Приложение №1

 к постановлению Главы Сергиево-

 Посадского муниципального района

 от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_№\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Состав участников

открытого рассмотрения обращения

Председатель:

Заместитель Главы администрации О.К. Дударева

муниципального района - начальник

управления образования

Секретарь:

Методист МБУ ДПО

«Учебно-методический центр образования» М.И Евдокимова

Участники:

Глава Городского поселения

Сергиев Посад К.В. Негурица

Начальник организационно-контрольного управления

администрации муниципального района О.А. Дмитриева

Заместитель начальника управления образования

администрации муниципального района Н.А. Уфимцева

Научный сотрудник отдела «История Л.В. Гирлина

и культура Сергиево-Посадского края XX-XXI вв.» СПГИХМЗ (по согласованию)

Председатель Совета ветеранов В.Д. Давыдов

городского поселения Сергиев Посад (по согласованию)

Председатель Совета ветеранов В.С. Кругликова

Сергиево-Посадского муниципального района (по согласованию)

Председатель общественной палаты Д.Г. Казанцев

Сергиево-Посадского муниципального района (по согласованию)

Начальник территориального управления Сергиево-

Посадского муниципального района Главного М.В. Оськина

Управления архитектуры и градостроительства (по согласованию)

Московской област

Депутат Совета депутатов А.И. Деяк

городского поселения Сергиев-Посад (по согласованию)

Директор МБОУ ДО Дворец творчества

детей и молодежи «Истоки» Т.А. Касимова

Директор МБОУ «Гимназия №5 И.В.Рамазанова

г. Сергиева Посада»

 Приложение №2

 к постановлению Главы Сергиево-

 Посадского муниципального района

 от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_№\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Порядок проведения

открытого рассмотрения обращения

16.45 регистрация участников открытого рассмотрения обращения.

17.00 Оглашение председателем темы открытого рассмотрения обращения,

 оглашение основания и причин его проведения. Доведения до участников

 открытого рассмотрения обращения повестки дня.

 Доведения до сведения участников открытого рассмотрения обращения

 Регламента

 -выступления докладчиков по повестке не более 5 минут на одно выступление;

 -подача вопроса не более 1 минуты;

 -ответы на вопросы не более 2 минут.

 Во время открытого рассмотрения обращения ведется протокол выступлений

 для дальнейшей передачи в Совет депутатов городского поселения Сергиев

 Посад.