Утверждено

Решением Совета депутатов

Сергиево-Посадского городского округа

Московской области

от 25.02.2021 № 33/03-МЗ

ПОЛОЖЕНИЕ

О ЗВАНИИ «ПОЧЕТНЫЙ ГРАЖДАНИН СЕРГИЕВО-ПОСАДСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА»

1. Общие положения

1.1. Положение о звании «Почетный гражданин Сергиево-Посадского городского округа» (далее – Положение) устанавливает статус и порядок присвоения звания «Почетный гражданин Сергиево-Посадского городского округа».

1.2. Звание «Почетный гражданин Сергиево-Посадского городского округа» (далее – Звание) является высшим знаком признательности жителей городского округа лицам, внесшим достойный вклад в развитие Сергиево-Посадского городского округа, укрепление местного самоуправления, повышение его роли и авторитета как духовного, культурного и научно-технического центра в Московской области и России.

2. Основания и порядок присвоения Звания

2.1. Звание присваивается решением Совета депутатов Сергиево-Посадского городского округа (далее - Совет депутатов городского округа) по представлению главы Сергиево-Посадского городского округа (далее – глава городского округа) персонально и прижизненно гражданам Российской Федерации, имеющим безупречную репутацию и получившим широкое общественное признание и известность в границах территории Сергиево-Посадского городского округа (далее - городской округ) в связи со своими заслугами в профессиональной, культурной, научной, политической, общественной и иной деятельности.

2.2. Звание присваивается по одному или нескольким из следующих оснований:

- долговременная и устойчивая известность среди жителей Сергиево-Посадского городского округа Московской области;

- длительная общественная, культурная, научная и политическая деятельность с выдающимися результатами для Российской Федерации, Московской области и городского округа, благодаря которой гражданин пользуется авторитетом среди жителей городского округа;

- весомый вклад в развитие культуры, спорта и работы с молодежью городского округа;

- весомый вклад в развитие экономики городского округа;

- широкое признание у жителей городского округа, благодаря эффективной трудовой деятельности.

2.3. Звание присваивается гражданам, не имеющим судимости и не подвергавшимся уголовному преследованию, за исключением лиц, уголовное преследование в отношении которых прекращено по реабилитирующим основаниям.

2.4. Лицам, замещающим муниципальные должности, а также лицам, замещающим должности муниципальной службы, Звание может быть присвоено только по истечении одного года с момента прекращения их полномочий в данной должности.

2.5. Вопрос о присвоении Звания рассматривается Советом депутатов городского округа один раз в год, до 1 августа текущего года.

2.6. Инициаторами выдвижения кандидатов на присвоение Звания могут быть: глава городского округа, Совет депутатов городского округа, Общественная палата городского округа, трудовые коллективы, предприятия и учреждения, политические партии, общественные организации.

2.7. Ходатайство в виде письма на имя главы городского округа о присвоении Звания направляется совместно с представлением по форме согласно приложению к настоящему Положению и справкой об отсутствии судимости и уголовного преследования, в том числе в отношении лиц, по которым такое преследование прекращено по реабилитирующим основаниям. Ходатайство дополняется материалами, раскрывающими заслуги кандидата на присвоение Звания и выпиской из протокола заседания трудового коллектива предприятия, учреждения, общественной организации, в случае обращения с ходатайством трудового коллектива или общественной организации.

2.8. До 01 марта текущего года администрация Сергиево-Посадского городского округа (далее – администрация городского округа) оповещает о приеме документов через средства массовой информации Сергиево-Посадского городского округа.

2.9 Ходатайства о присвоении Звания подаются в администрацию городского округа нарочно либо почтовым отправлением с письмом о вложении документов согласно п. 2.7 настоящего Положения до 01 мая соответствующего текущего года.

2.10. До внесения документов в Совет депутатов городского округа предварительную оценку кандидатур осуществляет экспертная комиссия по присвоению звания «Почетный гражданин Сергиево-Посадского городского округа» (далее – экспертная комиссия), создаваемая главой городского округа. Состав экспертной комиссии утверждается постановлением главы городского округа из числа авторитетных представителей общественности и органов местного самоуправления городского округа.

2.11. Заседание экспертной комиссии проводится до 01 июня соответствующего текущего года.

Экспертная комиссия осуществляет следующие функции:

1) осуществляет рассмотрение ходатайств;

2) проверяет представленные документы на соответствие требованиям настоящего Положения;

3) дает заключение по каждому из кандидатов.

2.12. Порядок работы экспертной комиссии регулируется Положением об экспертной комиссии Сергиево-Посадского городского округа по рассмотрению материалов и предложений о присвоении звания «Почетный гражданин Сергиево-Посадского городского округа», утверждаемый главой городского округа

Заключение и протокол заседания экспертной комиссии являются обязательными при внесении вопроса о присвоении Звания «Почетный гражданин Сергиево-Посадского городского округа» на рассмотрение в Совет депутатов городского округа.

2.13. Глава городского округа вносит документы, согласно п. 2.7, п. 2.12 настоящего Положения в Совет депутатов городского округа не позднее 10 календарных дней до дня его заседания.

2.14. Решение Совета депутатов о присвоении звания «Почетный гражданин Сергиево-Посадского городского округа» в семидневный срок со дня его принятия публикуется в газете «Вперед», обнародуется в иных местных средствах массовой информации и размещается в информационно-телекоммуникационной сети Интернет по адресу: www.sergiev-reg.ru.

2.15. Лицу, удостоенному звания, вручаются удостоверение и нагрудный знак Почетного гражданина в торжественной обстановке главой городского округа и председателем Совета депутатов городского округа.

2.16. Атрибуты вышеназванных регалий утверждаются Советом депутатов городского округа.

3. Социальные привилегии

3.1. Почетные граждане городского округа приглашаются на социально-значимые мероприятия и знаковые события, проводимые органами местного самоуправления городского округа.

3.2. Почетные граждане городского округа могут образовывать независимый и самостоятельный коллегиальный орган.

[3.3](consultantplus://offline/ref=ECFDE2A97F9E4AB8954AC2D95A14C376BE06F6200A54FEBC7F951F199DABED42956BE0A601A5ED14311FL). Почетные граждане городского округа по согласованию включаются в состав консультативных органов при администрации городского округа и Совете депутатов городского округа.

[3.4](consultantplus://offline/ref=ECFDE2A97F9E4AB8954AC2D95A14C376BE06F6200A54FEBC7F951F199DABED42956BE0A601A5ED14311FL). Почетные граждане городского округа имеют право на внеочередной прием в органах местного самоуправления городского округа, муниципальных организациях, находящихся на территории Сергиево-Посадского городского округа в дни и часы, установленные для приема граждан.

[3.5](consultantplus://offline/ref=ECFDE2A97F9E4AB8954AC2D95A14C376BE06F6200A54FEBC7F951F199DABED42956BE0A601A5ED14311FL). С целью посмертного увековечения именем Почетного гражданина может быть названа одна из новых улиц в Сергиево-Посадском городском округе в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации и Московской области.

3.6. Социальные привилегии, установленные настоящим Положением, распространяются на лиц, ранее удостоенных звания «Почетный гражданин Сергиево-Посадского района», званий Почетных граждан поселений, входивших в состав Сергиево-Посадского муниципального района.

4. Заключительные положения.

4.1. Гражданин может быть лишен Звания решением Совета депутатов городского округа исключительно в случае его привлечения к уголовной ответственности на основании вступившего в законную силу приговора суда.

4.2. В случае утраты удостоверения лицу, удостоенному Звания, выдается дубликат удостоверения. Дубликат выдается лично в руки под роспись заявителя (представителя заявителя) в 10-дневный срок со дня личного обращения заинтересованного лица в администрацию городского округа. В случае утраты нагрудного знака дубликат знака не выдается.

4.3. Изготовление нагрудных знаков, бланков удостоверений к ним производится администрацией городского округа за счет средств бюджета городского округа.

4.4. Учет и хранение неврученных нагрудных знаков и бланков удостоверений к ним осуществляется администрацией городского округа.

Приложение к

Положению о звании

«Почетный гражданин

Сергиево-Посадского

городского округа

Представление

на присвоение звания «Почетный гражданин

Сергиево-Посадского городского округа»

1. Фамилия \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Имя, отчество \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

2. Место работы, должность или род занятий \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование организации,

учреждения)

3. Дата рождения \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(число, месяц, год)

4. Место рождения \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

5. Образование \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(специальность, наименование учебного заведения,

год окончания)

6. Ученая степень, ученое звание (при наличии)\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

7. Государственные награды и даты награждений (при наличии)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

8. Домашний адрес и телефон \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

9. Общий стаж работы \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

10. Трудовая деятельность (включая учебу в учреждениях высшего

профессионального и послевузовского профессионального образования, военную

службу):

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Месяц и год | | Должность с указанием организации и т.д. | Место нахождения организации |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |

11. Характеристика с указанием конкретных заслуг представляемого к

присвоению звания.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(подпись) (инициалы, фамилия)