УТВЕРЖДЕН

 постановлением Главы

 Сергиево-Посадского

муниципального района

 от 30.08.2018 № 1476-ПГ

ПОРЯДОК

**осуществления муниципальными служащими администрации**

**Сергиево-Посадского муниципального района Московской области**

**от имени муниципальных образований Сергиево-Посадский**

**муниципальный район Московской области и городское поселение Сергиев Посад**

**Сергиево-Посадского муниципального района Московской области**

**полномочий учредителя организации или управления находящимися в муниципальной собственности акциями(долями участия в уставном капитале)**

**I. Общие положения**

1. Настоящий Порядок осуществления муниципальными служащими администрации Сергиево-Посадского муниципального района Московской области от имени муниципальных образований Сергиево-Посадский муниципальный район Московской области и городское поселение Сергиев Посад Сергиево-Посадского муниципального района Московской области (далее – муниципальное образование) полномочий учредителя организации или управления находящимися в муниципальной собственности акциями (долями участия в уставном капитале) (далее – Порядок) разработан в соответствии со статьями 124, 125 Гражданского кодекса Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», пунктом 3 части 1 статьи 14 Федерального закона от 02.03.2007 № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации», Федеральным законом от 26.12.1995 № 208-ФЗ «Об акционерных обществах».
2. Настоящий Порядок устанавливает процедуру представления на безвозмездной основе муниципальными служащими администрации Сергиево-Посадского муниципального района (далее – муниципальные служащие) интересов муниципального образования в органах управления и ревизионной комиссии организаций, учредителем (акционером, участником) которой является муниципальное образование (далее – коммерческая организация) с целью осуществления от имени соответствующего муниципального образования полномочий учредителя организации или управления находящимися в муниципальной собственности акциями (долями участия в уставном капитале).

**II. Порядок назначения муниципальных служащих**

**в органы управления и ревизионную комиссию коммерческих организаций**

1. Делегирование муниципальных служащих с целью избрания их в органы управления и ревизионную комиссию коммерческих организаций учредителем (акционером, участником) которых является муниципальное образование, осуществляется в форме распоряжения Главы муниципального района.
2. Полномочия муниципальных служащих в органах управления коммерческих организаций прекращаются:

2.2.1. Со дня принятия Главой муниципального района решения о его замене другим муниципальным служащим или иным уполномоченным лицом.

2.2.2. Со дня прекращения правовых оснований для участия представителя муниципального образования в органах управления коммерческих организаций.

1. Выдвижение другой кандидатуры муниципального служащего в органы управления и ревизионную комиссию коммерческой организации взамен предшествующей осуществляется на основании распоряжения Главы муниципального района в случае:

2.3.1. Принятия решения Главой муниципального района о замене муниципального служащего, представляющего муниципальное образование в органах управления и ревизионной комиссии коммерческой организации.

2.3.2. Систематического неисполнения муниципальным служащим своих обязанностей, возложенных на него требованиями законодательства Российской Федерации. Под систематическим неисполнением обязанностей в целях настоящего Порядка понимается их неисполнение более одного раза.

2.3.3. Возникновения объективных обстоятельств (призыв на военную службу, переход на выборную должность в органы государственной власти и органы местного самоуправления, болезнь, изменение места проживания и т.п.), препятствующих исполнению муниципальным служащим своих обязанностей.

2.3.4. В других случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации.

1. В случае замены муниципального служащего в составе органов управления, ревизионной комиссии коммерческих организаций Главой муниципального района принимается решение в форме распоряжения о делегировании нового представителя муниципального образования в орган управления, ревизионную комиссию коммерческой организации.

Глава муниципального района ходатайствует перед органом управления, ревизионной комиссией коммерческой организации о проведении внеочередного собрания акционеров (участников) коммерческой организации с вопросом о переизбрании данного члена органа управления, представлявшего интересы администрации Сергиево-Посадского муниципального района.

Если соответствующему муниципальному образованию принадлежит 100% акций (долей в уставных капиталах) соответствующей коммерческой организации, то ходатайство, установленное настоящим пунктом, не осуществляется.

**III. Порядок осуществления полномочий по представлению на безвозмездной основе интересов муниципального образования в органах управления и ревизионной комиссии коммерческой организации**

3.1. Муниципальный служащий осуществляет свою деятельность в соответствии с законодательством Российской Федерации, законодательством Московской области и настоящим Порядком в интересах муниципального образования.

3.2. Все вопросы, содержащиеся в повестке дня заседания органа управления, ревизионной комиссии коммерческой организации, муниципальный служащий согласовывает с Главой муниципального района или заместителем Главы администрации муниципального района, курирующим направление деятельности коммерческой организации, для определения позиции, касающейся голосования по предлагаемым вопросам.

3.3. Муниципальный служащий, выбранный в орган управления, ревизионную комиссию коммерческой организации, не может получать вознаграждение в денежной или иной форме, а также покрывать за счет указанной коммерческой организации и третьих лиц расходы на осуществление своих функций.

**IV. Заключительные положения**

4.1. Муниципальный служащий в органах управления коммерческой организации помимо обязанностей, возложенных на него должностной инструкцией, несет ответственность за свои действия в соответствии с законодательством Российской Федерации и учредительными документами коммерческой организации.

4.2. Голосование муниципального служащего, противоречащее указаниям Главы муниципального района или заместителя Главы администрации муниципального района, влечет дисциплинарную ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации о муниципальной службе.

4.3. Контроль за деятельностью муниципального служащего, избранного в орган управления, ревизионную комиссию коммерческой организации, осуществляет заместитель Главы администрации муниципального района, курирующий направление деятельности организации.