|  |  |
| --- | --- |
|  | Приложение № 1 к Положению «О предоставлении лицом, поступающим на работу на должность руководителя муниципального учреждения, а также руководителем муниципального учреждения Сергиево-Посадского муниципального района Московской области сведений о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, о расходах по совершенным сделкам, а также о доходах, имуществе и обязательствах имущественного характера и о расходах по совершенным сделкам своих супруга (супруги) и несовершеннолетних детей», утверждённому постановлением Главы муниципального района от «13»июня 2017 г. № 994-ПГ |

**ЖУРНАЛ**

**учета предоставления справок   
о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера лицами,   
поступающими на работу на должность руководителя муниципального учреждения и руководителями муниципальных учреждений**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Ф.И.О.  лица, поступающего на работу на должность руководителя муниципального учреждения (руководителя муниципального учреждения) | Наименование муниципального учреждения | Дата сдачи справки | Подпись уполномоченного лица | Подпись лица, поступающего на работу на должность руководителя муниципального учреждения (руководителя муниципального учреждения) | Примечание |