Утвержден

постановлением главы Сергиево-Посадского городского округа Московской области

от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2020 г. № \_\_\_\_\_

СОСТАВ

Комиссии по проведению сельскохозяйственной микропереписи на территории Сергиево-Посадского городского округа Московской области в 2021 году

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  |  |  |
| Тостановский С.Б. |  | первый заместитель главы администрации городского округа (председатель Комиссии) |
| Дмитриева О.А. |  | заместитель главы администрации городского округа (заместитель председателя Комиссии)  |
| Майорова Н.В. |  | начальник отдела государственной статистики в городе Сергиев Посад (заместитель председателя Комиссии) (по согласованию) |
| Поршина Т.И. |  | старший эксперт отдела внедрения передовых технологий управления сельского хозяйства администрации городского округа (секретарь Комиссии) |
| Кончаков И.М. |  | начальник управления сельского хозяйства администрации городского округа |
| Гуркова С.Е. |  | начальник управления экономики администрации городского округа |
| Гусева С.Б. |  | начальник организационно-контрольного управления администрации городского округа |
| Долгов А.С.  |  | начальник УМВД России по Сергиево-Посадскому городскому округу (по согласованию) |
| Карпов Д.Е.  |  | заместитель главы администрации городского округа  |
| Мурзак О.Ю. |  | заместитель главы администрации городского округа |
| Платонов А.И.  |  | начальник управления информационной политики администрации городского округа |
| Савенкова Е. В. |  | начальник территориального управления Краснозаводск администрации городского округа |
| Болохов И.В. |  | начальник территориального управления Хотьковское администрации городского округа |
| Булкин А.В. |  | начальник территориального управления Пересвет администрации городского округа |
| Никитин В.В. |  | начальник территориального управления Богородское администрации городского округа |

Утверждено

постановлением главы

Сергиево-Посадского городского округа Московской области

от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2020 г. № \_\_\_\_\_

ПОЛОЖЕНИЕ

о Комиссии по проведению сельскохозяйственной микропереписи

на территории Сергиево-Посадского городского округа Московской области в 2021 году

1. Комиссия по проведению сельскохозяйственной микропереписи на территории Сергиево-Посадского городского округа Московской области в 2021 году (далее – Комиссия) создается при администрации Сергиево-Посадского городского округа, в своей работе руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральными законами, указами и распоряжениями Президента Российской Федерации, постановлениями и распоряжениями Правительства Российской Федерации, нормативными правовыми актами Московской области и Сергиево-Посадского городского округа и настоящим Положением.

2. Основными задачами Комиссии являются:

2.1. Оперативное решение вопросов, связанных с подготовкой и проведением сельскохозяйственной микропереписи на территории Сергиево-Посадского городского округа.

2.2. Организация и проведение информационно-разъяснительной работы среди населения, непосредственное участие в проведении лекций, бесед, докладов, а также выступления по радио, телевидению и т.д.

3. Комиссия для осуществления возложенных на нее задач:

3.1. Рассматривает вопрос о готовности к сельскохозяйственной микропереписи 2021 года на территории Сергиево-Посадского городского округа.

3.2. Разрабатывает и утверждает план мероприятий по подготовке и проведению сельскохозяйственной микропереписи 2021 года на территории Сергиево-Посадского городского округа.

3.3. Обеспечивает предоставление Территориальному органу Федеральной службы государственной статистики по Московской области необходимых сведений и материалов для подготовки и проведения сельскохозяйственной микропереписи 2021 года.

3.4. Рассматривает предложения по вопросам:

- привлечения организаций различных организационно-правовых форм к работе по подготовке и проведению сельскохозяйственной микропереписи 2021 года территории Сергиево-Посадского городского округа;

- уточнения картографических материалов (схематические планы, карты), необходимых для проведения сельскохозяйственной микропереписи 2021 года на территории Сергиево-Посадского городского округа;

- организации обеспечения безопасности лиц, осуществляющих сбор сведений о населении на территории Сергиево-Посадского городского округа, сохранности переписи листов и иных документов сельскохозяйственной микропереписи 2021 года;

- выделения специально оборудованных мест для размещения печатных агитационных материалов, касающихся сельскохозяйственной микропереписи 2021 года на территории Сергиево-Посадского городского округа;

- организации проведения информационно-разъяснительной работы на территории Сергиево-Посадского городского округа;

- организации поощрения физических и юридических лиц, принимающих активное участие в подготовке и проведении сельскохозяйственной микропереписи 2021 года на территории Сергиево-Посадского городского округа.

4. Комиссия имеет право:

4.1.Заслушивать представителей Территориального органа Федеральной службы государственной статистики по Московской области, представителей организаций о ходе подготовки и проведении сельскохозяйственной микропереписи 2021 года на территории Сергиево-Посадского городского округа.

4.2. Направлять запросы в органы государственной власти по вопросам сельскохозяйственной микропереписи 2021 года.

4.3. Приглашать на заседания Комиссии представителей органов государственной власти, структурных подразделений администрации Сергиево-Посадского городского округа, предприятий, учреждений и организаций, независимо от форм собственности, представителей общественных объединений и религиозных организаций, а также средств массовой информации.

4.4. Создавать временные рабочие группы для проработки предложений по вопросам, связанным с решением возложенных на Комиссию задач.

5. Комиссия формируется на представительной основе.

5.1. Комиссия состоит из председателя Комиссии, двух заместителей председателя Комиссии, секретаря Комиссии, членов Комиссии.

5.2. Комиссию возглавляет первый заместитель главы администрации Сергиево-Посадского городского округа, который является её председателем. В отсутствие председателя его полномочия исполняет один из заместителей председателя, по указанию председателя Комиссии.

5.3. Председатель комиссии руководит деятельностью Комиссии, определяет порядок рассмотрения вопросов, вносит предложения об уточнении и обновлении состава Комиссии.

5.4. Одним из заместителей председателя Комиссии является руководитель территориального органа Федеральной службы государственной статистики по Московской области, другой – заместитель председателя Комиссии является заместитель главы администрации, курирующий вопросы работы аппарата администрации городского округа.

5.5. Состав Комиссии утверждается главой Сергиево-Посадского городского округа.

5.6. На заседании Комиссии могут присутствовать представители других государственных органов, научных, общественных объединений и религиозных организаций, средств массовой информации.

6. Комиссия осуществляет свою деятельность в форме заседаний, проводимых в соответствии с планом работы Комиссии, а также по мере необходимости, но не реже одного раза в квартал.

7. Заседания Комиссии считаются правомочными, если на них присутствуют более половины ее членов, с обязательным присутствием председателя Комиссии или одного из заместителей председателя Комиссии, наделенного полномочиями председателя Комиссии.

8. Решения Комиссии принимаются простым большинством голосов присутствующих на заседании членов Комиссии путем открытого голосования. В случае равенства голосов решающим является голос председательствующего на заседании Комиссии.

9. Решения Комиссии оформляются протоколами заседаний в день заседания и подписываются председательствующим на заседании Комиссии и секретарем Комиссии не позднее 2 рабочих дней со дня заседания Комиссии.

10. Решения, принимаемые Комиссией в соответствии с ее компетенцией, являются обязательными для членов Комиссии.

11. Организационно-техническое обеспечение деятельности Комиссии осуществляется организационно-контрольным управлением администрации городского округа.