УТВЕРЖДЁН

постановлением главы Сергиево-

Посадского городского округа

от 13.03.2020 № 446-ПГ

**План-график**

**организационных мероприятий, посвященных подготовке и проведению**

**Праздника труда Подмосковья (Подмосковный субботник) на территории**

**Сергиево-Посадского городского округа**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование мероприятия | Срок исполнения | Исполнитель |
| 1 | 2 | 3 | 4 |
| 1. | Предоставление предложений по курируемой сфере на поощрения наградами Губернатора Московской области, профильных министерств. | 04.03.2020г. | Гуркова С.Е. Заместители главы администрации городского округа |
| 2. | Подготовка постановления «О подготовке и проведении «Дня благотворительного труда». | до 10.04.2020г. | Гуркова С.Е. |
| 3. | Предоставление предложений по курируемой сфере на поощрение Почётной Грамотой и Благодарственным Письмом главы городского округа. | до  05.04.2020г. | Гусева С.Б. Клейнова О.Н. Заместители главы администрации городского округа |
| 4. | Подготовка итогового списка награждаемых наградами Губернатора Московской области, Московской областной Думы, Почётной Грамотой и Благодарственным Письмом главы городского округа. | до  17.04.2020г. | Гусева С.Б.  Гуркова С.Е.  Клейнова О.Н. |
| 5. | Подготовка постановления «О поощрении на Праздник труда Подмосковья (Подмосковный субботник)». | до  17.04.2020г. | Клейнова О.Н. |
| 6. | Подготовка списков участников Праздника труда Подмосковья (Подмосковный субботник) (по категориям). | до  13.04.2020г. | Гусева С.Б. |
| 7. | Предоставление отделу муниципальной службы и кадров бланков Грамот главы городского округа.  Приобретение рамок к ним.  Приобретение цветов. | до  15.04.2020г.  24.04.2020г. | Кобяшов Н.В. |
| 8. | Приглашение участников на Праздник труда Подмосковья (Подмосковный субботник). | до  23.04.2020г. | Гусева С.Б. Руководители органов администрации  по направлениям деятельности |
| 9. | Направление приглашений в Правительство Московской области, Московскую областную Думу. | до  20.04.2020г. | Гусева С.Б. |
| 10. | Подготовка сценария Праздника труда Подмосковья (Подмосковный субботник). | до  05.04.2020г. | Дударева О.К.  Фирсанова Н.В. |

2

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 11. | Организация и проведение торжественного мероприятия. | 24.04.2020г.  15.00 | Фирсанова Н.В.  Гусева С.Б. |
| 12. | Передача информации о ходе проведения мероприятий Праздника труда в Министерство социального развития Московской области.  Передача итоговой информации в Министерство социального развития Московской области | до  28.04.2020г.  до  30.04.2020г. | Гуркова С.Е. |

Заместитель Главы администрации

муниципального района О.А. Дмитриева