-Посадского муниципального района Московской области

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Положение о погребении и похоронном деле на территории сельских поселений и межпоселенческих территориях Сергиево-Посадского муниципального района Московской области (далее – территория муниципального района)(далее - Положение) разработано на основанииФедерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федерального закона от 12.01.1996 № 8-ФЗ «О погребении и похоронном деле», Закона Московской области от 17.07.2007 № 115/2007-ОЗ «О погребении и похоронном деле в Московской области», Порядка деятельности общественных кладбищ и крематориев на территории Московской области, утвержденного постановлением Правительства Московской области от 30.12.2014 № 1178/52, Методических указаний по размещению, планировочному решению, устройству и содержанию объектов похоронного назначения на территории Московской области, утвержденных постановлением Правительства Московской области от 31.07.2014 № 597/29, Методических рекомендаций для органов местного самоуправления муниципальных образований Московской области в сфере погребения и похоронного дела по установлению правил содержания и посещения кладбищ и (или) крематориев, утвержденных распоряжением Министерства жилищно-коммунального хозяйства Московской области от 21.07.2010 № 40, Методических рекомендаций для органов местного самоуправления муниципальных образований Московской области по созданию специализированных служб по вопросам похоронного дела и определению порядка деятельности, утвержденных распоряжением Министерства коммунального хозяйства Московской области от 21.07.2008 № 50, Устава муниципального образования «Сергиево-Посадский муниципальный район Московской области».

1.2. Настоящее Положение регулирует отношения в сфере погребения и похоронного дела по реализации полномочий Сергиево-Посадского муниципального района Московской области (далее – Муниципальный район) и устанавливает ответственность за нарушение требований в сфере погребения и похоронного дела в соответствии с законодательством Российской Федерации.

1.3. Порядок, установленный настоящим Положением, распространяется на специализированную службу по вопросам похоронного дела, юридических лиц и индивидуальных предпринимателей, работающих на рынке похоронных услуг в сфере погребения, а также на лиц, вовлеченных в похоронное обслуживание населения и взявших на себя соответствующие обязанности по погребению на территории муниципального района.

* 1. Основные понятия, используемые в настоящем Положении.

**братские (общие) захоронения** - места захоронения, предоставляемые на безвозмездной основе на территории кладбищ для погребения жертв массовых катастроф и иных чрезвычайных ситуаций, личность каждого из которых не установлена, чьи останки сохранились не целиком или не могут быть идентифицированы;

**воинские захоронения** - места захоронения, предоставляемые на безвозмездной основе на территории военных мемориальных кладбищ, воинских кладбищ (или на воинских участках общественных кладбищ) для погребения лиц, круг которых определен законодательством Российской Федерации;

**гарантированный перечень услуг по погребению** - минимальный перечень услуг, оказываемый специализированной службой по вопросам похоронного дела на безвозмездной основе в целях обеспечения государственных гарантий при погребении;

**зона захоронения** - основная функциональная часть территории кладбища, на которой осуществляется погребение, в том числе захоронение урн с прахом;

**места захоронения** - земельные участки, предоставляемые в зоне захоронения кладбища для погребения, и ниши в стенах скорби;

**надмогильные сооружения (надгроби**я) - памятные сооружения, устанавливаемые на местах захоронения;

**одиночные захоронения** - места захоронения, предоставляемые на территории общественных кладбищ для погребения умерших (погибших) (далее - умерших), не имеющих супруга, близких родственников, иных родственников либо законного представителя умершего, а также умерших, личность которых не установлена органами внутренних дел;

**родственные захоронения** - места захоронения, предоставляемые на безвозмездной основе на территории общественных, вероисповедальных кладбищ для погребения умершего таким образом, чтобы гарантировать погребение на этом же земельном участке умершего супруга или близкого родственника;

**семейные (родовые) захоронения** - места захоронения, предоставляемые на платной основе (с учетом места родственного захоронения) на общественных и военных мемориальных кладбищах для погребения трех и более умерших близких родственников, иных родственников;

**специализированная служба по вопросам похоронного дел**а - организация, созданная муниципальным образованием «Сергиево-Посадский муниципальный район Московской области», в целях оказания гарантированного перечня услуг по погребению на безвозмездной основе ( далее – специализированная служба);

**уполномоченный орган местного самоуправления в сфере погребения и похоронного дела** – отраслевое (функциональное) подразделение администрации Сергиево-Посадского муниципального района Московской области, наделенное полномочиями в сфере погребения и похоронного дела ( далее- уполномоченный орган);

**члены семьи** - лица, связанные родством (свойством), совместно проживающие и ведущие совместное хозяйство;

**кладбища, закрытые для свободного захоронения** - кладбища, в зоне захоронения которых отсутствуют свободные земельные участки и ниши в стенах скорби для предоставления мест

**санитарно-защитная зона** - зона, отделяющая места погребения от жилой застройки, ландшафтно-рекреационной зоны, зоны отдыха и других объектов, с обязательным обозначением границ специальными информационными знаками;

**подзахоронение** - погребение умершего на предоставленном в установленном порядке месте захоронения, на котором ранее были произведены захоронения умерших родственников.

2. ГАРАНТИИ ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ПОГРЕБЕНИЯ

2.1. Исполнение волеизъявления умершего о погребении.

2.1.1. На территории муниципального района каждому человеку после его смерти гарантируются погребение с учетом его волеизъявления, предоставление бесплатно участка земли для погребения тела (останков) или праха в соответствии с законодательством.

2.1.2. Исполнение волеизъявления умершего о погребении его тела (останков) или праха на указанном им месте погребения, рядом с ранее умершими гарантируется при наличии на указанном месте погребения свободного участка земли или могилы ранее умершего близкого родственника либо ранее умершего супруга. В иных случаях возможность исполнения волеизъявления умершего о погребении его тела (останков) или праха на указанном им месте погребения определяется специализированной службой по вопросам похоронного дела с учетом места смерти, наличия на указанном им месте погребения свободного участка земли, а также с учетом заслуг умершего перед обществом и государством.

2.1.3. Исполнение волеизъявления умершего о погребении его тела (останков) или праха на указанном им месте погребения в случае его смерти в ином населенном пункте или на территории иностранного государства гарантируется в части содействия лицу, взявшему на себя обязанность осуществить погребение умершего и оплатить связанные с погребением расходы, в получении в установленные законодательством Российской Федерации сроки справки о смерти, разрешения на перевозку тела (останков) умершего, а также проездных документов, включая документы на пересечение государственных границ. Указанное содействие обязаны оказывать федеральные органы исполнительной власти, органы исполнительной власти Московской области, администрация Муниципального района , а также иные юридические лица, оказывающие по роду своей деятельности необходимые для таких случаев услуги.

2.2. Гарантии при осуществлении погребения умершего.

Супругу, близким родственникам, иным родственникам, законному представителю умершего или иному лицу, взявшему на себя обязанность осуществить погребение умершего, гарантируются:

2.2.1. выдача документов, необходимых для погребения умершего, в течение суток с момента установления причины смерти; в случаях, если для установления причины смерти возникли основания для помещения тела умершего в морг, выдача тела умершего по требованию супруга, близких родственников, иных родственников, законного представителя умершего или иного лица, взявшего на себя обязанность осуществить погребение умершего, не может быть задержана на срок более двух суток с момента установления причины смерти;

2.2.2. предоставление возможности нахождения тела умершего в морге бесплатно до семи суток с момента установления причины смерти в случае, если супруг, близкие родственники, иные родственники, законный представитель умершего или иное лицо, взявшее на себя обязанность осуществить погребение умершего, извещены о смерти, но существуют обстоятельства, затрудняющие осуществление ими погребения; в случае поиска супруга, близких родственников, иных родственников либо законного представителя умершего этот срок может быть увеличен до четырнадцати дней;

2.2.3. оказание содействия в решении вопросов, предусмотренных подпунктом 2.1.3. пункта 2.1. настоящего раздела;

2.2.4. исполнение волеизъявления умершего в соответствии со ст. 5, 7 Федерального закона от 12.01.1996 № 8-ФЗ «О погребении и похоронном деле».

2.3. Гарантированный перечень услуг по погребению:

2.3.1.Супругу, близким родственникам, иным родственникам, законному представителю умершего или иному лицу, взявшему на себя обязанность осуществить погребение умершего, гарантируется оказание на безвозмездной основе следующего перечня услуг по погребению:

1) оформление документов, необходимых для погребения:

- медицинского свидетельства о смерти;

- свидетельства о смерти и справки о смерти, выдаваемых в органах записи актов гражданского состояния (далее - органы ЗАГС);

2) предоставление и доставку в один адрес гроба и других предметов, необходимых для погребения, включая погрузо-разгрузочные работы;

3) перевозку тела (останков) умершего на автокатафалке от места нахождения тела (останков) до кладбища (в крематорий), включая перемещение до места захоронения (места кремации);

4) погребение (кремацию):

- копку могилы для погребения и оказание комплекса услуг по погребению (в том числе захоронению урны с прахом);

- предоставление и установку похоронного ритуального регистрационного знака с надписью (фамилия, имя, отчество умершего; даты его рождения и смерти, регистрационный номер захоронения).

2.3.2. При отсутствии супруга, близких родственников, иных родственников либо законного представителя умершего или при невозможности осуществить ими погребение, а также при отсутствии иных лиц, взявших на себя обязанность осуществить погребение, а также умерших, личность которых не установлена, гарантировано:

1) оформление документов, необходимых для погребения;

2) облачение тела;

3) предоставление и доставку гроба;

4) перевозку умершего на кладбище (в крематорий);

5) погребение (кремацию, за исключением умерших, личность которых не установлена):

- копку могилы для погребения;

- оказание комплекса услуг по погребению (в том числе захоронение урны с прахом);

- установку похоронного ритуального регистрационного знака.

 Стоимость таких услуг определяется уполномоченным органом и возмещается специализированной службе в порядке, установленном Законом Московской области от 17.07.2007 № 115/2007-ОЗ «О погребении и похоронном деле в Московской области».

2.4. Стоимость услуг, предоставляемых согласно гарантированному перечню услуг по погребению, за исключением указанных подпункте 2.3.1, определяется уполномоченным органом по согласованию с отделением Пенсионного Фонда Российской Федерации по г. Москве и Московской области, Московским областным региональным отделением Фонда социального страхования Российской Федерации и уполномоченным Правительством Московской области центральным исполнительным органом государственной власти Московской области.

2.4.1. Стоимость услуг, предоставляемых согласно гарантированному перечню услуг по погребению умерших, не подлежавших обязательному социальному страхованию на случай временной нетрудоспособности и в связи с материнством на день смерти и не являющихся пенсионерами, умерших, личность которых не установлена органами внутренних дел в определенные законодательством Российской Федерации сроки (далее - умершие, личность которых не установлена), а также в случае рождения мертвого ребенка по истечении 154 дней беременности, возмещается специализированной службе за счет средств бюджета Московской области в размере, не превышающем 4695 рублей (на каждое погребение).

2.4.2. В случае если на территории муниципального района стоимость услуг, предоставляемых согласно гарантированному перечню услуг по погребению, превышает установленный размер ее возмещения, администрация Муниципального района самостоятельно за счет местных бюджетов определет порядок возмещения специализированной службе по вопросам похоронного дела стоимости указанных услуг в части, превышающей размер возмещения, установленный законодательством Российской Федерации.

2.4.3. Установленный пунктом 2.4.1. настоящего Положения размер возмещения стоимости услуг, предоставляемых согласно гарантированному перечню услуг по погребению, подлежит ежегодной индексации в соответствии с законом Московской области о бюджете Московской области на соответствующий финансовый год.

2.4.4. Порядок возмещения за счет средств бюджета Московской области специализированной службе стоимости услуг, предоставляемых согласно гарантированному перечню услуг по погребению умерших, не подлежавших обязательному социальному страхованию на случай временной нетрудоспособности и в связи с материнством на день смерти и не являющихся пенсионерами, умерших, личность которых не установлена, а также в случае рождения мертвого ребенка по истечении 154 дней беременности, устанавливается Правительством Московской области.

2.5. Социальное пособие на погребение ( единовременная материальная помощь).

2.5.1. Порядок назначения и выплаты социального пособия и единовременной материальной помощи на погребение устанавливается  Правительством Московской области на основании Порядка предоставления социального пособия и единовременной материальной помощи на погребение, утвержденного постановлением Правительства Московской области от 26.08.2008 № 728/32.

2.5.2. Размер выплаты устанавливается Законом Московской области от 17.07.2007 № 115/2007-ОЗ «О погребении и похоронном деле в Московской области».

3. МЕСТА ПОГРЕБЕНИЯ

3.1. Кладбища.

3.1.1. Учет всех кладбищ, расположенных на территории муниципального района, ведет уполномоченный орган в установленном им порядке.

3.1.2. На кладбищах, закрытых для свободного захоронения, с соблюдением санитарно-эпидемиологических правил и норм (далее - санитарные правила) производится погребение только на территории родственных, семейных (родовых), воинских, почетных захоронений, в нишах стен скорби, предоставленных до вступления в силу правового акта органа местного самоуправления о закрытии кладбища для свободного захоронения.

3.1.3. На территории кладбищ запрещена какая-либо предпринимательская деятельность, несовместимая с их целевым назначением.

 3.1.4. Правила содержания и посещения кладбищ (крематориев) находящихся в ведении администрации муниципального района устанавливается уполномоченным органом.

4. ОРГАНИЗАЦИЯ МЕСТА ПОГРЕБЕНИЯ

 4.1. Предложения по созданию мест погребения.

4. 1.1. Предложения по созданию мест погребения вносятся:

1) министерствами и иными федеральными органами исполнительной власти, в которых предусмотрены военная служба, служба в органах внутренних дел, Государственной противопожарной службе, органах по контролю за оборотом наркотических средств и психотропных веществ, учреждениях и органах уголовно-исполнительной системы, для создания воинских кладбищ, воинских участков на общественных кладбищах;

2) массовыми религиозными объединениями, уставы которых предусматривают осуществление религиозных обрядов на кладбищах, для создания вероисповедальных кладбищ;

3) собраниями (сходами) граждан, проживающих в сельских поселениях муниципального района, если это предусмотрено уставом соответствующего муниципального образования.

4.1.2. Решение о создании мест погребения принимается органом исполнительной власти Московской области или администрацией Муниципального района.

Места погребения могут быть:

по принадлежности - государственные, муниципальные;

по обычаям - общественные, вероисповедальные, воинские;

по историческому и культурному значению - историко-мемориальные.

 4.2. Санитарные и экологические требования к размещению мест погребения.

4.2.1. Выбор земельного участка для размещения места погребения осуществляется в соответствии с правилами застройки территорий муниципального района с учетом гидрогеологических характеристик, особенностей рельефа местности, состава грунтов, предельно допустимых экологических нагрузок на окружающую среду, а также в соответствии с санитарными правилами и нормами и должен обеспечивать неопределенно долгий срок существования места погребения.

4.2.2. Создание новых мест погребения, реконструкция действующих мест погребения возможны при наличии положительного заключения экологической и санитарно-гигиенической экспертизы.

4.2.3. Предоставление земельного участка для размещения места погребения осуществляется администрацией Муниципального района в соответствии с земельным законодательством, а также в соответствии с проектной документацией, утвержденной в порядке, установленном законодательством Российской Федерации и Московской области.

4.2.4. Размер земельного участка для кладбища определяется с учетом количества жителей конкретного сельского поселения, но не может превышать сорока гектаров. Размер бесплатно предоставляемого участка земли на территориях общественных кладбищ для погребения умершего устанавливается Советом депутатов Сергиево-Посасдкого муниципального района таким образом, чтобы гарантировать погребение на этом же участке земли умершего супруга или близкого родственника.

4.2.5. Использование территории места погребения разрешается по истечении двадцати лет с момента его переноса. Территория места погребения в этих случаях может быть использована только под зеленые насаждения. Строительство зданий и сооружений на этой территории запрещается.

4.2.6. Деятельность на местах погребения осуществляется в соответствии с санитарными и экологическими требованиями и правилами содержания мест погребения, установленными Методическими рекомендациями для органов местного самоуправления муниципальных образований Московской области в сфере погребения и похоронного дела по установлению правил содержания и посещения кладбищ и (или) крематориев, утвержденными распоряжением Министерства жилищно-коммунального хозяйства Московской области от 21.07.2010 № 40.

4.2.7. Для выявления факторов неблагоприятного воздействия мест погребения на окружающую среду, здоровье человека осуществляются государственный социально-гигиенический мониторинг и государственный экологический мониторинг (государственный мониторинг окружающей среды) в соответствии с законодательством Российской Федерации.

4.2.8. При нарушении санитарных и экологических требований к содержанию места погребения администрация муниципального района обязана приостановить или прекратить деятельность на месте погребения и принять меры по устранению допущенных нарушений и ликвидации неблагоприятного воздействия места погребения на окружающую среду и здоровье человека, а также по созданию нового места погребения.

4.2.9. Осквернение или уничтожение мест погребения влечет ответственность, предусмотренную законодательством Российской Федерации.

4.2.10. Используемые при погребении предметы и вещества (гробы, урны, венки, бальзамирующие вещества) должны соответствовать санитарно-эпидемиологическим требованиям и требованиям в области охраны окружающей среды.

4.3. Общественные кладбища.

4.3.1. Общественные кладбища предназначены для погребения умерших с учетом их волеизъявления либо по решению специализированной службы. Общественные кладбища находятся в ведении администрации Муниципального района.

4.3.2. На территории общественных кладбищ могут быть предусмотрены обособленные земельные участки (зоны) для воинских захоронений (воинские участки) и погребения умерших одной веры.

4.3.3. На территории общественных кладбищ могут быть предусмотрены, с соблюдением санитарных правил и законодательства Российской Федерации в сфере радиационной безопасности населения обособленные земельные участки (зоны) для погребения умерших, имеющих высокий радиоактивный фон.

4.3.4. На территории объектов похоронного назначения должна быть организована доступная среда для инвалидов и маломобильных групп населения.

4.3.5.Территория общественного кладбища должна иметь ограду высотой не менее 2 м. Допускается обваловка общественного кладбища, расположенного в сельском поселении.

4.3.6. Порядок деятельности общественных кладбищ определяется администрацией Муниципального района.

5. МЕСТА ЗАХОРОНЕНИЯ

 5.1. Места захоронения.

5.1.1. Места захоронения подразделяются на следующие виды: одиночные, родственные, семейные (родовые), почетные, воинские, братские (общие), а также захоронения в стенах скорби.

Уполномоченный орган ведет учет всех захоронений, произведенных на территории кладбищ, находящихся в ведении администрации Муниципального района, а также проводит их инвентаризацию не реже одного раза в три года.

Порядок проведения инвентаризации захоронений, произведенных на территории кладбищ, устанавливается уполномоченным органом с соблюдением требований законодательства Российской Федерации и Московской области.

5.1.2. Места захоронения, предоставленные в соответствии с законодательством Российской Федерации и Московской области, не могут быть принудительно изъяты, в том числе при наличии на указанных местах захоронения неблагоустроенных (брошенных) могил.

5.1.3. Места захоронения предоставляются в соответствии с установленной планировкой кладбища. Ширина разрывов между местами захоронения не может быть менее 0,5 метра. расстояние между рядами захоронений не может быть менее 0,75 метра.

Не допускается устройство захоронений с нарушением установленной планировки кладбища, в том числе между местами захоронений, на обочинах дорог и в границах санитарно-защитной зоны.

 5.2. Одиночные захоронения.

5.2.1. Места для одиночных захоронений предоставляются уполномоченным органом на безвозмездной основе в день обращения специализированной службы с заявлением о предоставлении места для одиночного захоронения. К заявлению прилагается копия свидетельства о смерти (с приложением подлинника для сверки). В случае если места для одиночных захоронений предоставляются для погребения умерших, личность которых не установлена, дополнительно к заявлению прилагается копия документа, подтверждающего согласие органов внутренних дел на погребение указанных умерших (с приложением подлинника для сверки).

5.2.2. Размер места для одиночного захоронения устанавливается: 3,3 кв. м. (2,2 м. х 1,5 м., длина, ширина), глубина – не менее 1,5 м. (отметка поверхности дна могилы должна быть на 0,5 м. выше грунтовых вод).

5.2.3. При предоставлении места для одиночного захоронения уполномоченным органом удостоверение об одиночном захоронении не выдается за исключением случаев, установленных подпунктом 5.2.4. настоящего Положения.

5.2.4. В случае появления близких родственников, иных родственников, на основании их письменного обращения и предоставления документов, подтверждающих родственные отношения, уполномоченным органом местного самоуправления в сфере погребения и похоронного дела выдается удостоверение о захоронении с последующей возможностью погребения родственника в данную могилу с соблюдением санитарных правил.

5.3. Родственные захоронения.

5.3.1. Места для родственных захоронений предоставляются уполномоченным органом местного самоуправления в сфере погребения и похоронного дела на безвозмездной основе в день обращения лица, взявшего на себя обязанность осуществить погребение умершего, специализированной службы по вопросам похоронного дела или иного хозяйствующего субъекта с заявлением о предоставлении места для родственного захоронения. К заявлению прилагается копия свидетельства о смерти (с приложением подлинника для сверки), при захоронении урны с прахом дополнительно к заявлению прилагается копия справки о кремации (с приложением подлинника для сверки).

5.3.2. Размер места для родственного захоронения устанавливается 5,5 кв.м. (2,2м. х 2,5 м., длина, ширина), глубина – не менее 1,5 м. (отметка поверхности дна могилы должна быть на 0,5 м. выше грунтовых вод).

5.3.3. При предоставлении места для родственного захоронения уполномоченным органом выдается удостоверение о родственном захоронении.

5.4. Семейные (родовые) захоронени.

5.4.1. Места для семейных (родовых) захоронений предоставляются как под настоящие, так и под будущие захоронения.

5.4.2. Перечни общественных и военных мемориальных кладбищ, находящихся в ведении органа местного самоуправления, на территории которых возможно предоставление мест для семейных (родовых) захоронений, утверждаются уполномоченным органом.

5.4.3. Площадь зоны семейных (родовых) захоронений на территории кладбища не должна превышать 1/3 общей площади зоны захоронения кладбища.

5.4.4. Уполномоченный орган принимает решение о предоставлении или об отказе в предоставлении места для семейного (родового) захоронения на территории кладбищ, находящихся в ведении администрации муниципального района, формирует и ведет реестр семейных (родовых) захоронений.

5.4.5. Для решения вопроса о предоставлении места для семейного (родового) захоронения в соответствующий уполномоченный орган в сфере погребения и похоронного дела предоставляются следующие документы:

1) заявление о предоставлении места для семейного (родового) захоронения;

2) копия паспорта или иного документа, удостоверяющего личность заявителя, с приложением подлинника для сверки;

3) копии документов, подтверждающих наличие двух и более близких родственников (иных родственников) с приложением подлинников для сверки;

Не допускается требовать предоставления иных документов, не предусмотренных законодательством.

Все предоставленные документы принимаются по описи, копия которой вручается заявителю в день передачи документов, указанных в настоящем подпункте, с отметкой о дате их приема.

Уполномоченный орган обеспечивает учет и хранение предоставленных документов.

5.4.6. В случае если место для семейного (родового) захоронения предоставляется под будущее погребение, решение о предоставлении места для семейного (родового) захоронения или об отказе его предоставления принимается в срок, не превышающий четырнадцати календарных дней со дня получения заявления со всеми необходимыми документами.

В случае если погребение должно быть осуществлено в настоящее время, решение о предоставлении места для семейного (родового) захоронения или об отказе его предоставления принимается в день предоставления заявителем в уполномоченный орган местного самоуправления в сфере погребения и похоронного дела (не позднее одного дня до дня погребения) медицинского свидетельства о смерти или свидетельства о смерти, выдаваемого органами ЗАГС, а также документов, указанных в пункте 5.4.5. настоящего Положения..

5.4.7. Размер места для семейного (родового) захоронения (с учетом бесплатно предоставляемого места для родственного захоронения) не может превышать 12 кв. м.,

глубина – не менее 1,5 м. (отметка поверхности дна могилы должна быть на 0,5 метра выше грунтовых вод).

5.4.8. За резервирование места для семейного (родового) захоронения на кладбищах, находящихся в ведении администрации Муниципального района, превышающего размер бесплатно предоставляемого места для родственного захоронения (далее - резервирование места под будущее погребение), взимается единовременная плата в размере, устанавливаемом администрацией Муниципального района за исключением случаев, установленных в подпунктом 5.13.2.настоящего Положения.

5.4.9. Средства, полученные за резервирование места под будущее погребение, подлежат зачислению в бюджет Муниципального района.

5.4.10. Решение о предоставлении места для семейного (родового) захоронения вручается или направляется почтовым отправлением с уведомлением о его вручении (далее - направляется с уведомлением) заявителю в срок, установленный [пунктом 5.4.6](#P248). настоящего Положения, с указанием реквизитов банковского счета и срока уплаты платежа за резервирование места под будущее погребение.

5.4.11. Решение об отказе в предоставлении места для семейного (родового) захоронения вручается или направляется с уведомлением заявителю в срок, установленных [пунктом 5.4.6](#P248). настоящего Положения с указанием причин отказа.

Отказ в предоставлении места для семейного (родового) захоронения допускается в случаях, если:

1) заявитель является недееспособным лицом;

2) в предоставленных заявителем документах обнаружены недостоверные данные;

3) заявитель не предоставил документы, указанные в [пункте 5.4.5](#P239) настоящего Положения.

Заявитель вправе обжаловать отказ в предоставлении места для семейного (родового) захоронения в судебном порядке.

5.4.12. Уполномоченный орган на основании принятого решения о предоставлении места для семейного (родового) захоронения и платежного документа, подтверждающего факт уплаты платежа за резервирование места под будущее погребение, осуществляет в срок, не превышающий трех календарных дней, его предоставление (не позднее одного дня до дня погребения в случаях, установленных в [абзаце втором пункта 5.4.6](#P249) настоящего Положения).

Одновременно с предоставлением места для семейного (родового) захоронения уполномоченным органом, оформляется и вручается удостоверение о семейном (родовом) захоронении лицу, на которого зарегистрировано данное место захоронения.

В удостоверении о семейном (родовом) захоронении указываются: наименование кладбища, на территории которого предоставлено место для семейного (родового) захоронения, размер семейного (родового) захоронения, место его расположения на кладбище (номер квартала, сектора, участка), фамилия, имя и отчество лица, на которого зарегистрировано семейное (родовое) захоронение, а также иные сведения в соответствии с законодательством.

Информация о предоставленном месте для семейного (родового) захоронения вносится уполномоченным органом, в реестр семейных (родовых) захоронений в течение трех рабочих дней со дня его предоставления.

5.5. Почетные захоронения.

5.5.1. На территории общественных кладбищ в целях увековечивания памяти умерших граждан, имеющих заслуги перед Российской Федерацией, Московской областью, муниципальным районом, могут быть предусмотрены на основании решения уполномоченного органа обособленные земельные участки (зоны) для почетных захоронений.

5.5.2. Почетные захоронения - места захоронения (расположенные, как правило, вдоль главной аллеи кладбища, имеющие удобные подходы и хороший обзор) предоставляются уполномоченным органом на безвозмездной основе по ходатайству заинтересованных лиц или организаций, при обосновании и подтверждении соответствующих заслуг умершего перед Российской Федерацией, Московской областью, соответствующим муниципальным образованием Московской области и при отсутствии иного волеизъявления умершего либо волеизъявления его супруга, близких родственников, иных родственников или законного представителя умершего.

 5.5.3. Размер места для почетного захоронения устанавливается 5,5 кв.м. (2,2 м. х 2,5 м., длина, ширина), глубина – не менее 1,5 м. (отметка поверхности дна могилы должна быть на 0,5 м. выше грунтовых вод).

5.5.4. При предоставлении места для почетного захоронения уполномоченным органом выдается удостоверение о почетном захоронении.

5.6. Воинские захоронения.

5.6.1. Места для воинских захоронений на кладбищах, находящихся в ведении администрации Муниципального района, предоставляются уполномоченным органом на безвозмездной основе в день обращения лица, взявшего на себя обязанность осуществить погребение умершего, специализированной службы по вопросам похоронного дела или иного хозяйствующего субъекта с заявлением о предоставлении места для воинского захоронения. К заявлению прилагается копия свидетельства о смерти (с приложением подлинника для сверки), при захоронении урны с прахом дополнительно к заявлению прилагается копия справки о кремации (с приложением подлинника для сверки).

 Размер места для воинского захоронения, предоставляемого на кладбищах, находящихся в ведении администрации Муниципального района, устанавливается: 5 кв.м. (2,5 м. x 2,0 м. - длина, ширина), глубина – не менее 1,5 м. (отметка поверхности дна могилы должна быть на 0,5 м. выше грунтовых вод).

5.6.2. При предоставлении места для воинского захоронения уполномоченным органом выдается удостоверение о воинском захоронении.

5.7. Братские (общие) захоронения.

5.7.1. Погребение на местах для братских (общих) захоронений осуществляется с соблюдением санитарных правил, при наличии санитарно-эпидемиологического заключения органов, уполномоченных осуществлять государственный санитарно-эпидемиологический надзор.

5.7.2. Размер места для братского (общего) захоронения и его размещение на территории кладбища определяются в каждом конкретном случае решением Совета депутатов Сергиево-Посадского муниципального района Московской области.

5.7.3. При предоставлении места для братского (общего) захоронения уполномоченным органом 5.7.4. На местах для братских (общих) захоронений подзахоронение не производится.

 5.8. Захоронения в стенах скорби.

5.8.1. Стены скорби - места захоронения (хранилища) урн с прахом (пеплом) после сожжения (кремации) тел умерших, создаваемые в соответствии с законодательством Российской Федерации и Московской области в сфере погребения и похоронного дела на специально отведенных земельных участках общественных кладбищ.

5.8.2. Ниша в стене скорби предоставляется уполномоченным органом на безвозмездной основе в день обращения лица, взявшего на себя обязанность осуществить погребение умершего, специализированной службы либо иного хозяйствующего субъекта с заявлением о предоставлении ниши в стене скорби. К заявлению прилагается копия свидетельства о смерти (с приложением подлинника для сверки) и копия справки о кремации (с приложением подлинника для сверки).

 5.8.3. При предоставлении ниши в стене скорби для погребения урны с прахом уполномоченным органом выдается удостоверение о захоронении в стене скорби.

5.9. Подзахоронение.

5.9.1. Для подзахоронения на месте родственных, семейных (родовых), воинских, почетных захоронений, захоронений в нишах стен скорби предоставляются следующие документы:

1) заявление о подзахоронении;

2) удостоверение о соответствующем захоронении;

3) паспорт или иной документ, удостоверяющий личность заявителя с приложением подлинника для сверки;

4) нотариально удостоверенное согласие лица, на которого зарегистрировано место захоронения (в случаях, если заявитель не является лицом, на которого зарегистрировано данное место захоронения);

5) копия свидетельства о смерти с приложением подлинника для сверки;

6) копия справки о кремации с приложением подлинника для сверки при захоронении урны с прахом после кремации.

В случае отсутствия у заявителя копий указанных документов их изготовление обеспечивается работниками уполномоченного органа в соответствии с их компетенцией.

Не допускается требовать представления иных документов, не предусмотренных законодательством.

5.10. Эксгумация.

5.10.1 Эксгумация останков умерших на общественных кладбищах, находящихся в ведении администрации Муниципального района, с целью их перезахоронения на ином месте разрешается на основании письменного обращения лица, на которого зарегистрировано место захоронения, в уполномоченный орган, при наличии заключения территориального органа федерального органа исполнительной власти, уполномоченного осуществлять санитарно-эпидемиологический надзор, об отсутствии особо опасных инфекционных заболеваний.

Эксгумация и перезахоронение производятся не ранее одного года с момента погребения умершего организацией, обслуживающей кладбище, с соблюдением требований санитарных правил. Оплата работ по эксгумации и перезахоронению производится за счет лица, на которого зарегистрировано место захоронения.

Порядок эксгумации и перезахоронения останков умерших на иных общественных кладбищах устанавливается администрацией Муниципального района по согласованию с уполномоченным органом Московской области в сфере погребения и похоронного дела.

5.10.2. Эксгумация останков (праха) умерших из братских (общих) мест захоронений и мест захоронений, входящих в перечень объектов культурного наследия, не допускается.

5.10.3. Изъятие урн с прахом из мест захоронений на объектах похоронного назначения, находящихся в ведении администрации Муниципального района, с целью последующего перезахоронения на ином месте производится с разрешения уполномоченного органа по обращению лица, на которого оформлено место захоронения.

Порядок изъятия урн с прахом на иных объектах похоронного назначения с целью их последующего перезахоронения устанавливается администрацией Муниципального района по согласованию с уполномоченным органом Московской области в сфере погребения и похоронного дела.

5.10.4. В случае установления личности неопознанного умершего, захороненного на общественном кладбище, находящемся в ведении администрации Муниципального района, эксгумация и перезахоронение его останков осуществляется на основании письменного обращения близких родственников, иных родственников в уполномоченный орган.

К заявлению прилагаются протокол опознания умершего, копии документов, подтверждающих родственные связи с умершим, подлинники указанных документов для сверки, а также заключение территориального органа федерального органа исполнительной власти, уполномоченного осуществлять санитарно-эпидемиологический надзор, об отсутствии особо опасных инфекционных заболеваний.

На копиях документов, подтверждающих родственные связи с умершим, обязательно делается отметка об их сверке с подлинниками данных документов.

5.10.5. Порядок перезахоронения останков неопознанных умерших, захороненных на иных общественных кладбищах, в случае установления их личности устанавливается администрацией Муниципального района, в ведении которой находятся данные объекты похоронного назначения, по согласованию с уполномоченным органом Московской области в сфере погребения и похоронного дела.

5.10.6. На общественных кладбищах, находящихся в ведении администрации муниципального района, по истечении пяти лет со дня захоронения неопознанный умерший признается невостребованным. Специализированной службой по вопросам похоронного дела по согласованию с уполномоченным органом, уполномоченным органом Московской области в сфере погребения и похоронного дела, органами внутренних дел (полиции) и территориальным органом федерального органа исполнительной власти, уполномоченным осуществлять санитарно-эпидемиологический надзор, производится эксгумация останков невостребованного умершего с последующей кремацией и захоронением его праха без урны в могилу захоронения праха невостребованных умерших на общественном кладбище, а также осуществляется подготовка указанной могилы для последующих захоронений неопознанных умерших с соблюдением санитарных правил.

Порядок признания неопознанных умерших, захороненных на иных общественных кладбищах, невостребованными устанавливается администрацией Муниципального районапо согласованию с уполномоченным органом Московской области в сфере погребения и похоронного дела.

5.10.7. Изъятие праха из могилы прахов невостребованных умерших не допускается.

5.11. Регистрация (перерегистрация) захоронений.

5.11.1. Каждое захоронение, произведенное на территории кладбища, находящегося в ведении администрации Муниципальнго района, регистрируется уполномоченным органом в книге регистрации захоронений (захоронений урн с прахом). Запись о регистрации захоронения вносится в удостоверение о захоронении.

Взимание платы за регистрацию захоронений в книге регистрации захоронений (захоронений урн с прахом) и выдачу удостоверений о захоронениях не производится.

5.11.2. Образцы книг регистрации захоронений (захоронений урн с прахом) и удостоверений о захоронениях утверждаются уполномоченным органом Московской области в сфере погребения и похоронного дела.

Порядок ведения книг регистрации захоронений (захоронений урн с прахом) устанавливается уполномоченным органом Московской области в сфере погребения и похоронного дела по согласованию с уполномоченным Правительством Московской области центральным исполнительным органом государственной власти Московской области в сфере управления архивным делом.

Контроль за хранением книг регистрации захоронений (захоронений урн с прахом) в уполномоченном органе местного самоуправления в сфере погребения и похоронного дела, уполномоченном органе Московской области в сфере погребения и похоронного дела осуществляет уполномоченный Правительством Московской области центральный исполнительный орган государственной власти Московской области в сфере управления архивным делом.

5.11.3. Книги регистрации захоронений (захоронений урн с прахом) являются документами строгой отчетности и относятся к делам с постоянным сроком хранения.

Указанные книги передаются на постоянное хранение уполномоченным органом местного самоуправления в сфере погребения и похоронного дела в муниципальный архив в порядке, установленном уполномоченным органом Московской области в сфере погребения и похоронного дела по согласованию с уполномоченным Правительством Московской области центральным исполнительным органом государственной власти Московской области в сфере управления архивным делом. Уполномоченным органом Московской области в сфере погребения и похоронного дела книги регистрации захоронений (захоронений урн с прахом) передаются на постоянное хранение в государственные архивы Московской области в соответствии с законодательством Московской области.

Контроль за постоянным хранением книг регистрации захоронений (захоронений урн с прахом) в архивах осуществляет уполномоченный Правительством Московской области центральный исполнительный орган государственной власти Московской области в сфере управления архивным делом.

5.11.4. Перерегистрация захоронения носит заявительный характер и осуществляется уполномоченным органом местного самоуправления в сфере погребения и похоронного дела, уполномоченным органом Московской области в сфере погребения и похоронного дела, в ведении которых находятся кладбища, в день обращения на основании заявления с указанием причин перерегистрации.

К заявлению прилагаются:

1) удостоверение о соответствующем захоронении;

2) копия паспорта или иного документа, удостоверяющего личность заявителя, на которое зарегистрировано захоронение, с приложением подлинника для сверки за исключением случая, установленного в подпункте 5.11.3 настоящего Положения;

3) оформленная в соответствии с законодательством Российской Федерации доверенность лица, на которое зарегистрировано захоронение, на совершение действий по перерегистрации захоронения;

4) копия паспорта или иного документа, удостоверяющего личность лица, на которое осуществляется перерегистрация захоронения, с приложением подлинника для сверки;

5) копии документов, подтверждающие родственные связи с заявителем, с приложением подлинников для сверки, если производится перерегистрация родственных и семейных (родовых) захоронений.

В случае отсутствия у заявителя копий указанных документов, их изготовление обеспечивается работниками уполномоченного органа. Не допускается требовать представления иных документов, не предусмотренных настоящим Положением.

Споры, возникающие в связи с перерегистрацией захоронений, разрешаются в судебном порядке.

5.11.5. При перерегистрации захоронений уполномоченным органом вносятся соответствующие изменения в книгу регистрации захоронений (захоронений урн с прахом) и в удостоверение о захоронении.

Взимание платы за внесение изменений в книгу регистрации захоронений (захоронений урн с прахом) и в удостоверение о захоронениях не производится.

5.11.6. Информация о перерегистрации семейных (родовых) захоронений вносятся уполномоченным органом в реестр семейных (родовых) захоронений в течение трех рабочих дней со дня проведения перерегистрации.

5.12. Надмогильные сооружения (надгробия), их регистрация.

5.12.1. Уполномоченный орган вправе устанавливать ограничения по высоте надмогильных сооружений (надгробий) на кладбищах, находящихся в ведении администрации Муниципального района.

 5.12.2. Регистрация установки и замены каждого надмогильного сооружения (надгробия) осуществляется уполномоченным органом в пределах своей компетенции, о чем делается соответствующая запись в книге регистрации надмогильных сооружений (надгробий) и в удостоверении о захоронении.

Взимание платы за регистрацию установки и замены надмогильных сооружений (надгробий) в книге регистрации надмогильных сооружений (надгробий) и внесение соответствующей записи в удостоверение о захоронениях не производится.

5.12.3. Регистрация установки и замены надмогильных сооружений (надгробий) производится при предъявлении лицом, на имя которого зарегистрировано место захоронения, или его представителем паспорта или иного документа, удостоверяющего личность, удостоверения о захоронении, а также документа об изготовлении (приобретении) надмогильного сооружения (надгробия).

5.12.4. Книги регистрации надмогильных сооружений (надгробий) являются документами строгой отчетности и подлежат постоянному хранению в уполномоченном органе.

5.12.5. Образец книги регистрации надмогильных сооружений (надгробий), порядок ее ведения и подготовки для постоянного хранения устанавливаются уполномоченным органом Московской области в сфере погребения и похоронного дела по согласованию с уполномоченным Правительством Московской области центральным исполнительным органом государственной власти Московской области в сфере управления архивным делом.

5.12.6.  Высота надмогильного сооружения (надгробия) не может превышать 2,5 метра, высота ограждения - 1,5 метра. Похоронный ритуальный регистрационный знак с надписью следует располагать высотой 0,3-0,4 м от поверхности земли. Надмогильная насыпь не должна превышать 0,3-0,5 м над поверхностью земли.

5.13. Оформление удостоверений о захоронениях.

5.13.1. Оформление удостоверений о захоронениях, произведенных до 1 августа 2004 года, осуществляется уполномоченным органом в день представления следующих документов:

1) заявления об оформлении места родственного, семейного (родового), воинского, почетного захоронения;

2) копии паспорта или иного документа, удостоверяющего личность заявителя с приложением подлинника для сверки;

3) копии свидетельства о смерти с приложением подлинника для сверки;

4) копии документов, подтверждающих родственные связи с умершим, с приложением подлинников для сверки;

5) копии справки о кремации с приложением подлинника для сверки в случае захоронения урны с прахом после кремации.

При отсутствии документов, подтверждающих погребение умершего на соответствующем кладбище, оформление удостоверения о захоронении производится, если на месте захоронения имеется надгробное сооружение (надгробие) или иное памятное сооружение с информацией об умершем, позволяющей идентифицировать захоронение.

При наличии на территории родственных, семейных (родовых), воинских, почетных захоронений двух и более захоронений оформление удостоверений о захоронениях производится при представлении документов, указанных в подпунктах 3) и [4](#P388)) настоящего пункта в отношении всех умерших родственников, погребенных на данном месте захоронения.

В случае отсутствия у заявителя копий указанных документов, их изготовление обеспечивается работниками уполномоченного органа местного самоуправления в сфере погребения и похоронного дела.

Не допускается требовать представления иных документов, не предусмотренных законодательством.

5.13.2. При оформлении удостоверений на семейные (родовые) захоронения, созданные до 1 августа 2004 года, взимается единовременная плата за резервирование места под будущее погребение, за исключением следующих случаев:

1) размер семейного (родового) захоронения с учетом бесплатно предоставляемого места для родственного захоронения не превышает 12 кв. метров;

2) семейные (родовые) захоронения, размер которых с учетом бесплатно предоставляемого места для родственного захоронения превышает 12 кв. метров, полностью использованы для погребения.

5.13.3. Оформление удостоверений о захоронениях, произведенных после 1 августа 2004 года, в случае, если они не были выданы в соответствии с требованиями [подпунктов: 5.3.3 , 5.5.4 , 5. 6.2.](#P226) настоящего Положения, осуществляется уполномоченным органом при предоставлении документов, указанных в подпункте 5.13.1 настоящего Положения.

6. ОСНОВЫ ПОХОРОННОГО ДЕЛА

6.1. Имущество, используемое в сфере погребения и похоронного дела

6.1.1. Владение, пользование и распоряжение имуществом, используемым в сфере погребения и похоронного дела, осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации, законодательством Московской области и муниципальными правовыми актами.

6.1.2. Земельные участки, на которых расположены кладбища, предоставляются в постоянное (бессрочное) пользование в соответствии с земельным законодательством.

6.2. К ведению уполномоченного органа относятся:

1) участие в реализации государственной политики Московской области в сфере погребения и похоронного дела;

2) формирование и реализация муниципальной программы муниципального образования «Сергиево-Посадский муниципальный район Московской области» в сфере погребения и похоронного дела;

3) взаимодействие с исполнительными органами государственной власти Московской области в сфере погребения и похоронного дела;

4) формирование и ведение реестра кладбищ, расположенных на территории Муниципального района ;

5) ведение реестров и предоставление в Министерство потребительского рынка и услуг Московской области:

- сведения об умерших, захороненных на кладбищах, находящихся на территории муниципального района и межпоселенческих территориях муниципального района, для формирования базы умерших и похороненных на территории Московской области;

- сведения о захоронениях на кладбищах, находящихся на территории поселений муниципального района и межпоселенческих территориях муниципального района;

- сведения о резерве земли под будущие захоронения на кладбищах, находящихся на территории поселений муниципального района и межпоселенческих территориях муниципального района.

6) формирование нормативной правовой базы муниципального района по исполнению полномочий в соответствии с законодательством.

7) взаимодействие со специализированной службой по реализации полномочий в соответствии с законодательством Российской Федерации и Московской области.

8) администрация Муниципального района в целях реализации функций уполномоченного орган создает муниципальное казенное учреждение в сфере погребения и похоронного дела с полномолчиями в соответствии с законодательством Российской Федерации и Московской области.

 9) другие полномочия, установленные правовыми актами Московской области.

6.3. Основные вопросы, связанные с транспортировкой умерших в морг.

6.3.1. Транспортировка умерших в морг, включая погрузо-разгрузочные работы, из медицинских учреждений осуществляется за счет средств данных медицинских учреждений.

6.3.2. Транспортировка в морг, включая погрузо-разгрузочные работы, с мест обнаружения или происшествия умерших, не имеющих супруга, близких родственников, иных родственников либо законного представителя умершего, а также иных умерших для производства судебно-медицинской экспертизы (исследования) и патолого-анатомического вскрытия (за исключением умерших в медицинских учреждениях) осуществляется за счет средств местных бюджетов юридическими лицами или индивидуальными предпринимателями, заключившими муниципальный контракт (договор) на оказание данного вида услуг в соответствии с законодательством Российской Федерации.)

6.3.3. В случаях, не предусмотренных [пунктами 6.3.1](#P156) и 6.3.[2](#P158) настоящего Положения, транспортировка умерших в морг осуществляется юридическими лицами или индивидуальными предпринимателями за счет средств лица, взявшего на себя обязанность осуществить погребение умершего (или иных заинтересованных лиц).

 6.4. Услуги по погребению.

6.4.1.К услугам по погребению относятся:

1) услуги, предусмотренные гарантированным перечнем услуг по погребению;

2) услуги по перезахоронению;

3) услуги по эксгумации;

4) услуги по изготовлению цинковых гробов и их опайке.

6.4.2. Предоставление услуг по погребению (ритуальных услуг: похоронные, мемориальные услуги) осуществляется специализированно службой.

6.5. Основные требования к содержанию объектов похоронного назначения устанавливаются администрацией Мунципального района в соответтствии с законодательством Московской области. Реализация данной функции осуществляется через формирование и размещение муниципального заказа на выполнение работ (оказание услуг) по содержанию объектов похоронного назначения администрацией Муниципального района или специализорованой службой, ссоблюдением требований законодательства Российской Федерации.

6.6. Качество услуг, связанных с погребением, регламентируется законодательством Российской Федерации и Московской области в сфере погребения и похоронного дела.

ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ.

7. Лица, виновные в нарушении законодательства в сфере погребения и похоронного дела несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации и Московской области.

8. Вопросы не урегулированные настоящим Положением, разрешаются в порядке, установленным законодательством Российской Федерации и Московской области.