Утвержден

постановлением Главы

Сергиево-Посадского

городского округа

от 11.12.2019 №213-ПГ

ПОРЯДОК

ОТНЕСЕНИЯ ИМУЩЕСТВА АВТОНОМНОГО ИЛИ БЮДЖЕТНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ

К КАТЕГОРИИ ОСОБО ЦЕННОГО ДВИЖИМОГО ИМУЩЕСТВА

1. Порядок отнесения имущества автономного или бюджетного учреждения к категории особо ценного движимого имущества разработан в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным [законом](consultantplus://offline/ref=0852D40FC20AE2ECD63E18E543471D2F776101BFFCE2F7394C284C03DF369B16B5C1EDE0DBBBD44865E79C97CFgDk0O) от 12.01.1996 №7-ФЗ «О некоммерческих организациях», Федеральным [законом](consultantplus://offline/ref=0852D40FC20AE2ECD63E18E543471D2F766306B6F7E4F7394C284C03DF369B16B5C1EDE0DBBBD44865E79C97CFgDk0O) от 03.11.2006 № 174-ФЗ «Об автономных учреждениях», [постановлением](consultantplus://offline/ref=0852D40FC20AE2ECD63E18E543471D2F756202BEF9E3F7394C284C03DF369B16B5C1EDE0DBBBD44865E79C97CFgDk0O) Правительства Российской Федерации от 26.07.2010 № 538 «О порядке отнесения имущества автономного или бюджетного учреждения к категории особо ценного движимого имущества» и устанавливает процедуру определения и отнесения имущества автономного или бюджетного учреждения, находящегося в собственности Сергиево-Посадского городского округа, к категории особо ценного движимого имущества.

2. Виды особо ценного движимого имущества муниципального учреждения, которое решено преобразовать в автономное или бюджетное учреждение путем изменения существующего типа учреждения, определяются и утверждаются решением учредителя по согласованию с органом администрации Сергиево-Посадского городского округа, на который возложено курирование деятельности автономных и бюджетных учреждений (далее - курирующий орган), в соответствии с [пунктом 3](#P40) настоящего Порядка.

3. К категории особо ценного движимого имущества автономного или бюджетного учреждения относится:

- движимое имущество, балансовая стоимость которого превышает 50 тыс. руб.;

- иное движимое имущество, балансовая стоимость которого составляет менее 50 тыс. руб., без которого осуществление автономным или бюджетным учреждением предусмотренных его уставом основных видов деятельности будет существенно затруднено и (или), которое отнесено к определенному виду особо ценного движимого имущества;

- имущество, отчуждение которого осуществляется в специальном порядке, установленном законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, Московской области:

- библиотечные фонды библиотек Сергиево-Посадского городского округа;

- документы архивного фонда Сергиево-Посадского городского округа;

- музейные предметы и коллекции, находящиеся в собственности Сергиево-Посадского городского округа;

- музейные предметы и коллекции, находящиеся в собственности Российской Федерации и Московской области, переданные муниципальным музеям Сергиево-Посадского городского округа на праве бессрочного пользования.

4. Решение об отнесении (исключении) имущества автономного или бюджетного учреждения к категории особо ценного движимого имущества оформляется в виде [перечня](#P70) имущества (приложение 1 к настоящему Порядку) и утверждается учредителем данного автономного или бюджетного учреждения. Данный перечень подлежит обязательному согласованию с курирующим органом администрации Сергиево-Посадского городского округа.

5. Решение об отнесении имущества к категории особо ценного движимого имущества принимается одновременно с принятием решения о закреплении указанного имущества за автономным или бюджетным учреждением или о выделении средств на его приобретение.

6. Для принятия решения об отнесении имущества к категории особо ценного движимого имущества муниципальные учреждения на основании данных проведенной (по состоянию на дату изменения типа учреждения) инвентаризации основных средств, числящихся на балансе учреждения, представляют учредителю [перечни](#P103) имущества (приложение 2 к настоящему Порядку) с указанием полного наименования объекта, его балансовой стоимости, инвентарного (учетного) номера.

7. Оставшаяся часть движимого имущества, не отнесенная к категории особо ценного движимого имущества, числящаяся на балансе муниципальных учреждений, относится к категории прочего движимого имущества.

8. При создании автономного учреждения путем изменения типа существующего муниципального учреждения не допускается изъятие или уменьшение имущества, закрепленного за муниципальным учреждением.

9. Особо ценное движимое имущество, закрепленное за автономным или бюджетным учреждением или приобретенное автономным или бюджетным учреждением за счет средств, выделенных ему учредителем из бюджета Сергиево-Посадского городского округа, а также находящееся на балансе автономного или бюджетного учреждения прочее движимое имущество подлежит обособленному учету в установленном законодательством Российской Федерации порядке.

10. Ведение перечня особо ценного движимого имущества осуществляется автономным или бюджетным учреждением на основании сведений бухгалтерского учета с указанием полного наименования объекта, отнесенного в установленном порядке к особо ценному движимому имуществу, его местонахождения, балансовой стоимости, инвентарного (учетного) номера.

11. Автономное или бюджетное учреждение без согласия учредителя и органа по управлению имуществом администрации Сергиево-Посадского городского округа не вправе распоряжаться особо ценным движимым имуществом, закрепленным за ним учредителем или приобретенным автономным или бюджетным учреждением за счет средств, выделенных ему учредителем на приобретение этого имущества.

Приложение 1

к Порядку

СОГЛАСОВАНО УТВЕРЖДЕНО

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(курирующий орган)

ПЕРЕЧЕНЬ

ОСОБО ЦЕННОГО ДВИЖИМОГО ИМУЩЕСТВА,

НАХОДЯЩЕГОСЯ В ОПЕРАТИВНОМ УПРАВЛЕНИИ

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование учредителя)

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| N  п/п | Полное наименование особо  ценного движимого имущества | Адрес  местонахождения | Инвентарный  номер | Балансовая  стоимость  (руб.) |
|  | Наименование бюджетного или автономного учреждения | | | |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |

Директор

Главный бухгалтер

Приложение 2

к Порядку

УТВЕРЖДЕНО

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(ФИО руководителя автономного

или бюджетного учреждения)

ПЕРЕЧЕНЬ

ИМУЩЕСТВА, ЧИСЛЯЩЕГОСЯ НА БАЛАНСОВЫХ И ЗАБАЛАНСОВЫХ

СЧЕТАХ АВТОНОМНОГО ИЛИ БЮДЖЕТНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование бюджетного учреждения)

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| N  п/п | Полное  наименование | Инвентарный  номер | Бух. счет  учета | Балансовая  стоимость (руб.) | Остаточная  стоимость (руб.) |
|  |  |  |  |  |  |

Председатель комиссии: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(должность) (подпись) (расшифровка)

Члены комиссии:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(должность) (подпись) (расшифровка)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(должность) (подпись) (расшифровка)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(должность) (подпись) (расшифровка)

Главный бухгалтер \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(подпись) (расшифровка)