Приложение №1

 к постановлению Главы Сергиево-Посадского

 муниципального района

 от 09.11.2017 № 1909-ПГ

**Состав участников**

**открытого рассмотрения обращения**

Председатель:

директор МКУ «Агентство Д.А. Ахромкин

культурного и социального развития» (по согласованию)

Секретарь:

ведущий методист МКУ «Агентство Л.В. Смирягина

культурного и социального развития» (по согласованию)

Участники:

Глава Д.С. Демин

городского поселения Сергиев Посад (по согласованию)

Зам. директора МКУ «Агентство А.З. Черняева

культурного и социального развития» (по согласованию)

Начальник организационно-контрольного управления

администрации муниципального района О.А. Дмитриева

Научный сотрудник отдела «История Л.В. Гирлина

и культура Сергиево-Посадского края XX-XXI вв.» СПГИХМЗ (по согласованию)

Председатель Совета ветеранов В.Д. Давыдов

городского поселения Сергиев Посад (по согласованию)

Председатель Совета ветеранов В.С. Кругликов

Сергиево-Посадского муниципального района (по согласованию)

Председатель Общественной палаты Д.Г. Казанцев

Сергиево-Посадского муниципального района (по согласованию)

Начальник территориального управления Сергиево-

Посадского муниципального района Главного М.В. Оськина

Управления архитектуры и градостроительства (по согласованию)

Московской области

Секретарь Сергиево-Посадского районного отделения КПРФ В.А. Ложкин

 (по согласованию)

Член общественной организации «Дети войны» В.И. Дунаев

 (по согласованию)

Депутат Совета депутатов

городского поселения Сергиев Посад В.В. Захаров

 (по согласованию)

 Приложение №2

 к постановлению Главы Сергиево-Посадского

 муниципального района

 от 09.11.2017 №1909-ПГ

**Порядок проведения**

**открытого рассмотрения обращения**

16.45 Регистрация участников открытого рассмотрения обращения.

17.00 Оглашение председателем темы открытого рассмотрения обращения,

Оглашение основания и причин его проведения. Доведение до участников

открытого рассмотрения обращения повестки дня.

Доведение до сведения участников открытого рассмотрения обращения регламента:

- выступления докладчиков по повестке не более 5 минут на одно выступление;

- подача вопроса не более 1 минуты;

- ответы на вопросы не более 2 минут.

Во время открытого рассмотрения обращения ведется протокол выступлений

для дальнейшей передачи в Совет депутатов городского поселения Сергиев

Посад.