Утверждено

решением Совета депутатов

Сергиево-Посадского городского округа Московской области

от 24.10.2019 № 06/04-МЗ

ПОЛОЖЕНИЕ

О СТАТУСЕ ПОМОЩНИКА ДЕПУТАТА СОВЕТА ДЕПУТАТОВ

СЕРГИЕВО-ПОСАДСКО ГОГОРОДСКОГО ОКРУГА МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ

Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 6 октября 2003 года №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Положением о статусе депутата Совета депутатов Сергиево-Посадского городского округа, утвержденным решением Совета депутатов Сергиево-Посадского городского округа от 24.10.2019 № 06/03-МЗ и определяет права, обязанности и основные функции помощника депутата Совета депутатов Сергиево-Посадского городского округа, порядок его назначения и прекращения его полномочий, а также иные правовые и организационные основы деятельности помощника депутата.

Статья 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1. Депутат Совета депутатов Сергиево-Посадского городского округа Московской области (далее – Совет депутатов, депутат) для осуществления своих полномочий вправе иметь не более трех помощников, работающих на не оплачиваемой из бюджетных средств основе в соответствии с настоящем Положением.
2. Помощник депутата (далее - помощник) в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральными законами, законами и иными нормативными правовыми актами Московской области, муниципальными правовыми актами Сергиево-Посадского городского округа, Регламентом Совета депутатов, настоящим Положением и иными муниципальными правовыми актами, принимаемыми по вопросам его деятельности.
3. Помощником депутата может быть гражданин Российской Федерации, достигший 18-летнего возраста, имеющий образование не ниже среднего (полного) общего, проживающий на территории Сергиево-Посадского городского округа Московской области.
4. Помощник оказывает депутату экспертную, аналитическую, научно-консультативную, организационно-техническую и иную помощь при осуществлении им депутатских полномочий в избирательном округе, а также по поручению депутата без доверенности представляет его интересы в отношениях с населением Сергиево-Посадского городского округа, органами государственной власти, органами местного самоуправления, а также юридическими лицами независимо от формы собственности, общественными и религиозными организациями.
5. Депутат самостоятельно определяет число своих помощников, а также порядок и условия работы каждого своего помощника.

Одно и то же лицо не может быть одновременно депутатом и помощником другого депутата.

Одно и то же лицо может быть помощником нескольких депутатов одновременно.

Помощник осуществляет свои функции на общественных началах. Деятельность помощника может оплачиваться из собственных средств депутата в порядке, установленном договором между депутатом и помощником.

Помощники пользуются равными правами и исполняют равные обязанности независимо от того, осуществляют ли они свои полномочия на общественных началах или на основе договора с депутатом.

1. Помощник должен иметь удостоверение установленного образца, которое является основным документом, подтверждающим полномочия помощника. Полномочия помощника приобретаются непосредственно в момент выдачи указанного удостоверения.

Порядок и условия назначения помощника, а также прекращения его полномочий устанавливаются статьей 3 настоящего Положения.

Статья 2. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ ПОМОЩНИКА

1. Помощник обязан:

- проводить работу по организации приема депутатом населения в избирательном округе и осуществлять контроль за рассмотрением обращений населения;

- осуществлять обработку поступающей на имя депутата корреспонденции, готовить письменные ответы на обращения граждан, запросы должностным лицам по вопросам деятельности депутата;

- вести делопроизводство, в том числе прием, регистрацию и обработку корреспонденции депутата, включая обращения граждан;

 - проводить работу по организации встреч депутата с избирателями;

 - осуществлять предварительное рассмотрение обращений и предложений, поступивших от избирателей округа, представлять их депутату, сообщать избирателю результаты рассмотрения обращений;

- оказывать информационно-методическую помощь депутату в подготовке проектов решений Совета депутатов;

- осуществлять сбор и анализ информации о социально-экономической ситуации в избирательном округе;

- проводить работу по организации выступлений депутата в средствах массовой информации по вопросам депутатской деятельности;

- выполнять иные поручения депутата связанные с его депутатской деятельностью, не противоречащие действующему законодательству Российской Федерации.

1. Помощник по поручению депутата имеет право:

- проводить предварительный прием граждан, а также вести запись на прием к депутату избирателей;

- посещать заседания Совета депутатов, постоянных комитетов и рабочих органов Совета депутатов;

- получать адресованную депутату почтовую, телеграфную и иную корреспонденцию, в том числе связанную с подготовкой заседаний Совета депутатов;

- давать объявления и другую информацию в средства массовой информации.

Вышеприведенный перечень не означает отрицания или умаления иных прав помощника, необходимых для осуществления им своих полномочий и предусмотренных федеральными законами, законами Московской области, муниципальными правовыми актами Сергиево-Посадского городского округа.

Статья 3. ПОРЯДОК И УСЛОВИЯ НАЗНАЧЕНИЯ ПОМОЩНИКА

И ПРЕКРАЩЕНИЯ ЕГО ПОЛНОМОЧИЙ

1. Назначение помощника и прекращение его полномочий осуществляются распоряжением председателя Совета депутатов.
2. При назначении помощника и при прекращении его полномочий запрещается требовать иные документы, а равно запрашивать иные сведения, кроме предусмотренных настоящим Положением.
3. Для назначения помощника сотруднику администрации Сергиево-Посадского городского округа, осуществляющему обеспечение деятельности Совета депутатов (далее – сотрудник администрации) представляются следующие документы:

- заявление депутата по установленной форме (приложение 1);

- уведомление о согласии на назначение помощником депутата (приложение 2);

- две фотографии (размер 3x4);

1. В случае если лицо, назначаемое помощником, уже является помощником других депутатов, то помимо предусмотренных в [пункте 3](#P81) настоящей статьи документов указанное лицо обязано представить [уведомление](#P267) по установленной форме (приложение 3) от каждого из депутатов, чьим помощником он является.
2. Сотрудник администрации в срок, не превышающий пяти рабочих дней начиная со следующего за днем подачи заявления депутата, обязан обеспечить проведение всех необходимых мероприятий по организационно-правовому оформлению назначения помощника депутата и выдать ему удостоверение установленного образца.
3. Сотрудник администрации в течение семи рабочих дней начиная со следующего за днем выдачи помощнику удостоверения обеспечивает передачу на опубликование в газете «Вперёд» сообщения о назначении помощника по установленной настоящим Положением форме (приложение 4).
4. Полномочия помощника прекращаются:

1) по инициативе депутата, чьим помощником он является;

2) по собственной инициативе;

3) в случае смерти помощника, признания его безвестно отсутствующим или объявления умершим в установленном законодательством Российской Федерации порядке;

4) одновременно с прекращением полномочий депутата, чьим помощником он является.

1. В случае, предусмотренном [подпунктом 1 пункта](#P99) 7 настоящей статьи, депутатом лично представляется заявление по установленной форме (приложение 5). Полномочия помощника прекращаются с даты, указанной в заявлении.
2. В случае, предусмотренном [подпунктом 2 пункта](#P100) 7 настоящей статьи, помощником лично представляется [заявление](#P405) по установленной форме (приложение 6). Полномочия помощника прекращаются с даты, указанной в заявлении.
3. В случаях, перечисленных в [подпункте 3 пункта](#P101) 7 настоящей статьи, прекращение полномочий помощника происходит в порядке и на условиях, определенных [пунктом 8](#P103) настоящей статьи с приложением подтверждающих обстоятельства документов.
4. В случае, предусмотренном [подпунктом 4 пункта](#P102) 7 настоящей статьи, полномочия помощника прекращаются одновременно с прекращением полномочий депутата, чьим помощником он является. Представление каких-либо документов в этом случае не требуется.

В случае прекращения полномочий депутата в связи с истечением срока полномочий Совета депутатов очередного созыва полномочия его помощников прекращаются независимо от его переизбрания в Совет депутатов нового созыва.

1. Удостоверение помощника при прекращении им своих полномочий сдается сотруднику администрации, в течение семи рабочих дней, за исключением случаев прекращения полномочий помощника, предусмотренных в [подпункте 3 пункта](#P101) 7 настоящей статьи.

13. О прекращении полномочий помощника по основаниям, предусмотренным [подпунктами 1](#P99), [2](#P100), [3 пункта](#P101) 7 настоящей статьи, сотрудник администрации в течение семи рабочих дней, обеспечивает передачу на опубликование в газете «Вперёд» сообщения по установленной настоящим Положением форме [(приложение 6)](#P430).

Статья 4. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1. Неправомерное воздействие на помощника, членов его семьи и других его родственников, выраженное в виде насилия или угрозы применения насилия, влечет ответственность, предусмотренную законодательством Российской Федерации.
2. Оскорбление помощника, в том числе при исполнении им обязанностей помощника, а равно клевета в отношении помощника либо распространение сведений о его деятельности в искаженном виде влекут ответственность, предусмотренную законодательством Российской Федерации.
3. Помощник за действия, нарушающие федеральные законы, законы Московской области, муниципальные правовые акты Сергиево-Посадского городского округа, а также за действия и бездействие, нарушающие права и свободы граждан, несет ответственность, предусмотренную законодательством Российской Федерации.
4. Настоящий муниципальный правовой акт вступает в силу после его официального опубликования (обнародования).

Приложение 1

Председателю Совета депутатов

Сергиево-Посадского городского округа

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(фамилия, имя и отчество полностью)

от депутата Совета депутатов

Сергиево-Посадского городского округа

по избирательному округу № \_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(фамилия, имя и отчество полностью)

ЗАЯВЛЕНИЕ

О НАЗНАЧЕНИИ ПОМОЩНИКА ДЕПУТАТА

Прошу вас назначить гражданина РФ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ моим помощником.

(фамилия, имя и отчество полностью)

Депутат Совета депутатов Сергиево-Посадского городского округа

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/

(личная подпись депутата) (фамилия и инициалы депутата)

"\_\_\_\_\_\_\_\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_ г.

 (число) (месяц прописью) (год)

Приложение 2

Председателю Совета депутатов

Сергиево-Посадского городского округа

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(фамилия, имя и отчество полностью)

От гражданина РФ

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

(фамилия, имя и отчество полностью)

УВЕДОМЛЕНИЕ

О СОГЛАСИИ НА НАЗНАЧЕНИЕ ПОМОЩНИКОМ ДЕПУТАТА

Уведомляю вас, что не возражаю против назначения меня помощником депутата Совета депутатов Сергиево-Посадского городского округа \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (фамилия, имя и отчество депутата полностью)

С нормативными правовыми актами, регулирующими деятельность помощника депутата, ознакомлен и обязуюсь их выполнять.

О себе сообщаю следующие данные:

ДАТА РОЖДЕНИЯ: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

ОБРАЗОВАНИЕ: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(указываются уровень образования и специальность (при наличии))

ЗАРЕГИСТРИРОВАН ПО АДРЕСУ: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(указывается адрес места жительства, при отсутствии указывается адрес места пребывания)

ДОМАШНИЙ ТЕЛЕФОН: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

МОБИЛЬНЫЙ ТЕЛЕФОН: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

АДРЕС ЭЛЕКТРОННОЙ ПОЧТЫ: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

ЯВЛЯЮСЬ ПОМОЩНИКОМ ДЕПУТАТА (ДЕПУТАТОВ): \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(указываются фамилии, имена, отчества и избирательные округа депутатов, помощниками которых является лицо, назначаемое помощником депутатов, в случае отсутствия таковых проставляется прочерк)

Даю согласие на обработку указанных выше персональных данных исключительнов целях обеспечения соблюдения требований законодательства Российской Федерации, а также на хранение данных об этих результатах на электронных носителях.

Я проинформирован, что сотрудники администрации гарантирует обработку моих персональных данных в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации как неавтоматизированным, так и автоматизированным способами.

Я подтверждаю, что, давая такое согласие, я действую по собственной воле и в своих интересах.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/

(личная подпись назначаемого лица) (фамилия и инициалы назначаемого лица)

"\_\_\_\_\_\_\_\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_ г.

 (число) (месяц прописью) (год)

Приложение 3

Председателю Совета депутатов

Сергиево-Посадского городского округа

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(фамилия, имя и отчество полностью)

от депутата Совета депутатов

Сергиево-Посадского городского округа

по избирательному округу № \_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(фамилия, имя и отчество полностью)

УВЕДОМЛЕНИЕ

О ДАЧЕ СОГЛАСИЯ НА НАЗНАЧЕНИЕ ПОМОЩНИКОМ ДЕПУТАТА ЛИЦА,

ИСПОЛНЯЮЩЕГО ОБЯЗАННОСТИ ПОМОЩНИКА ДЕПУТАТА

Уведомляю вас о том, что не имею возражений против назначения гражданина РФ

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(фамилия, имя и отчество полностью)

помощником депутата от избирательного округа №\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (указывается номер округа)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(имя, фамилия и отчество полностью)

Депутат Совета депутатов Сергиево-Посадского городского округа

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/

(личная подпись депутата) (фамилия и инициалы депутата)

"\_\_\_\_\_\_\_\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_ г.

 (число) (месяц прописью) (год)

Приложение 4

Совета депутатов Сергиево-Посадского городского округа сообщаем, что

гражданин РФ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (указываются фамилия, имя и отчество полностью)

"\_\_\_\_\_\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_\_\_ года назначен помощником депутата по

 (число) (месяц прописью) (год)

избирательному округу № \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (указываются фамилия, имя и отчество депутата полностью)

Приложение 5

Председателю Совета депутатов

Сергиево-Посадского городского округа

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(фамилия, имя и отчество полностью)

от депутата Совета депутатов

Сергиево-Посадского городского округа

по избирательному округу № \_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(фамилия, имя и отчество полностью)

ЗАЯВЛЕНИЕ

О ПРЕКРАЩЕНИИ ПОЛНОМОЧИЙ ПОМОЩНИКА ДЕПУТАТА

Прошу вас с \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ прекратить полномочия моего помощника

 (число, месяц прописью, год)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(фамилия, имя и отчество помощника депутата полностью)

Депутат Совета депутатов Сергиево-Посадского городского округа

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/

(личная подпись депутата) (фамилия и инициалы депутата)

"\_\_\_\_\_\_\_\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_ г.

 (число) (месяц прописью) (год)

Приложение 6

Председателю Совета депутатов

Сергиево-Посадского городского округа

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(фамилия, имя и отчество полностью)

от помощника депутата Совета депутатов

Сергиево-Посадского городского округа

по избирательному округу № \_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(фамилия, имя и отчество полностью)

ЗАЯВЛЕНИЕ

О ПРЕКРАЩЕНИИ ПОЛНОМОЧИЙ ПОМОЩНИКА ДЕПУТАТА

Прошу вас с \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ прекратить мои полномочия помощника депутата по

 (число, месяц прописью, год)

избирательному округу № \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (указываются фамилия, имя и отчество депутата полностью)

Помощник депутата Совета депутатов Сергиево-Посадского городского округа

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/

(личная подпись депутата) (фамилия и инициалы депутата)

"\_\_\_\_\_\_\_\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_ г.

 (число) (месяц прописью) (год)

Приложение 7

Совета депутатов Сергиево-Посадского городского округа сообщаем, что с \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ года прекращены полномочия

 (число, месяц прописью, год)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, являющегося помощником депутата по (указываются фамилия, имя и отчество помощника полностью)

избирательному округу № \_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (указываются фамилия, имя и отчество депутата полностью)