УТВЕРЖДЕН

 постановлением

 Главы Сергиево-Посадского

 муниципального района

 от 24.12.2018 №2277-ПГ

ПОРЯДОК

ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ СУБСИДИИ МУНИЦИПАЛЬНОМУ УНИТАРНОМУ ПРЕДПРИЯТИЮ СЕРГИЕВО-ПОСАДСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ «РАЙОННЫЕ КОММУНАЛЬНЫЕ СИСТЕМЫ» НА ФИНАНСОВОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ЗАТРАТ, СВЯЗАННЫХ С ПОКРЫТИЕМ ЭКОНОМИЧЕСКИ ОБОСНОВАННЫХ УБЫТКОВ, ВОЗНИКШИХ ПРИ ЭКСПЛУАТАЦИИ МАЗУТНЫХ КОТЕЛЬНЫХ.

1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок определяет общие положения, условия и порядок предоставления субсидии муниципальному унитарному предприятию Сергиево-Посадского муниципального района Московской области «Районные коммунальные системы» (далее – МУП «РКС») на финансовое обеспечение затрат, связанных с покрытием экономически обоснованных убытков, возникших при эксплуатации мазутных котельных (далее – субсидия), требования к отчетности, требования к осуществлению контроля за соблюдением условий, целей и порядка предоставления субсидии и ответственности за их нарушение.

1.2. Целью предоставления субсидии является финансовое обеспечение затрат, для покрытия экономически обоснованных убытков, возникших при эксплуатации мазутных котельных.

1.3. Администрация Сергиево-Посадского муниципального района – главный распорядитель бюджетных средств Сергиево-Посадского муниципального района (далее - Администрация) является уполномоченным органом по предоставлению субсидии.

1.4. Субсидия предоставляется в пределах бюджетных ассигнований и лимитов бюджетных обязательств, предусмотренных Администрацией на текущий финансовый год на цели, указанные в пункте 1.2. настоящего раздела.

1.5. Основным критерием отбора получателя субсидии, определенного в соответствии с Решением Совета депутатов Сергиево-Посадского муниципального района Московской области от 11.12.2018 № 46/03-МЗ «О внесении изменений в Решение Совета депутатов Сергиево-Посадского муниципального района Московской области от 12.12.2017 № 33/02-МЗ «О бюджете Сергиево-Посадского муниципального района на 2018 год и на плановый период 2019 и 2020 годов» на текущий финансовый год, являются экономически обоснованные убытки, возникшие при эксплуатации мазутных котельных. Размер субсидии и получатель субсидии МУП «РКС» (далее – получатель субсидии) определены Решением Совета депутатов Сергиево-Посадского муниципального района Московской области от 11.12.2018 № 46/03-МЗ «О внесении изменений в Решение Совета депутатов Сергиево-Посадского муниципального района Московской области от 12.12.2017 № 33/02-МЗ «О бюджете Сергиево-Посадского муниципального района на 2018 год и на плановый период 2019 и 2020 годов» на текущий финансовый год.

1.6. Ответственный исполнитель – структурный орган Администрации, отвечающий за работу жилищно-коммунального хозяйства в рамках своей компетенции, взаимодействует с получателем субсидии по вопросам предоставления субсидии, в том числе:

- рассматривает и проверяет документы, предоставленные получателем субсидии;

- осуществляет подготовку проекта Соглашения о предоставлении субсидии;

- принимает и рассматривает отчет об использовании субсидии;

- осуществляет обязательный контроль за соблюдением условий, целей и порядка предоставления субсидии.

2. Условия и порядок предоставления субсидии

2.1. Условия предоставления субсидии:

2.1.1. Получатель субсидии должен соответствовать критериям отбора, указанным в пункте 1.5. раздела 1 настоящего Порядка.

2.1.2. Получатель субсидии должен вести раздельный бухгалтерский учет по убыткам, возникшие при эксплуатации мазутных котельных, осуществляемых с предоставлением субсидии.

2.1.3. Получатель субсидии на первое число месяца, предшествующего месяцу, в котором планируется заключение соглашения о предоставлении субсидии, должен соответствовать следующим требованиям:

- у получателя субсидии должна отсутствовать неисполненная обязанность по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;

- у получателя субсидии должна отсутствовать просроченная задолженность по возврату в бюджет Сергиево-Посадского муниципального района, субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных, в том числе в соответствии с иными муниципальными правовыми актами, и иная просроченная задолженность перед бюджетом Сергиево-Посадского муниципального района;

- получатель субсидий не должен находиться в процессе реорганизации, ликвидации, банкротства.

2.1.4. Получатель субсидии, осуществляющий выполнение работ по покрытию экономически обоснованных убытков, возникших при эксплуатации мазутных котельных, должен дать согласие на осуществление Администрацией, органами государственного (муниципального) финансового контроля обязательных проверок соблюдения условий, целей и порядка предоставления субсидии.

2.2. Получатель субсидии, соответствующий критериям отбора, указанным в пункте 1.5. раздела 1 настоящего Порядка, для рассмотрения вопроса о предоставлении субсидии представляет в Администрацию заявку на предоставление субсидии по форме согласно приложению №1 к настоящему Порядку.

К заявке на предоставление субсидии прилагаются следующие документы:

- заявление на фирменном бланке предприятия, подписанное руководителем и заверенную печатью;

- бухгалтерский баланс и отчет о прибылях и убытках за отчетный год;

- справки о реквизитах банковского счета юридического лица;

 - финансово-экономическое обоснование запрашиваемой суммы субсидии;

- копию контракта (договора) между Получателем и поставщиком работ и услуг;

Все копии документов заверяются руководителем получателя субсидии и печатью.

2.3. Администрация:

- регистрирует заявки на предоставление субсидии в день приема;

- в течение 10 рабочих дней со дня регистрации заявки на предоставление субсидии проверяет представленные получателем субсидии документы;

- на 10-й рабочий день со дня регистрации заявки на предоставление субсидии принимает решение о предоставлении субсидии либо об отказе в ее предоставлении.

2.4. Размер субсидии определяется на основании расчета затрат по покрытию экономически обоснованных убытков, возникших при эксплуатации мазутных котельных и не может превышать сумму бюджетных ассигнований и лимитов бюджетных обязательств, предусмотренных Администрацией на выполнение работ по покрытию экономически обоснованных убытков, возникших при эксплуатации мазутных котельных.

За счет средств предоставленной субсидии получателю субсидии запрещается осуществлять следующие расходы:

- расходы, связанные с приобретением иностранной валюты, за исключением операций, осуществляемых в соответствии с валютным законодательством Российской Федерации при закупке (поставке) высокотехнологичного импортного оборудования, сырья и комплектующих изделий, а также связанных с достижением целей предоставления этих средств иных операций, определенных муниципальным правовым актом;

- расходы, связанные с осуществлением предпринимательской деятельности и оказанием помощи коммерческим организациям;

- расходы на поддержку политических партий и кампаний;

- расходы на проведение митингов, демонстраций, пикетирований;

- расходы на фундаментальные научные исследования;

- расходы на приобретение алкогольных напитков и табачной продукции;

- уплату пеней и штрафов.

Субсидия носит целевой характер и не может быть использована на другие цели.

2.5. В случае соответствия получателя субсидии требованиям и условиям предоставления субсидии, указанным в пунктах 2.1. и 2.2. настоящего раздела, Администрация в течение трех рабочих дней направляет получателю субсидии два экземпляра проекта Соглашения о порядке и условиях предоставления субсидии (далее – Соглашение) заключаемым между Администрацией и получателем субсидии. Типовая форма Соглашения устанавливается приказом финансового управления администрации Сергиево-Посадского муниципального района.

Получатель субсидии в течение пяти рабочих дней со дня получения проекта Соглашения подписывает его и возвращает один экземпляр Администрации.

2.6. В случае несоответствия получателя субсидии требованиям и условиям предоставления субсидии, указанным в пунктах 2.1. и 2.2. настоящего раздела, Администрация в течение трех рабочих дней направляет получателю субсидии письменный мотивированный отказ (заказным письмом либо вручается под подпись уполномоченному лицу получателю субсидии). Допускается направление письменного мотивированного отказа на адрес электронной почты в случае указания его в заявке на предоставление субсидии.

2.7. Основаниями для отказа получателю субсидии в предоставлении субсидии являются:

- несоответствие получателем субсидии условиям предоставления субсидии, указанным в пункте 2.1. настоящего раздела;

- несоответствие представленных получателем субсидии документов требованиям, определенным пунктом 2.2. настоящего раздела, или непредставление (представление не в полном объеме) указанных документов;

- наличие недостоверных сведений в представленных документах.

2.8. Перечисление субсидии осуществляется Администрацией на расчетный счет получателя субсидии в соответствии с Порядком исполнения бюджета Сергиево-Посадского муниципального района Московской области по расходам, утвержденным Приказом финансового управления администрации Сергиево-Посадского муниципального района Московской области от 27.04.2017 №01-07/11 в пределах доведенных предельных объемов финансирования.

2.15. Получатель субсидии обеспечивает реализацию целей, указанных в пункте 1.2 раздела 1 настоящего Порядка, в срок до 27 декабря 2018 года.

2.16. Предоставленные средства субсидии, неиспользованные в течение текущего финансового года, получатель субсидии возвращает в бюджет Сергиево-Посадского муниципального района не позднее 27 декабря 2018 года.

3. Требования к отчетности

3.1. Получатель субсидии предоставляет Администрации отчеты об использовании субсидии и выполнении условий их предоставления по формам и в сроки, установленные Соглашением о предоставлении субсидии.

3.2. Администрация в течение 5 рабочих дней с момента предоставления проверяет отчет на соответствие условиям предоставления субсидии. В случае наличия нарушений применяются меры в соответствии с законодательством Российской Федерации.

4. Требования

к осуществлению контроля за соблюдением условий, целей и порядка предоставления субсидии и ответственности за их нарушение

4.1. Администрация, как главный распорядитель бюджетных средств, органы муниципального финансового контроля осуществляют обязательные проверки соблюдения условий, целей и порядка предоставления субсидии получателем субсидии в соответствии с законодательством Российской Федерации.

4.2. В случае нарушений целей, условий и порядка расходования, субсидия подлежит возврату в бюджет района в течение 30-дневного срока с даты выявления нарушения, в том числе по результатам проверки.

4.3. При невозврате субсидий в указанный срок Администрация принимает меры по взысканию подлежащих возврату субсидии в судебном порядке.

4.4. Нецелевое использование бюджетных средств влечет применение мер ответственности, предусмотренных законодательством Российской Федерации.

4.5. Получатель субсидии несет ответственность за нецелевое использование субсидии и предоставление недостоверных сведений и отчетных данных в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Приложение №1к Порядку

ЗАЯВКА

на предоставление субсидии на финансовое обеспечение затрат, связанных с покрытием экономически обоснованных убытков, возникших при эксплуатации мазутных котельных.

Прошу предоставить субсидию в сумме \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (цифрами и прописью)

на финансовое обеспечение затрат, связанных с покрытием экономически обоснованных убытков, возникших при эксплуатации мазутных котельных.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| №п/п | Мероприятие | Сумма расходов (руб.) | Срок выполнения работ |
| 1 | 2 | 3 | 4 |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
| Итого |  |  |  |

    Подтверждаю, что \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_:
                      (наименование получателя субсидии)

 - не  находится  в  процессе  реорганизации, ликвидации, банкротства и не имеет ограничения на осуществление хозяйственной деятельности;

- не   является   иностранным   юридическим  лицом,  а  также  российским юридическим  лицом,  в уставном (складочном) капитале которого доля участия иностранных   юридических   лиц,   местом   регистрации   которых  является
государство   или   территория,  включенные  в  утверждаемый  Министерством финансов   Российской   Федерации   перечень   государств   и    территорий,
предоставляющих   льготный  налоговый  режим  налогообложения  и  (или)  не
предусматривающих  раскрытия  и  представления  информации  при  проведении
финансовых  операций  (офшорные  зоны) в отношении таких юридических лиц, в
совокупности превышает 50%;

- согласен  на  осуществление  главным  распорядителем бюджетных средств,
органами  государственного  (муниципального)  финансового контроля обязательных проверок соблюдения условий, целей и порядка предоставления субсидии.

Подтверждаю, что у \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_:
                            (наименование получателя субсидии)

- отсутствует   неисполненная  обязанность  по  уплате  налогов,  сборов,
страховых   взносов,   пеней,   штрафов,  процентов,  подлежащих  уплате  в
соответствии  с  законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;

- отсутствует  просроченная задолженность по возврату в бюджет Сергиево-Посадского муниципального района субсидий,  бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с  иными муниципальными правовыми актами, и иная просроченная задолженность перед бюджетом Сергиево-Посадского муниципального района.

- получатель субсидий не должен находиться в процессе реорганизации, ликвидации, банкротства.

Приложение\*:
    1.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.
    2. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

    \*Примечание.  Документы   в   соответствии   с  пунктом  2.2  раздела  2  Порядка
предоставления  субсидии  МУП «РКС» на финансовое обеспечение затрат, связанных с покрытием экономически обоснованных убытков, возникших при эксплуатации мазутных котельных.

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Руководитель |  |  |  |  |
|  |  | (подпись) |  | (Ф.И.О.) |

М.П.

«\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_ г.